|  |  |
| --- | --- |
| **D:\งานบัณฑิต\Logo Buu\logo faculty of logistics.png** | **แบบฟอร์มโครงการ เพื่อเสนอของบประมาณจาก □ เงินรายได้ □ เงินอุดหนุนจากรัฐบาล**  **คณะโลจิสติกส์ มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569** |

1. **ชื่อโครงการ :** …………………………………………………………………………………………………………………………………..…..
2. **ลักษณะโครงการ**

2.1 □ โครงการใหม่

□ โครงการต่อเนื่อง

(ต่อเนื่องจากโครงการ .......................................................................................................................)

2.2 □ โครงการในแผนงบประมาณ □ โครงการนอกแผนงบประมาณ

1. **ผู้รับผิดชอบโครงการ**

|  |  |
| --- | --- |
| **จัดโดย หน่วยงานในคณะโลจิสติกส์** | **จัดโดย นิสิตคณะโลจิสติกส์** |
| □ สาขาวิชา..............................................................  ผู้รับผิดชอบโครงการ  ชื่อ-นามสกุล................................................................... ตำแหน่ง......................................................................... | ชื่อนิสิตที่รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม  ………………………………………………………………………………  ชั้นปี.......................................................................  หลักสูตร................................................................................  สาขาวิชา...........................................................................  ช่องทางการติดต่อ  เบอร์มือถือ............................................................  อีเมล์................................................................... |
| □ ฝ่าย/ งาน....................................................................  ผู้รับผิดชอบโครงการ  ชื่อ-นามสกุล................................................................... ตำแหน่ง......................................................................... |

1. **ประเภทของโครงการและงบประมาณ**

□ **โครงการที่เกี่ยวกับกิจกรรมนิสิต**

□**ระดับปริญญาตรี** (เงินรายได้คณะโลจิสติกส์ แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เงินอุดหนุนการจัดกจกรรมสำหรับนิสิต)

□**ระดับปริญญาโท** (เงินรายได้ของคณะโลจิสติกส์ แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานจัดการศึกษาระดับบัญฑิตศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เงินอุดหนุนการจัดกิจกรรมสำหรับนิสิต)

□ **โครงการนำเสนอผลงานวิชาการ ในประเทศ และต่างประเทศ** (เงินรายได้คณะโลจิสติกส์ แผนงานยุทธศาสตร์ งานพัฒนาด้านการวิจัย งบเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนการนำเสนอผลงานวิจัย)

□ **โครงการ กิจกรรมทางศาสนา (ทำบุญคณะฯ, สถาปนาคณะฯ, สักการะเสด็จเตี่ย)** (เงินรายได้คณะโลจิสติกส์ งานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุน โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม)

□ **โครงการ ส่วนกลางคณะฯ (งานประชาสัมพันธ์, งานประชุม, งานประกัน,)** (เงินรายได้คณะโลจิสติกส์ แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ)

□ **โครงการ ศึกษาดูงานต่างประเทศ** (เงินรายได้คณะโลจิสติกส์ แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานบริหารทั่วไป งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ)

□ **โครงการ พัฒนาบุคลากร (อบรมในประเทศ)** (เงินรายได้คณะโลจิสติกส์ แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานบริหารทั่วไป งบอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนโครงการพัฒนาบุคลากร)

□ **โครงการ งานบริการวิชาการแก่ภายนอก สนับสนุนจากเงินรายได้** (เงินรายได้คณะโลจิสติกส์ แผนงานบริการวิชาการแก่สังคม งานบริการวิชาการแก่ชุมชน งบเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนโครงการบริการวิชาการ)

□ **โครงการ ตอบสนองแผนยุทธศาสตร์** (เงินรายได้คณะโลจิสติกส์ แผนงานยุทธศาสตร์ งานพัฒนาคุณภาพการศึกษาและรับบบริหารจัดการ งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนการประกันคุณภาพการศึกษา/ เงินอุดหนุนโครงการตามแผนยุทธศาสตร์)

□ **อื่น ๆ** ............................................................................................................................................................................

1. **โครงการนี้มีการบูรณาการด้าน**

□ การเรียนการสอน รายวิชา……….............................................................................................................................

□ การวิจัย เรื่อง..........................................................................................................................................................

□ การถ่ายทอด หรือเผยแพร่องค์ความรู้ที่ได้จากการให้บริการวิชาการแก่ชุมชน

เนื้อหา/ รูปแบบ............................................................................................................................................................ □ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ระบุรายละเอียดกิจกรรมที่นำไปใช้………………………………….……………………………..

□ การปฏิบัติงานด้าน…………………………………………………………………………….…………………………………………………… □ อื่น ๆ (โปรดระบุ)…………………………………………………………………………………………………………………………………...

1. **โครงการนี้ตอบ“เป้าหมาย” ใด ในแผนยุทธศาสตร์คณะโลจิสติกส์ พ.ศ. 2568 – 2571**

**ยุทธศาสตร์ที่ 1: พัฒนาหลักสูตรและคุณภาพการเรียนการสอนให้มีมาตรฐานระดับสากล**

□ เป้าหมาย 1.1 : ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของภาคอุตสาหกรรมทั้งในประเทศและต่างประเทศ

□ เป้าหมายที่ 1.2: ยกระดับมาตรฐานการศึกษาให้ได้รับการรับรองจากองค์กรระดับสากล เช่น AUN-QA, EdPEx

□ เป้าหมายที่ 1.3: ส่งเสริมการเรียนรู้แบบดิจิทัล (Digital Learning) และการศึกษาแบบยืดหยุ่นสำหรับผู้เรียนในระบบทางไกล

**ยุทธศาสตร์ที่ 2: เสริมสร้างงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสนับสนุนอุตสาหกรรมโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน**

□ เป้าหมายที่ 2.1 เพิ่มจำนวนผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ (SCOPUS, WoS)

□ เป้าหมายที่ 2.2: ส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมที่สามารถนำไปใช้ในภาคอุตสาหกรรม

□ เป้าหมายที่ 2.3: บูรณาการงานวิจัยร่วมกับภาคเอกชนและองค์กรระดับสากล

**ยุทธศาสตร์ที่ 3: พัฒนาความร่วมมือทางวิชาการและเครือข่ายพันธมิตรระหว่างประเทศ**

□ เป้าหมายที่ 3.1: ขยายเครือข่ายความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยชั้นนำและอุตสาหกรรมทั่วโลก

□ เป้าหมายที่ 3.2: ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนนิสิตและบุคลากรเพื่อเพิ่มขีดความสามารถระดับนานาชาติ

**ยุทธศาสตร์ที่ 4: พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพและโปร่งใส**

□ เป้าหมายที่ 4.1: ปรับโครงสร้างองค์กรให้คล่องตัว ลดความซ้ำซ้อนในการดำเนินงาน

□ เป้าหมายที่ 4.2: พัฒนาระบบติดตามและประเมินผลเพื่อวัดประสิทธิภาพการดำเนินงานของคณะ

□ เป้าหมายที่ 4.3: เพิ่มความโปร่งใสในการบริหารและการจัดสรรทรัพยากร

**ยุทธศาสตร์ที่ 5: เพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรและนิสิตให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน**

□ เป้าหมายที่ 5.1: ยกระดับความสามารถของอาจารย์และบุคลากรให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากล

□ เป้าหมายที่ 5.2: สร้างบัณฑิตที่มีทักษะตรงกับความต้องการของอุตสาหกรรมโลจิสติกส์ยุคใหม่

□ เป้าหมายที่ 5.3: ส่งเสริมการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีและการเป็นผู้ประกอบการ

1. **การดำเนินงานสอดคล้องกับค่านิยมของคณะโลจิสติกส์**

□ **F** – FRIENDLINESS มิตรไมตรี

□ **A** – ACCOUNTABILITY ภาระความรับผิดชอบ

□ **M** – MORAL คุณธรรม

□ **I** – INTEGRITY ความเป็นหนึ่งเดียว

□ **L** – LIFE LONG LEARNING การเรียนรู้ตลอดชีวิต

□ **Y** – YOUNG HEART จิตใจที่เป็นหนุ่มสาวมีพลัง

1. **หลักการและเหตุผล**

.........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**กรณีโครงการนอกแผนงบประมาณ โปรดระบุที่มา ความสำคัญ และ ผลกระทบ อันเกิดจากการไม่ได้ดำเนินโครงการ**

.......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. **วัตถุประสงค์ (โปรดระบุเป็นข้อ)**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………

1. **กลุ่มเป้าหมาย**

□ **กลุ่มผู้รับบริการ**

**-** นิสิตชั้นปีที่.............. สาขาวิชา ...............................................................จำนวน...................คน

**-** คณาจารย์ บุคลากร วิทยากร จำนวน.................คน

□ **พื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย** (โปรดระบุชื่อและที่อยู่ของพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

□ **อื่น ๆ** (โปรดระบุ)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… **สถานที่ดำเนินโครงการ** : ..............................................................................................................................

1. **กำหนดการจัดโครงการ** วันที่.............เดือน.........................พ.ศ. ........................ถึง

วันที่..............เดือน.........................พ.ศ. ...........................

1. **ขั้นตอนและแผนการดำเนินโครงการ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ขั้นตอน** | **ระยะเวลาดำเนินงาน** | **ผู้รับผิดชอบ** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **งบประมาณ**

□ **เงินอุดหนุนจากรัฐบาล** จำนวน..............................................................บาท

*(ระบุจำนวนเงินเป็นตัวอักษร)*

□ **เงินรายได้คณะโลจิสติกส์**  จำนวน..............................................................บาท

*(ระบุจำนวนเงินเป็นตัวอักษร)*

□ **เงินสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก** จำนวน..............................................................บาท

*(ระบุจำนวนเงินเป็นตัวอักษร)*

โปรดระบุชื่อหน่วยงานภายนอกที่สนับสนุนงบประมาณเพื่อจัดโครงการ : …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….................................................................................................................................................................................

1. **รายละเอียดค่าใช้จ่าย**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **รายการ** | **จำนวน (บาท)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| *(ระบุจำนวนเงินเป็นตัวอักษร)* | |  |

1. **ผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา และการนำผลการประเมินโรงการมาปรับปรุงในการจัดกิจกรรม**

(สำหรับโครงการต่อเนื่อง)

|  |  |
| --- | --- |
| **ปัญหาและอุปสรรคที่ผ่านมา** | **ข้อเสนอแนะในการดำเนินการในครั้งนี้** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. **ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ (ต้องมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **output** | **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** |
| *เชิงปริมาณ* |  |  |
| *เชิงคุณภาพ* |  |  |
| **outcome** |  |  |
| *เชิงปริมาณ* |  |  |
| *เชิงคุณภาพ* |  |  |

1. **วิธีที่ใช้ในการประเมินผล (ต้องมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ)**

□ แบบสอบถาม

□Pre-test/ Post-test

□ ถอดบทเรียน (BAR, ARR)

□ อื่น ๆ (โปรดระบุ)..............................................................................

1. **แผนการใช้ผลการประเมินเพื่อการพัฒนา (Utilization Plan)**

(โปรดอธิบายวิธีที่โครงการจะนำผลการประเมินไปปรับปรุงหรือพัฒนากิจกรรมในอนาคตพอสังเขป)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **การรายงานผล**

ส่งรายงานผลการดำเนินโครงการ ภายใน 30 วัน เมื่อดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อย

ลงชื่อ.............................................................ผู้เสนอโครงการ

( )

วันที่.............................................................

**ความเห็นผู้บังคับบัญชาขั้นต้น**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………............

ลงชื่อ.............................................................รองคณบดี/ประธานสาขาวิชา

( )

วันที่..............................................................

**กำหนดการ  
โครงการ...................................................................  
วันที่........เดือน............พ.ศ............  
สถานที่........................................................................................**

|  |  |
| --- | --- |
| **เวลา** | **รายละเอียด** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

หมายเหตุ : โปรดใส่รายละเอียดของกำหนดการการดำเนินงานของโครงการให้สอดคล้องกับรายละเอียดค่าใช้จ่ายและพิจารณาถึงความคุ้มค่าของการใช้งบประมาณ