

LOG-CO-5903

**สมุดบันทึกสหกิจศึกษา**

**คณะโลจิสติกส์**

**มหาวิทยาลัยบูรพา**

**สถานประกอบการ .......................................................................................................  
ที่อยู่...............................................................................................................................**

**ชื่อ – นามสกุล ...........................................................รหัส........................................  
เบอร์โทรศัพท์................................................ Email................................................**

โครงการสหกิจศึกษา คณะโลจิสติกส์ มหาวิทยาลัยบูรพา ที่อยู่ 169 ถ.ลงหาดบางแสน ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131  
โทรศัพท์ 038-103103 อีเมลล์ ceplog2009@gmail.com ผู้ประสานงาน นางสาวศุภมาส หวานสนิท

**รายงานการปฏิบัติงาน (ฉบับสมบูรณ์)**

คำชี้แจง

ขอให้นิสิตส่ง แบบประเมินสหกิจศึกษาที่ผ่านการประเมินจากบริษัท และสมุดบันทึกสหกิจศึกษาที่ผ่านการเซ็นรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษา หลังจากการส่งรายงานผ่านเรียบร้อยแล้วมายัง  
ฝ่ายสหกิจศึกษา

เรียน ............................................................................................................. (อาจารย์ที่ปรึกษา)

ชื่อ-นามสกุล............................................................................................ รหัสนิสิต..................................  
สาขา........................................................................................................ ภาค (ปกติ/พิเศษ)

ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ณ สถานประกอบการ

...................................................................................................................................................................

**หัวข้อรายงาน (Work Term Report)**

(ภาษาไทย)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ภาษาอังกฤษ)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ใคร่ขอเรียนแจ้งว่า ได้ส่งรายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (Work Term Report) และผ่านการตรวจจากอาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษาเรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อนิสิต)............................................................................

( )

วันที่........................…….........................................

สำหรับเจ้าหน้าที่สหกิจศึกษา  
ลงนามรับเอกสาร  
...........................................................  
วันที่.............................................................

ขอรับรองว่านิสิตได้ผ่านการตรวจรายงานเรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่ออาจารย์)….........................................................................

( )

วันที่….....................………......................................หมายเหตุ... โปรดส่งคืนฝ่ายสหกิจศึกษา ภายหลังการตรวจรายงาน หากไม่ส่งถือว่าไม่ผ่านการประเมินผล

**รายละเอียดการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน-เดือน-ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

ลงชื่อ.............................................................  
 (.............................................................)  
 ที่ปรึกษาฝ่ายปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (พี่เลี้ยง)   
วันที่......................................................................

**รายละเอียดการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน-เดือน-ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

ลงชื่อ.............................................................  
 (.............................................................)  
 ที่ปรึกษาฝ่ายปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (พี่เลี้ยง)   
วันที่......................................................................

**รายละเอียดการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน-เดือน-ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

ลงชื่อ.............................................................  
 (.............................................................)  
 ที่ปรึกษาฝ่ายปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (พี่เลี้ยง)   
วันที่......................................................................

**รายละเอียดการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน-เดือน-ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

ลงชื่อ.............................................................  
 (.............................................................)  
 ที่ปรึกษาฝ่ายปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (พี่เลี้ยง)   
วันที่......................................................................

**รายละเอียดการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน-เดือน-ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

ลงชื่อ.............................................................  
 (.............................................................)  
 ที่ปรึกษาฝ่ายปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (พี่เลี้ยง)   
วันที่......................................................................

**รายละเอียดการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน-เดือน-ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

ลงชื่อ.............................................................  
 (.............................................................)  
 ที่ปรึกษาฝ่ายปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (พี่เลี้ยง)   
วันที่......................................................................

**รายละเอียดการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน-เดือน-ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

ลงชื่อ.............................................................  
 (.............................................................)  
 ที่ปรึกษาฝ่ายปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (พี่เลี้ยง)   
วันที่......................................................................

**รายละเอียดการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน-เดือน-ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

ลงชื่อ.............................................................  
 (.............................................................)  
 ที่ปรึกษาฝ่ายปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (พี่เลี้ยง)   
วันที่......................................................................

**รายละเอียดการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน-เดือน-ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

ลงชื่อ.............................................................  
 (.............................................................)  
 ที่ปรึกษาฝ่ายปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (พี่เลี้ยง)   
วันที่......................................................................

**รายละเอียดการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน-เดือน-ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

ลงชื่อ.............................................................  
 (.............................................................)  
 ที่ปรึกษาฝ่ายปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (พี่เลี้ยง)   
วันที่......................................................................

**รายละเอียดการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน-เดือน-ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

ลงชื่อ.............................................................  
 (.............................................................)  
 ที่ปรึกษาฝ่ายปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (พี่เลี้ยง)   
วันที่......................................................................

**รายละเอียดการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน-เดือน-ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

ลงชื่อ.............................................................  
 (.............................................................)  
 ที่ปรึกษาฝ่ายปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (พี่เลี้ยง)  
วันที่......................................................................

**รายละเอียดการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน-เดือน-ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

ลงชื่อ.............................................................  
 (.............................................................)  
 ที่ปรึกษาฝ่ายปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (พี่เลี้ยง)   
วันที่......................................................................

**รายละเอียดการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน-เดือน-ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

ลงชื่อ.............................................................  
 (.............................................................)  
 ที่ปรึกษาฝ่ายปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (พี่เลี้ยง)   
วันที่......................................................................

**รายละเอียดการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน-เดือน-ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

ลงชื่อ.............................................................  
 (.............................................................)  
 ที่ปรึกษาฝ่ายปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (พี่เลี้ยง)   
วันที่......................................................................

**รายละเอียดการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน-เดือน-ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

ลงชื่อ.............................................................  
 (.............................................................)  
 ที่ปรึกษาฝ่ายปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (พี่เลี้ยง)   
วันที่......................................................................

**รายละเอียดการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน-เดือน-ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

ลงชื่อ.............................................................  
 (.............................................................)  
 ที่ปรึกษาฝ่ายปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (พี่เลี้ยง)   
วันที่......................................................................

**รายละเอียดการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน-เดือน-ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

ลงชื่อ.............................................................  
 (.............................................................)  
 ที่ปรึกษาฝ่ายปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (พี่เลี้ยง)   
วันที่......................................................................

**รายละเอียดการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน-เดือน-ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

ลงชื่อ.............................................................  
 (.............................................................)  
 ที่ปรึกษาฝ่ายปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (พี่เลี้ยง)  
วันที่......................................................................

**รายละเอียดการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน-เดือน-ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

ลงชื่อ.............................................................  
 (.............................................................)  
 ที่ปรึกษาฝ่ายปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (พี่เลี้ยง)   
วันที่......................................................................

**รายละเอียดการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน-เดือน-ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

ลงชื่อ.............................................................  
 (.............................................................)  
 ที่ปรึกษาฝ่ายปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (พี่เลี้ยง)   
วันที่......................................................................

**รายละเอียดการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน-เดือน-ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

ลงชื่อ.............................................................  
 (.............................................................)  
 ที่ปรึกษาฝ่ายปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (พี่เลี้ยง)   
วันที่......................................................................

**รายละเอียดการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน-เดือน-ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

ลงชื่อ.............................................................  
 (.............................................................)  
 ที่ปรึกษาฝ่ายปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (พี่เลี้ยง)   
วันที่......................................................................

**รายละเอียดการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน-เดือน-ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

ลงชื่อ.............................................................  
 (.............................................................)  
 ที่ปรึกษาฝ่ายปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (พี่เลี้ยง)   
วันที่......................................................................

**รายละเอียดการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน-เดือน-ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

ลงชื่อ.............................................................  
 (.............................................................)  
 ที่ปรึกษาฝ่ายปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (พี่เลี้ยง)  
วันที่......................................................................

**รายละเอียดการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน-เดือน-ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

ลงชื่อ.............................................................  
 (.............................................................)  
 ที่ปรึกษาฝ่ายปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (พี่เลี้ยง)  
วันที่......................................................................

**รายละเอียดการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน-เดือน-ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

ลงชื่อ.............................................................  
 (.............................................................)  
 ที่ปรึกษาฝ่ายปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (พี่เลี้ยง)  
วันที่......................................................................

**รายละเอียดการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **วัน-เดือน-ปี** | **รายละเอียดการปฏิบัติงาน** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

ลงชื่อ.............................................................  
 (.............................................................)  
 ที่ปรึกษาฝ่ายปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (พี่เลี้ยง)   
วันที่......................................................................

**ข้อมูลรายละเอียดการเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษา**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **วัน/เดือน/ปี** | **รายละเอียด** | **ลายเซ็น** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**รายงานการปฏิบัติงาน (หัวข้อ)**

**เรียน อาจารย์ที่ปรึกษา**

ชื่อ-นามสกุล(นิสิต)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ รหัสประจำตัว\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ณ ชื่อสถานประกอบการ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ที่อยู่\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ใคร่ขอเรียนแจ้งว่าได้ส่ง **รายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (Work Term Report)**

**หัวข้อรายงาน (Work Term Report)**

(ภาษาไทย)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ภาษาอังกฤษ)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**รายละเอียดเกี่ยวกับงาน (Job Description)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

อาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษาของสาขาวิชารับทราบและอนุมัติหัวข้อโครงงานเรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อนิสิต)............................................................................

( )

วันที่........................……...................................................

(ลงชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา)............................................................................

( )

วันที่........................……...................................................