

(สำเนา)

ประกาศคณะโลจิสติกส์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๕๒ / ๒๕๖๕

เรื่อง ผลการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
ประเภทเชี่ยวชาญภาคความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.)

ตามประกาศคณะโลจิสติกส์ มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๔๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทเชี่ยวชาญ
ภาคความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) นั้น

บัดนี้การดำเนินการคัดเลือกได้สิ้นสุดลงแล้ว อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓ (๒๕) ของคำสั่ง
มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๑๐๗๐/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗ เรื่อง การมอบอำนาจให้หัวหน้า
ส่วนงานปฏิบัติการแทน จึงประกาศผลการคัดเลือก ดังนี้

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา สังกัด สำนักงานคณบดี คณะโลจิสติกส์ มหาวิทยาลัยบูรพา

เลขที่ตำแหน่ง ๙๕๙๗

๒. นางสาวนภัสวรรณ ศรีสาคร

ลำดับสำรอง

๑. นางสาวพัฐพิศมา อัมพวานนท์

ให้ผู้มีรายชื่อข้างต้นที่ได้รับคัดเลือกมารายงานตัว และจัดทำสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยบูรพา
สัญญาค่าประกันที่สำนักงานคณบดีคณะโลจิสติกส์ ชั้น ๒ คณะโลจิสติกส์ มหาวิทยาลัยบูรพา ภายใน ๓๐ วัน
นับจากวันที่ประกาศผลการคัดเลือกฯ ในวันและเวลาราชการ และให้นำหลักฐานการรายงานตัวแสดงต่อ
เจ้าหน้าที่ ดังนี้

- | | |
|--|--------------|
| ๑. รูปถ่ายแต่งกายสุภาพ ขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๒ รูป |
| ๒. บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง พร้อมถ่ายสำเนา | จำนวน ๕ ฉบับ |
| ๓. ทะเบียนบ้าน ฉบับจริง พร้อมถ่ายสำเนา | จำนวน ๕ ฉบับ |
| ๔. หลักฐานการศึกษา ฉบับจริง พร้อมถ่ายสำเนา | จำนวน ๕ ฉบับ |

๕. ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบัน ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐ ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ ตาม
ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพาที่ ๐๘๑๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง โรคที่มีลักษณะต้องห้าม
สำหรับการเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ข้อ ๔ คือ

๕.๑ วัณโรคในระยะอันตราย

๕.๒ โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๕.๓ โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕.๔ โรคติดยาเสพติดให้โทษ

๕.๕ โรคทางจิตที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

๕.๖ โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อ

การปฏิบัติงานในหน้าที่

๖. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี) ฉบับจริง และถ่ายสำเนา
จำนวน ๓ ฉบับ

- | | |
|--|--------------|
| ๗. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้ค้ำประกัน | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๘. สำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้ค้ำประกัน | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๙. สำเนาใบสำคัญสมรส (กรณีเป็นผู้ค้ำประกันสมรส) | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๑๐. อากรแสตมป์ ๕ บาท | จำนวน ๖ ดวง |

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้นำบุคคลผู้ค้ำประกันสัญญามาลงนามในสัญญาค้ำประกันพนักงาน
มหาวิทยาลัยบูรพา โดยต้องให้บุคคลดังต่อไปนี้ เป็นผู้ค้ำประกัน ตามลำดับ ดังนี้

๑. บิดา หรือมารดา (ที่แท้จริง) หรือ
๒. พี่น้องร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกันของพนักงานมหาวิทยาลัย หรือ
๓. ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นหรือสาเหตุสุดวิสัยไม่สามารถให้บุคคลตามข้อ ๑ และ ๒ ค้ำประกันได้
ที่ประชุมเห็นชอบ ให้บุคคลดังต่อไปนี้ค้ำประกันได้ คือ

- ๓.๑ ข้าราชการตั้งแต่ระดับ ๓ ขึ้นไป เป็นผู้ค้ำประกัน หรือ
- ๓.๒ พนักงานรัฐวิสาหกิจที่มีเงินเดือนไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท หรือ
- ๓.๓ ถ้าผู้ค้ำประกันปฏิบัติงานของเอกชนจะต้องมีเงินเดือนตั้งแต่ ๒๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป

ทั้งนี้ จะต้องดำเนินการตามข้อ ๑ และ ๒ ก่อน หากมีเหตุจำเป็นหรือสาเหตุสุดวิสัยให้ดำเนินการ
ตามข้อ ๓ โดยจะต้องมีหลักฐานมาแสดง เช่น ใบมรณะบัตร ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลระบุว่า
ผู้ค้ำประกันไม่สามารถเดินทางได้ หรือหลักฐานอื่น ๆ แล้วแต่กรณี

ทั้งนี้ ให้ผู้ได้รับการคัดเลือกมารายงานตัวภายในเวลาที่กำหนด พร้อมด้วยหลักฐานดังกล่าวข้างต้น
หากพ้นกำหนดแล้ว จะถือว่าสละสิทธิ์ในการเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย และจะทำการ
เรียกผู้ผ่านการคัดเลือกในลำดับต่อไปมารายงานตัว และหากเอกสารหรือหลักฐานดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือมี
ตำหนิใด ๆ โดยเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจมิได้ลงชื่อกำกับไว้ มหาวิทยาลัยจะไม่พิจารณาและจะถือว่าไม่มีสิทธิ์ในการ
เข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งตามประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

ณกร อินทร์พุง

(รองศาสตราจารย์ณกร อินทร์พุง)

คณบดีคณะโลจิสติกส์ ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวมนันยา ฤทธิ์คง)

บุคลากร