 **บันทึกข้อความ**

**-ตัวอย่าง-**

**ส่วนงาน** คณะโลจิสติกส์ มหาวิทยาลัยบูรพา โทร.๓๑๐๐ – ๓๑๐๓

**ที่** ศธ ๖212/  **วันที่**  18 พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕60

**เรื่อง** ขออนุมัติโครงการพิธีสักการะ พลเรือเอก พระเจ้าบรมวงศ์เธอ พระองค์เจ้าอาภากรเกียรติวงศ์

กรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์ ประจำปี พ.ศ. 2560

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## **เรียน** คณบดีคณะโลจิสติกส์

ด้วย คณะโลจิสติกส์ ได้จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการพิธีสักการะ พลเรือเอก

พระเจ้าบรมวงศ์เธอ พระองค์เจ้าอาภากรเกียรติวงศ์กรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์ ประจำปี พ.ศ. 2560 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้อาจารย์ บุคลากร และนิสิตของคณะโลจิสติกส์มีความรักความสามัคคี และความภาคภูมิใจในสถาบันพระมหากษัตริย์ไทยและเพื่อเป็นการแสดงออกถึงความสำนึกใน

พระกรุณาธิคุณที่ทรงมีต่อผู้ปฏิบัติงานในวิชาชีพเดินเรือ

ในการนี้ คณะโลจิสติกส์จึงมีความประสงค์ขออนุมัติจัดโครงการดังกล่าว ในวันที่ 19พฤษภาคม พ.ศ. 2560 ณ คณะโลจิสติกส์ โดยใช้งบประมาณจากงบประมาณเงินรายได้คณะโลจิสติกส์ แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานบริหารทั่วไป กองทุนทั่วไป งบกลาง จำนวนเงิน 7,800 บาท (เจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. อนุมัติจัดโครงการพิธีสักการะ พลเรือเอก พระเจ้าบรมวงศ์เธอ พระองค์เจ้าอาภากรเกียรติวงศ์ กรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์ ประจำปี พ.ศ. 2560 ในวันที่ 19 พฤษภาคม พ.ศ.2560 รายละเอียดตามโครงการที่แนบ

2. อนุมัติใช้เงินงบประมาณจากงบประมาณเงินรายได้คณะโลจิสติกส์ แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานบริหารทั่วไป กองทุนทั่วไป งบกลาง จำนวนเงิน 7,800 บาท (เจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เรือเอกสราวุธ ลักษณะโต)

รองคณบดีคณะโลจิสติกส์