

(สำเนา)

ประกาศคณะโลจิสติกส์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๐๙/๒๕๖๑

เรื่อง ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกลำดับสำรอง รายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ตามประกาศคณะโลจิสติกส์ มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๕/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง ผลการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ นั้น บัดนี้ปรากฏว่าผู้ผ่านการคัดเลือก มิได้มารายงานตัวตามกำหนด ดังนั้นอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓ (๒๕) ของคำสั่งมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๑๐๗๐/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗ เรื่อง การมอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนงานปฏิบัติการแทน จึงขอประกาศให้ผู้มีรายชื่อต่อไปนี้ ซึ่งผ่านการคัดเลือก ลำดับอันดับ ๑ มารายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย คือ นางสาวเสาวนีย์ เล็กคำ

ให้ผู้มีรายชื่อข้างต้นมารายงานตัว และจัดทำสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยบูรพา สัญญาค้ำประกันที่สำนักงานคณบดีคณะโลจิสติกส์ ชั้น ๒ อาคารคณะโลจิสติกส์ มหาวิทยาลัยบูรพา ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในเวลาราชการ และให้นำหลักฐานการรายงานตัวแสดงต่อเจ้าหน้าที่ ดังนี้

- | | |
|---|--------------|
| ๑. รูปถ่ายแต่งกายสุภาพ ขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๒ รูป |
| ๒. บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง พร้อมถ่ายสำเนา | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๓. ทะเบียนบ้าน ฉบับจริง พร้อมถ่ายสำเนา | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๔. หลักฐานการศึกษา ฉบับจริง พร้อมถ่ายสำเนา | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๕. ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบัน ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ ตาม กฎ ก.พ.อ. ว่าด้วยโรคที่มีลักษณะต้องห้ามเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ โรคตามมาตรา ๗ (ข) (๒) คือ | |

๕.๑ วัณโรคในระยะอันตราย

๕.๒ โรคติดยาเสพติดให้โทษ

๕.๓ โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕.๔ โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อ

การปฏิบัติงานในหน้าที่

๕.๕ โรคทางจิตที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

- | | |
|--|--|
| ๖. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี) ฉบับจริง และถ่ายสำเนา | |
| จำนวน ๓ ฉบับ | |

๗. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้ค้ำประกัน	จำนวน ๓ ฉบับ
---	--------------

๘. สำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้ค้ำประกัน	จำนวน ๓ ฉบับ
-------------------------------------	--------------

๙. สำเนาใบสำคัญสมรส (กรณีที่มีผู้ค้ำประกันสมรส)	จำนวน ๓ ฉบับ
---	--------------

๑๐. อากรแสตมป์ ๕ บาท	จำนวน ๖ ดวง
----------------------	-------------

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้นำบุคคลผู้ค้ำประกันสัญญามาลงนามในสัญญาค้ำประกันพนักงานมหาวิทยาลัยบูรพา โดยต้องให้บุคคลดังต่อไปนี้ เป็นผู้ค้ำประกัน ตามลำดับ ดังนี้

๑. บิดา หรือมารดา (ที่แท้จริง) หรือ

๒. พี่น้องร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกันของพนักงานมหาวิทยาลัย หรือ

๓. ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นหรือสาเหตุสุดวิสัยไม่สามารถให้บุคคลตามข้อ ๑ และ ๒ ค้ำประกันได้ ที่ประชุมเห็นชอบ ให้บุคคลดังต่อไปนี้ค้ำประกันได้ คือ

๓.๑ ข้าราชการตั้งแต่ระดับ ๓ ขึ้นไป เป็นผู้ค้าประกัน หรือ

๓.๒ พนักงานรัฐวิสาหกิจที่มีเงินเดือนไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท หรือ

๓.๓ ถ้าผู้ค้าประกันปฏิบัติงานของเอกชนจะต้องมีเงินเดือนตั้งแต่ ๒๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป

ทั้งนี้ จะต้องดำเนินการตามข้อ ๑ และ ๒ ก่อน หากมีเหตุจำเป็นหรือสาเหตุสุดวิสัยให้ดำเนินการตามข้อ ๓ โดยจะต้องมีหลักฐานมาแสดง เช่น ใบมรณะบัตร ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลรัฐบาระบุว่าผู้ค้าประกันไม่สามารถเดินทางได้ หรือหลักฐานอื่น ๆ แล้วแต่กรณี

ทั้งนี้ ให้ผู้ได้รับการคัดเลือกมารายงานตัวภายในเวลาที่กำหนด พร้อมด้วยหลักฐานดังกล่าวข้างต้น หากพ้นกำหนดแล้ว จะถือว่าสละสิทธิ์ในการเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย และจะทำการเรียกผู้ผ่านการคัดเลือกในลำดับต่อไปมารายงานตัว และหากเอกสารหรือหลักฐานดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือมีตำหนิใด ๆ โดยเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจมิได้ลงชื่อกำกับไว้ มหาวิทยาลัยจะไม่พิจารณาและจะถือว่าไม่มีสิทธิ์ในการเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งตามประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ) ฌกร อินทร์พยุง
(รองศาสตราจารย์ฌกร อินทร์พยุง)
คณบดีคณะโลจิสติกส์ ปฏิบัติการแทน
ผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง



(นายตุลาพล นิตีเดชา)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ