



หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการค้าระหว่างประเทศและ
การจัดการโลจิสติกส์
คณะโลจิสติกส์ มหาวิทยาลัยบูรพา
Burapha University

รายงานการประเมินตนเอง
Self – Assessment report (SAR)
ระดับหลักสูตร

ประจำปีการศึกษา 2558 (1 สิงหาคม 2558 ถึง 31 กรกฎาคม 2559)
Academic year 2015 (01 August 2015 to 31 July 2016)

**รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)**

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต

สาขาวิชาการค้าระหว่างประเทศและการจัดการโลจิสติกส์

ตารางสรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินองค์ประกอบที่ 1

สถานที่จัดการเรียนการสอนคณะโลจิสติกส์ มหาวิทยาลัยบูรพา.....

การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐาน

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน
1	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	ผ่านตามเกณฑ์
2	คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร	ผ่านตามเกณฑ์
3	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ผ่านตามเกณฑ์
4	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน	ผ่านตามเกณฑ์
5	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและ อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ	
6	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)	
7	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์	
8	การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา	
9	ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้า อิสระในระดับบัณฑิตศึกษา	
10	อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระใน ระดับบัณฑิตศึกษามีผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่องและ สม่ำเสมอ	
11	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	ผ่านตามเกณฑ์

สรุปผลการดำเนินงานองค์ประกอบที่ 1 ตามเกณฑ์ข้อ 1 – 11

เป็นไปตามเกณฑ์

ข้อสังเกต.....

ตารางอาจารย์ประจำหลักสูตร / คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร / คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ตัวบ่งชี้ 1.1 เกณฑ์ข้อ 1, 2, 3)

รหัสหลักสูตร 25530191104577.....

อาจารย์ประจำหลักสูตร

อาจารย์ประจำหลักสูตรใน มคอ 2	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	ตำแหน่งทาง วิชาการ	ความสัมพันธ์	อาจารย์ประจำหลักสูตรใน ปีการศึกษา 2558	หมายเหตุ (ระบุเหตุผล การเปลี่ยนแปลง คุณวุฒิ ตำแหน่งทางวิชาการของ อาจารย์ที่เปลี่ยนแปลงใหม่)
1. นายวินิจ ศิริจิตร	- M.Sc. (Economics/Applied Economics) University of Oregon, Eugene, USA พ.ศ. 2551 - M.B.A. (Finance) University of Alabama, Birmingham, USA พ.ศ. 2543 - บธ.บ. (การเงินการธนาคาร) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2540	อาจารย์	คุณวุฒิตรง	1. นายวินิจ ศิริจิตร	-
2. ดร.ฐิติมา วงศ์อินตา	- วศ.ด. (วิศวกรรมขนส่งและการจราจร) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2553 - วศ.ม. (วิศวกรรมขนส่งและการจราจร) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2545 - วศ.บ. (วิศวกรรมโยธา) มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2541	อาจารย์	คุณวุฒิตรง	2. ดร.ฐิติมา วงศ์อินตา	-
3. รศ.ดร.ทวีศักดิ์ เทพพิทักษ์	- D.B.A. (Supply Chain Management), University of Southern Australia, Australia พ.ศ. 2548 - M.B.A. University of Southern Queensland Australia, Australia พ.ศ. 2545 - ประกาศนียบัตรช่างกลเรือ ศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี พ.ศ.2540	รองศาสตราจารย์	คุณวุฒิตรง	3. รศ.ดร.ทวีศักดิ์ เทพพิทักษ์	-
4. นางสาวจุฑาทิพย์ สุรารักษ์	- วท.ม. (การจัดการการขนส่งและโลจิสติกส์) มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2556 - ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. 2551	อาจารย์	คุณวุฒิตรง	4. นางสาวจุฑาทิพย์ สุรารักษ์	
5. นายมัธยะ ยูวมิตร	- น.ม. (กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. 2555 - น.บ. มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. 2551	อาจารย์	คุณวุฒิสัมพันธ์	5. นายมัธยะ ยูวมิตร	

อาจารย์ผู้สอน

1. อาจารย์วินิจ ศิริจิตร
2. ดร.ฐิติมา วงศ์อินตา
3. รศ.ดร.ทวีศักดิ์ เทพพิทักษ์
4. อาจารย์จุฑาทิพย์ สุรารักษ์
5. อาจารย์มัธยะ ยุวมิตร
6. อาจารย์สาโรช ตวงสิทธิตานนท์
7. อาจารย์ศักดิ์ดา หวานแก้ว
8. อาจารย์จินตนา แผงนุเคราะห์
9. อาจารย์แจนยวีร์ วัฒนสุข
10. นายองอาจ สมบัติวัฒนางกูร
11. อาจารย์สุรินทร์ วิชชวงศ์
12. อาจารย์กมลชนกนันท์ เอี่ยมแมนศรี
13. อาจารย์สุริยะ สวนเดช
14. อาจารย์ทวีศักดิ์ แซ่จิ่ง

ผลการกำกับมาตรฐาน

เกณฑ์ข้อ 1 จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร

เป็นไปตามเกณฑ์

ข้อสังเกต.....

เกณฑ์ข้อ 2 คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร

เป็นไปตามเกณฑ์

ข้อสังเกต.....

เกณฑ์ข้อ 3 คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

เป็นไปตามเกณฑ์

ข้อสังเกต.....

ตารางอาจารย์ผู้สอน และคุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน (ตัวบ่งชี้ 1.1 เกณฑ์ข้อ 4)

รายชื่ออาจารย์ผู้สอน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถานภาพ	
			อาจารย์ประจำ	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
1. อาจารย์วินิจ ศิริจิตร	อาจารย์	M.Sc. (Economics/Applied Economics)	/	
2. ดร.ฐิติมา วงศ์อินตา	อาจารย์	วศ.ด. (วิศวกรรมขนส่งและการจราจร) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2553	/	
3. รศ.ดร.ทวีศักดิ์ เทพพิทักษ์	รองศาสตราจารย์	D.B.A. (Supply Chain Management), University of Southern Australia, Australia พ.ศ. 2548	/	
4. อาจารย์จุฑาทิพย์ สุรารักษ์	อาจารย์	วท.ม. (การจัดการการขนส่งและโลจิสติกส์) มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2556	/	
5. อาจารย์มีธยะ ยุวมิตร	อาจารย์	น.ม. (กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ)	/	
6. อาจารย์สาโรช ดวงสิทธิตานนท์	อาจารย์	วท.ม.(การจัดการการขนส่งและโลจิสติกส์)	-	ม.ศรีปทุม, ม.บูรพา
7. อาจารย์ศักดิ์ดา ทวานแก้ว	อาจารย์	ปริญญาโท การจัดการทรัพยากรมนุษย์	-	บริษัท ที ไอ พี เอส จำกัด
8. อาจารย์จินตนา แผงนุเคราะห์	อาจารย์	ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต	-	บริษัท ซีทีวอลล์ จำกัด
9. อาจารย์แจนยวีร์ วัฒนสุข	อาจารย์	M.Sc. (Logistics and Supply Chain Management)	-	MOL Logistics (Thailand) Co.,Ltd.
10. อาจารย์รองอาจ สมบัติวัฒนางกูร	อาจารย์	ศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี (ฝ่ายเดินเรือ)	-	SC Management Co .,
11. อาจารย์สุรินทร์ วิชชวงศ์	อาจารย์	วท.ม.(การจัดการการขนส่งและโลจิสติกส์)	-	บริษัท ไตกิน อินดัสทรีส์ (ประเทศไทย จำกัด)
12. อาจารย์กมลชนกนันท์ เอี่ยมแมนศรี	อาจารย์	วท.ม.(การจัดการการขนส่งและโลจิสติกส์)	-	มหาวิทยาลัย เกษมบัณฑิต สถาบันพัฒนาบุคลากรการบิน
13. อาจารย์สุริยะ สวนเดช	อาจารย์	วท.ม.การจัดการขนส่งและโลจิสติกส์	-	Unithai Shipyard ang Engineering Ltd
14. อาจารย์ทวีศักดิ์ แซ่จิ่ง	อาจารย์	ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์	-	บริษัทซัมมิท ออโต้ บอดี้ เวิร์ค

เกณฑ์ข้อ 4 คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน

เป็นไปตามเกณฑ์

ข้อสังเกต.....

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN QA Version 3

เพื่อให้หลักสูตรรับรู้ถึงระดับคุณภาพของหลักสูตรในแต่ละเกณฑ์ และสามารถปรับปรุงพัฒนาการดำเนินการในหลักสูตรได้อย่างต่อเนื่อง การประเมินหลักสูตรจะใช้เกณฑ์ 7 ระดับ ดังต่อไปนี้

Rating	Description
1	<p>Absolutely Inadequate</p> <p>The QA practice to fulfill the criterion is not implemented. There are no plans, documents, evidences or results available. Immediate improvement must be made.</p> <p>ไม่มีการ ดำเนินงาน ตามเกณฑ์ที่กำหนด</p>
2	<p>Inadequate and Improvement is Necessary</p> <p>The QA practice to fulfil the criterion is still at its planning stage or is inadequate where improvement is necessary. There is little document or evidence available. Performance of the QA practice shows little or poor results.</p> <p>มีผลการ ดำเนินงาน เบื้องต้น (เป็นข้อมูล ดิบ เริ่มมี ระบบ แต่ยังไม่สมบูรณ์ ไม่สามารถ/ ไม่มีการ วิเคราะห์</p>
3	<p>Inadequate but Minor Improvement Will Make It Adequate</p> <p>The QA practice to fulfil the criterion is defined and implemented but minor improvement is needed to fully meet them. Documents are available but no clear evidence to support that they have been fully used. Performance of the QA practice shows inconsistent or some results.</p> <p>มีการเก็บ ข้อมูลอย่าง เป็นระบบ สามารถ/มี ผลการ วิเคราะห์การ ดำเนินงาน เทียบกับ เป้าหมายมีการเก็บ ข้อมูลอย่าง เป็นระบบ สามารถ/มี ผลการ วิเคราะห์ การ ดำเนินงาน เทียบกับ เป้าหมาย</p>
4	<p>Adequate as Expected</p> <p>The QA practice to fulfil the criterion is adequate and evidences support that it has been fully implemented. Performance of the QA practice shows consistent results as expected.</p> <p>ผลการ ดำเนินงาน ของระบบดี ทำให้เกิดผล เป็นไป/ใน ทิศทางตามเป้าหมายที่กำหนด</p>
5	<p>Better Than Adequate</p> <p>The QA practice to fulfil the criterion is better than adequate. Evidences support that it has been efficiently implemented. Performance of the QA practice shows good results and positive improvement trend.</p> <p>มีการ ดำเนินงาน เหนือกว่าที่ เกณฑ์ กำหนด ส่งผลให้เกิด การพัฒนา ระบบ</p>

Rating	Description
6	<p>Example of Best Practices</p> <p>The QA practice to fulfill the criterion is considered to be example of best practices in the field. Evidences support that it has been effectively implemented. Performance of QA practice shows very good results and positive improvement trend.</p> <p>มีผลการดำเนินงาน ที่เท่าหรือสูงกว่าคู่แข่ง ในระดับชั้นนำของ ประเทศ มีการ ดำเนินงานที่ดีต่อเนื่อง ส่งผลให้การดำเนินงาน เทียบเท่าหรือสูงกว่าคู่แข่ง (คู่แข่งชั้นนำ ระดับประเทศ)</p>
7	<p>Excellent (Example of World-class or Leading Practices)</p> <p>The QA practice to fulfill the criterion is considered to be excellent or example of world-class practices in the field. Evidences support that it has been innovatively implemented. Performance of the QA practice shows excellent results and outstanding improvement trends.</p>

AUN - QA criterion 1 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)

Sub Criterion 1

1. The formulation of the expected learning outcomes takes into account and reflects the vision and mission of the institution. The vision and mission are explicit and known to staff and students.
การกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังคำนึงและสะท้อนถึงวิสัยทัศน์และพันธกิจของสถาบัน
วิสัยทัศน์และพันธกิจมีความชัดเจน บุคลากร และผู้เรียนรับทราบโดยทั่วกัน
2. The programme shows the expected learning outcomes of the graduate. Each course and lesson should clearly be designed to achieve its expected learning outcomes which should be aligned to the programme expected learning outcomes.
หลักสูตรกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของบัณฑิต รายวิชา ควรได้รับการออกแบบอย่าง
ชัดเจน เพื่อให้บรรลุถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา และควรสอดคล้องกับผลการเรียนรู้
ที่คาดหวังของหลักสูตร
3. The programme is designed to cover both subject specific outcomes that relate to the knowledge and skills of the subject discipline; and generic (sometimes called transferable skills) outcomes that relate to any and all disciplines e.g. written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc.
หลักสูตรควรออกแบบให้ครอบคลุมถึงผลการเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องกับความรู้ และทักษะเฉพาะทาง
ของศาสตร์นั้นๆ และทักษะทั่วไป เช่น ทักษะการสื่อสารทางการเขียนและการพูด ทักษะ
การแก้ปัญหา ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ทักษะการสร้างทีม ฯลฯ
4. The programme has clearly formulated the expected learning outcomes which reflect the relevant demands and needs of the stakeholders.
หลักสูตรกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังที่ชัดเจน สะท้อนความต้องการและความจำเป็นของ
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผลการประเมินตนเอง

AUN-QA Criterion 1 – Checklist	ระดับ	
	2557	2558
1.1 The expected learning outcomes have been clearly formulated and aligned with the vision and mission of the university (1,2) การกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังมีความชัดเจนและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย		3

AUN-QA Criterion 1 – Checklist	ระดับ	
	2557	2558
1.2 The expected learning outcomes cover both subject specific and generic (i.e. transferable) learning outcomes (3) ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังครอบคลุมทั้งผลการเรียนรู้เฉพาะทางของศาสตร์นั้นๆ และผลการเรียนรู้ทั่วไป		2
1.3 The expected learning outcomes clearly reflect the requirements of the stakeholders (4) ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังสะท้อนความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างชัดเจน		3
ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)		3

ผลการดำเนินงาน

การกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังมีความชัดเจนและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย หลักสูตรการศึกษาระหว่างประเทศและการจัดการโลจิสติกส์ ได้ดำเนินการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcome) จากแผนพัฒนาคุณภาพบัณฑิตของคณะโลจิสติกส์ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยบูรพา ด้วยวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยบูรพาที่ว่า “ขุมปัญญาตะวันออกเพื่ออนาคตของแผ่นดิน” (Wisdom of the East of the Future of the nation) มหาวิทยาลัยบูรพาเป็นมหาวิทยาลัยในภาคตะวันออกของประเทศไทยที่มุ่งเน้นการสร้างรากฐานเพื่อการพัฒนาให้กับประเทศ พร้อมทั้งแสดงบทบาทนำให้กับทุกภาคส่วนด้วยองค์ความรู้และวิทยาการที่ทันสมัย ภายใต้ขอบเขตการดำเนินการที่สำคัญ 7 ด้าน ประกอบด้วย

1. ศาสตร์ทางทะเล
2. ศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับผู้สูงอายุ
3. ศาสตร์ทางการศึกษา
4. ศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับแรงงานและการทำงาน
5. ศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับภาษาตะวันออก (เช่น ภาษาจีน เกาหลี ญี่ปุ่น)
6. ศาสตร์ทางด้านโลจิสติกส์
7. ศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับภาคตะวันออกของประเทศไทย

เพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยคณะโลจิสติกส์จึงได้ดำเนินการกำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจของคณะดังนี้

วิสัยทัศน์ “ศูนย์กลางองค์ความรู้ด้านพาณิชยนาวิและโลจิสติกส์”

พันธกิจ ภารกิจโดยหน้าที่ของคณะโลจิสติกส์ และภารกิจตามวิสัยทัศน์ที่องค์กรให้พันธสัญญาว่าจะใช้เป็นกรอบดำเนินงาน มี 5 พันธกิจ ดังนี้

1. ผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรมและความสามารถทั้งทางทฤษฎีและปฏิบัติ
2. สร้างองค์ความรู้ใหม่เพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ

3. สร้างองค์ความรู้ด้านการวิจัยในเชิงวิชาการและเชิงพาณิชย์สำหรับอุตสาหกรรมการขนส่งและโลจิสติกส์
4. บริการวิชาการแก่สังคม
5. พัฒนาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

ด้วยวิสัยทัศน์และขอบเขตการดำเนินการของมหาวิทยาลัย คณะโลจิสติกส์มีส่วนในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยด้วยกัน 2 ส่วน คือ ศาสตร์ทางทะเลและศาสตร์ทางด้านโลจิสติกส์ คณะฯ จึงได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณาจารย์ของบัณฑิต โดยให้ทุกหลักสูตรของคณะโลจิสติกส์กำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยและคณะฯ ดังที่ได้กล่าวมา ควบคู่กับบริบทของสถานการณ์ปัจจุบัน อันจะเป็นการพัฒนาคุณภาพระบบการเรียนการสอนของคณะฯ เพื่อให้สามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา มีคุณลักษณะพึงประสงค์ตามวัตถุประสงค์ของแต่ละหลักสูตรที่คณะได้ทำการเปิดการเรียนการสอน เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมบัณฑิตหลังสำเร็จการศึกษาเข้าการประกอบอาชีพได้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง พร้อมทั้งทำการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร ผู้เรียน และผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบโดยทั่วกัน

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการค้าระหว่างประเทศและการจัดการโลจิสติกส์ ได้นำแผนพัฒนาคณาจารย์ของบัณฑิตของคณะฯ ไปดำเนินการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยที่หลักสูตรฯ มีการประชุมหารือร่วมกันระหว่างอาจารย์ประจำหลักสูตรกำหนดผลการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์พันธกิจและคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยด้วยการประชุม และผ่านกระบวนการต่างๆ ลำดับขั้นตอนเพื่อการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังให้มีความชัดเจน สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย และเป็นไปตามความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียโดยการพัฒนาผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง มีขั้นตอน ดังนี้

- สอบถามผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
- ประชุมพัฒนาหลักสูตร
- ประชุมวิพากษ์หลักสูตร
- เสนอคณะกรรมการประจำคณะพิจารณา

หลักสูตรฯ มีผลการเรียนรู้ที่คาดหวังที่สะท้อนต่อวิสัยทัศน์และพันธกิจของคณะและมหาวิทยาลัยดังนี้

1. ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการโลจิสติกส์ และมีความรู้พื้นฐานที่จะค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังนี้เป็นไปตามพื้นฐานของวิชาชีพที่ได้รับการเสนอ และร่วมพัฒนาจากผู้ใช้บัณฑิต และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

2. ผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการประยุกต์ความรู้ในภาคธุรกิจ และอุตสาหกรรมเพื่อลดต้นทุนและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ตลอดจนสามารถแก้ปัญหาในกิจกรรมด้านโลจิสติกส์ และสามารถนำไปประยุกต์สำหรับการดำรงชีพได้เป็นอย่างดี

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังนี้ สะท้อนถึงวิสัยทัศน์และพันธกิจของสถาบันที่มุ่งเน้นขอบเขตของการดำเนินการความเป็นเลิศและตอบสนองสังคมในกิจการศาสตร์ทางทะเลและศาสตร์ทางด้านโลจิสติกส์ และเป็นสิ่งที่นิสิตในหลักสูตร ศิษย์เก่า และผู้ใช้บัณฑิตได้ให้ข้อคิดเห็นไว้ในครั้งการทวนสอบหลักสูตรสาขาวิชา

การค้าระหว่างประเทศและการจัดการโลจิสติกส์ประจำปี 2557 หลักสูตรฯ จึงนำมาปรับและกำหนดให้ชัดเจนยิ่งขึ้น

3. ผลลัพธ์ที่มีความเป็นผู้นำ มีความใฝ่รู้ สามารถใช้ภาษา และเทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังนี้ สะท้อนถึงวิสัยทัศน์และพันธกิจของสถาบันที่มุ่งเน้นขอบเขตของการดำเนินการความเป็นเลิศในกิจการศาสตร์ทางทะเลและศาสตร์ทางด้านโลจิสติกส์ โดยนิสิตจะต้องมีความเป็นผู้นำ มีความใฝ่รู้ สามารถใช้ภาษาอังกฤษ และเทคโนโลยีในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพได้ถือเป็นสิ่งสำคัญยิ่งสำหรับวิชาชีพ

ตารางแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง สาขาวิชาการค้าระหว่างประเทศและการจัดการโลจิสติกส์

Expected Learning Outcome	Generic Outcomes	Subject specific outcomes
1. ผลลัพธ์ที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการค้าระหว่างประเทศและการจัดการโลจิสติกส์ และมีความรู้พื้นฐานที่จะค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม		x
2. ผลลัพธ์ที่มีความสามารถในการประยุกต์ความรู้ในภาคธุรกิจและอุตสาหกรรมเพื่อลดต้นทุน และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ตลอดจนสามารถแก้ปัญหาในกิจกรรมด้านการค้าระหว่างประเทศและการจัดการโลจิสติกส์ และสามารถนำไปประยุกต์สำหรับการดำรงชีพได้เป็นอย่างดี		x
3. ผลลัพธ์ที่มีความเป็นผู้นำ มีความใฝ่รู้ สามารถใช้ภาษาและเทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ	x	

ตารางแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของสถาบัน

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ⇨	1	2	3
คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ 10 ประการ			
๑. มีความใฝ่รู้และสามารถที่เรียนรู้ได้ด้วยตนเองตลอดชีวิต	/	/	/
๒. มีความสามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร			/
๓. มีคุณธรรมและจริยธรรมในตน ในวิชาชีพและในสังคม โดยสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสร้างสรรค์			/
๔. มีความรู้ ความสามารถอย่างลึกซึ้งตามสาขาวิชาชีพ	/	/	
๕. มีคุณลักษณะความเป็นผู้นำและมีโลกทัศน์ที่กว้างไกล			/
๖. มีสมรรถภาพและสุขภาพที่ดีทั้งร่างกายและจิตใจ			
๗. มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อการรักษาสมดุลของสังคมและสิ่งแวดล้อม การเคารพทรัพย์สินทางปัญญาและตระหนักในสิทธิมนุษยชน			/
๘. มีศักยภาพในการใช้ปัญญา เพื่อคิดแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์		/	
๙. มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			/

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ⇨	1	2	3
๑๐. มีสุนทรียารมณ์ ตระหนักในคุณค่าของวัฒนธรรมที่หลากหลายและดำรงรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรมไทย			

หลักสูตรฯ ดำเนินการส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยบูรพา คณะโลจิสติกส์และคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ผ่านทักษะ 5 ด้านอันได้แก่ คุณธรรมจริยธรรม ความรู้ ทักษะทางปัญญา ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

จากนั้นทำการกระจายผลการเรียนรู้ที่คาดหวังลงสู่รายวิชาต่างๆ ดังสรุปในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

ตารางแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5	1	2	3	4
วิชาเฉพาะด้าน																			
257101 เศรษฐศาสตร์ทั่วไป	○	●			○		●	○		●	○			●		○	○		
663212 การเงินธุรกิจ	○	●	●			○	●	○		●	○	○		○			○	●	
664111 การบัญชีการเงิน	○	●		●	●	○	●	○		●	○	●		○	●	○		●	
664332 การบัญชีเพื่อการจัดการ	●		○		○		●	○		●	●			○				●	
665201 หลักการตลาด		●	●		○		●	○		●		●		○		●			
668111 การจัดการและองค์การ			●	●		○	●	○		●	○		●		●			○	
907321 การจัดการข้ามวัฒนธรรม 1	○	●	●	○	●	○	○	●	●		○	○		●		●			○
907322 การจัดการข้ามวัฒนธรรม 2	●	○		●	○	●	○		●	○	○	○	●	○		○			○
907323 การจัดการการค้าชายแดน	●	○		●		○	●	●	●		●	○		○		○			○
907421 การจัดการด้านการปฏิบัติการ		○	●		●	●		●	○	●	●	○		○	●		○	●	
917433 การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับการจัดการโลจิสติกส์		●	○		●	●		●	●	○		○	●	○			●	●	
วิชาเอกบังคับ																			
668101 สถิติธุรกิจ	●	○	○	●	●	●	●	●	○	●	○	●			●	○	○	●	
668202 กฎหมายธุรกิจ		●	○	●	●	●		●	○	●	●	●				●			
668221 การภาษีอากร	●			●	●			○	●				●		○	○	●		

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5	1	2	3	4
901351 กฎหมายและการประกันภัยธุรกิจระหว่างประเทศ		●	○		●	●	○	●	●	○		●		○		●			
902311 เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ	○			●	○	○	●			●	○		●			○			●
903322 การค้าระหว่างประเทศและนโยบายทางการค้า		●		●	●	●	○	○	●	●		○		●		○	○		
904381 การขนส่งและการกระจายสินค้า	●			●	●	●	○	●	●		●	●					○	●	
905422 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับโลจิสติกส์			●	○	●		○	●	●	○	●			○			●		
908441 วิธีวิจัยธุรกิจ			○	●		●	●	●	○	●		●	●			○			●
909451 สัมมนาทางการค้าระหว่างประเทศ	●	●	○	●	○	●		●	○	●		○	●		●	○	○		●
909452 สัมมนาทางโลจิสติกส์	●	●	○	●	○	●	●	●	○	●	●		●		○	○	●		○
909453 สัมมนาข้ามวัฒนธรรม	●	○	○	●	●	●	○		●	●		●		○	●	○			●
909401 การเตรียมความพร้อมการปฏิบัติงาน	●	●		●	●			●					●	●		●	○		○
917221 การจัดซื้อจากทั่วโลก	●		●		●	●	○	●		●	●	○				●			○
917324 การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน		●	●		●	●		●	●			●		●		●			○
917381 โลจิสติกส์ระหว่างประเทศ 1	●		●		●	●	●	●	●		●		●	○			●		○
917432 การวางแผนอุปสงค์และสินค้าคงคลัง	●		●		●	●	○	●	●				●	○	●		○	●	
วิชาเอกเลือก																			
901451 กฎหมายการขนส่งระหว่างประเทศ	●	○		●	●	●			●	●	○	○			●	○	○		
903311 การตลาดการบริการ		○	●		○		●	●	○	○			●	○		●	○		

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5	1	2	3	4
903421 สิทธิประโยชน์ทางการค้า	●		●		●	●	●	●	○		○	●				○			●
903422 สิทธิบัตรทางการค้าและทรัพย์สินทางปัญญา	●	●			●	○	○	●			●	○			●	●			○
903411 กลยุทธ์การตลาดระหว่างประเทศ		●		●	●	●	○	●	●	○	○	●	○			○			○
903412 การบูรณาการธุรกิจส่วนภูมิภาค	●		●		●	●	○	○	●	●	●			○	●		○		○
903423 การจัดการทรัพยากรมนุษย์	●			●	●	●	○	●		●	○	●	○		○	○			
907324 การจัดการนำเข้า-ส่งออก		●		○	●	○	○	●	●	●			●	●	○		○		○
908451 หัวข้อเลือกสรรทางการค้าระหว่างประเทศและโลจิสติกส์ 1	●		○		●	●	●	●	●	●		●		●		○	○		
908452 หัวข้อเลือกสรรทางการค้าระหว่างประเทศและโลจิสติกส์ 2		●	○	●	●	●	●	●	●	●	○		●		●	○	○		
909402 สหกิจศึกษา	●	●	●	●	○	●	○	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	○	●
909454 กรณีศึกษาทางการค้าระหว่างประเทศและโลจิสติกส์	●			●	●	●	○	●	●	●	○	●	○	○	○	○			○
909455 การศึกษาอิสระ 1	●			●	●		○	●		●	○	●	○			○	●		
909456 การศึกษาอิสระ 2		●		○	●	●	○		●	●	○	●	○			●	●		
917382 โลจิสติกส์ระหว่างประเทศ 2	●		●		●	●	●	●	●		●		●	○					●
917435 การจำลองรูปแบบทางด้านโลจิสติกส์เพื่อการตัดสินใจ	●	●			●	●	○	●	●	●	○	●					●	●	○
917481 การจัดการโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์		●	●		●	●		●	●		●	●	○				●		○
917482 การวัดประสิทธิภาพในโซ่อุปทาน		●		●	●	●		●	●	●	○	●			●	●	○		

1. คุณธรรม จริยธรรม

- (1) มีวินัย ตรงเวลา และมีความรับผิดชอบสูงทั้งต่อตนเอง การประกอบอาชีพและสังคม
- (2) แสดงความซื่อสัตย์สุจริตอย่างสม่ำเสมอ
- (3) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยคุณธรรมและจริยธรรม
- (4) เคารพในระเบียบและกฎเกณฑ์ขององค์กรและสังคม

2. ความรู้

- (1) มีความเข้าใจ และสามารถวิเคราะห์หลักการ และทฤษฎีพื้นฐานด้านโลจิสติกส์
- (2) สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ในกิจกรรมด้านโลจิสติกส์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (3) มีความเข้าใจ และสามารถวิเคราะห์หลักการของศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์ เช่น หลักเศรษฐศาสตร์ หลักกฎหมาย หลักการจัดการ เป็นต้น และสามารถนำมาประยุกต์ หรือเป็นพื้นฐานของการจัดการโลจิสติกส์

3. ทักษะทางปัญญา

- (1) มีความสามารถในการวิเคราะห์สถานการณ์โดยใช้หลักการที่ได้เรียนมา ตลอดจนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ในสถานการณ์จริง
- (2) สามารถแก้ปัญหาทางโลจิสติกส์ได้โดยนำหลักการต่าง ๆ มาอ้างอิงและบูรณาการได้อย่างเหมาะสม
- (3) มีบุคลิกภาพการใฝ่หาความรู้

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) สามารถทำงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
- (2) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย
- (3) สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ และวัฒนธรรมองค์กรที่ไปปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี
- (4) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กร และกับบุคคลทั่วไป
- (5) มีภาวะผู้นำ

5. ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) มีทักษะการใช้ภาษาไทยในการอธิบายหลักการ และสถานการณ์ตลอดจนการสื่อสารความหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (2) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูล ติดต่อประสานงาน และนำเสนอรายงาน
- (3) มีความรู้พื้นฐานทางคณิตศาสตร์ และสถิติในการวิเคราะห์สถานการณ์ ตลอดจนนำเสนอข้อมูลโดยใช้วิธีการทางคณิตศาสตร์ หรือสถิติ
- (4) ใช้ภาษาอังกฤษ หรือภาษาอื่นในการสื่อสารได้

ในการตรวจสอบและทบทวนผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง หลักสูตรฯ มีการประชุมอาจารย์ประจำสาขาวิชาเป็นประจำและมีการพูดคุยปรึกษากันตลอดเวลาทั้งแบบทางการและไม่เป็นทางการ มีการประชุมอาจารย์ผู้สอนสาขาวิชาทุกครั้งก่อนเปิดภาคการศึกษา และมีการปรับปรุงหลักสูตรฯตามรอบระยะเวลา กำหนดทำให้ได้ข้อมูลที่น่ามาสำหรับการปรับปรุงพัฒนาและปรับ ELOs ให้ทันสมัยสอดคล้องและเหมาะสมกับบริบทต่างๆอย่างชัดเจน และมีการปรับปรุงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังไว้ในหลักสูตรปรับปรุงปี 2559 โดยการผ่านกระบวนการทบทวนการประชุมการพัฒนาและการวิพากษ์หลักสูตรฯของผู้มีส่วนได้เสียที่ได้กล่าวมาแล้ว

คณะทำงานฯ จัดทำตารางและขั้นตอนการจัดทำเล่มหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการค้าระหว่างประเทศและการจัดการโลจิสติกส์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 ฉบับสมบูรณ์ มีการกำหนดแผนวันเวลา การประชุมคณะกรรมการพัฒนาและวิพากษ์หลักสูตรฯ จากนั้นมีการดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งและหนังสือเชิญผู้เชี่ยวชาญ

จากการประชุมมีข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงและพัฒนาของหลักสูตรฯดังรายละเอียดหลัก ดังนี้ ทางหลักสูตรฯ ควรเพิ่มเติมรายละเอียดเรื่อง การประกอบธุรกิจในตลาดเกิดใหม่ (Emerging Market Business) โดยให้มีหน่วยกิตจำนวน ๓ (๓-๐-๖) หน่วยกิต ทั้งนี้ เพื่อให้หลักสูตรฯ มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ทางเศรษฐกิจของโลกในยุคปัจจุบัน นอกจากนี้ ยังมีการเสนอแนะให้ยุบรวมรายวิชา สถิติเพื่อการจัดการธุรกิจ (Statistics for Business Management) กับ การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับการจัดการโลจิสติกส์ (Quantitative Analysis for Logistics Management) เข้าด้วยกัน โดยแนะนำให้มีชื่อรายวิชาใหม่คือ การวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ (Business Analytics) ภายใต้หน่วยกิตจำนวน ๓ (๓-๐-๖) หน่วยกิต

หลังจากปรับหลักสูตรฯ ตามคำแนะนำของคณะกรรมการฯ ข้างต้น ทางคณะทำงานฯ ได้ร่วมกันจัดทำเล่มหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการค้าระหว่างประเทศและการจัดการโลจิสติกส์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 ฉบับสมบูรณ์ และการดำเนินการรวบรวมเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีรายละเอียดความแตกต่างระหว่างหลักสูตรปรับปรุงใหม่และหลักสูตรเดิม ดังนี้

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2553	หมายเหตุ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	หมายเหตุ
<u>ชื่อหลักสูตร</u> บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการค้าระหว่างประเทศและการจัดการโลจิสติกส์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2553		<u>ชื่อหลักสูตร</u> บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการค้าระหว่างประเทศ และการจัดการโลจิสติกส์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	คงเดิม
<u>จำนวนหน่วยกิต</u> หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 137 หน่วยกิต		<u>จำนวนหน่วยกิต</u> หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 130 หน่วยกิต	ปรับลด
<u>โครงสร้างหลักสูตร</u> หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะ 101 หน่วยกิต - วิชาเฉพาะด้าน 32 หน่วยกิต - วิชาเอกบังคับ 42 หน่วยกิต - วิชาเอกเลือก 27 หน่วยกิต วิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต		<u>โครงสร้างหลักสูตร</u> หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะ 94 หน่วยกิต - วิชาแกน 30 หน่วยกิต - วิชาบังคับสาขา 40 หน่วยกิต - วิชาเลือกสาขา 24 หน่วยกิต วิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต	คงเดิม ปรับลด ปรับลด ปรับลด ปรับลด คงเดิม

หลักสูตรใหม่ ปี พ.ศ. 2553			หลักสูตรปรับปรุง ปี พ.ศ. 2559			หมายเหตุ
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	
กลุ่มวิชาแกน			กลุ่มวิชาแกน			
257101	เศรษฐศาสตร์ทั่วไป General Knowledge on Economics	2(2-0-4)				ยกเลิกรายวิชา
663212	การเงินธุรกิจ Business Finance	3(3-0-6)	90020359	การเงินธุรกิจ Business Finance	3(3-0-6)	ปรับรหัสวิชา ปรับ คำอธิบายรายวิชา
664111	การบัญชีการเงิน Financial Accounting	3(3-0-6)	90020259	การบัญชีเพื่อการจัดการและการเงิน Management and Financial Accounting	3(3-0-6)	ควบรวมรายวิชาและ สร้างรายวิชาใหม่
664332	การบัญชีเพื่อการจัดการ Managerial Accounting	3(3-0-6)				
665201	หลักการตลาด Principles of Marketing	3(3-0-6)	90010459	การตลาดขั้นแนะนำ Introduction to Marketing	3(3-0-6)	ปรับชื่อวิชา รหัสวิชา และคำอธิบายรายวิชา
668111	การจัดการและองค์การ Management and Organization	3(3-0-6)	90010559	การบริหารธุรกิจและการจัดการองค์การ Business Management and Organization	3(3-0-6)	ปรับรหัสวิชาและ ปรับคำอธิบายรายวิชา
907321	การจัดการข้ามวัฒนธรรม 1 Cross-Cultural Management I	3(3-0-6)	90520259	การจัดการข้ามวัฒนธรรม Cross-Cultural Management	3(3-0-6)	ปรับรหัสวิชา
907322	การจัดการข้ามวัฒนธรรม 2 Cross-Cultural Management II	3(3-0-6)				ยกเลิกรายวิชา
907421	การจัดการด้านการปฏิบัติการ Operations Management	3(3-0-6)	90530359	การจัดการด้านการปฏิบัติการ Operations Management	3(3-0-6)	ปรับรหัสวิชา
917431	การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับการจัดการโลจิสติกส์ Quantitative Analysis for Logistics Management	3(3-0-6)	90510159	การวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ Business Analytics	3(3-0-6)	ควบรวมรายวิชาและ สร้างรายวิชาใหม่
668101	สถิติธุรกิจ Business Statistics	3(3-0-6)				

หลักสูตรใหม่ ปี พ.ศ. 2553			หลักสูตรปรับปรุง ปี พ.ศ. 2559			หมายเหตุ
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	
907331	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Management	3(3-0-6)	90520659	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Management	3(3-0-6)	ปรับรหัสวิชา
668221	การภาษีอากร Taxation	3(3-0-6)	90320259	การภาษีอากรธุรกิจ Business Taxation	3(3-0-6)	ปรับรหัสวิชาและ ปรับคำอธิบายรายวิชา
668202	กฎหมายธุรกิจ Business Law	3(3-0-6)	90010659	กฎหมายพาณิชย์และธุรกิจ Commercial and Business Laws	3(3-0-6)	ปรับรหัสวิชาและ ปรับคำอธิบายรายวิชา
วิชาบังคับสาขา			วิชาบังคับสาขา			
909402	สหกิจศึกษา Cooperative Education	6(0-30-6)	91030459	สหกิจศึกษา Cooperative Education	6(0-18-9)	ปรับรหัสวิชาและ ปรับคำอธิบายรายวิชา
909401	การเตรียมความพร้อมการปฏิบัติงาน Preparation for Careers	1(0-2-1)	91030359	การเตรียมความพร้อมการปฏิบัติงาน Preparation for Careers	1(0-2-1)	ปรับรหัสวิชา
909451	สัมมนาทางการค้าระหว่างประเทศ Seminar in International Trade	1(0-2-1)	91540759	สัมมนาทางการค้าระหว่างประเทศและการ จัดการโลจิสติกส์ Seminar in International Trade and Logistics Management	1(0-2-1)	ปรับรหัสวิชาและ ปรับคำอธิบายรายวิชา
909452	สัมมนาทางโลจิสติกส์ Seminar in Logistics	1(0-2-1)				ยกเลิกรายวิชา
909453	สัมมนาข้ามวัฒนธรรม Seminar in Cross-Culture	1(0-2-1)				ยกเลิกรายวิชา
907324	การจัดการนำเข้า-ส่งออก Import-Export Management	3(3-0-6)	91520159	การจัดการนำเข้า-ส่งออก Import-Export Management	3(3-0-6)	ปรับรหัสวิชาและ ปรับคำอธิบายรายวิชา
901351	กฎหมายและการประกันภัยธุรกิจระหว่างประเทศ Legal Aspects and International Business Insurance	3(3-0-6)	91520259	กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ International Trade Law	3(3-0-6)	ปรับชื่อวิชา ปรับรหัส วิชาและปรับคำอธิบาย รายวิชา

หลักสูตรใหม่ ปี พ.ศ. 2553			หลักสูตรปรับปรุง ปี พ.ศ. 2559			หมายเหตุ
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	
902311	เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ International Economics	3(3-0-6)	91520359	เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ International Economics	3(3-0-6)	ปรับรหัสวิชา
903322	การค้าระหว่างประเทศและนโยบายทางการค้า International Trade and Policy	3(3-0-6)	91520459	การค้าระหว่างประเทศและนโยบายทางการค้า International Trade and Policy	3(3-0-6)	ปรับรหัสวิชา
904381	การขนส่งและการกระจายสินค้า Freight Transport and Distribution	3(3-0-6)	91530859	การขนส่งและการกระจายสินค้า Freight Transport and Distribution	3(3-0-6)	ปรับรหัสวิชา
908441	วิธีวิจัยธุรกิจ Business Research Methodology	2(2-0-4)	91030259	วิธีวิจัยธุรกิจ Business Research Methodology	3(3-0-6)	ปรับรหัสวิชาและ ปรับคำอธิบายรายวิชา
917221	การจัดซื้อจากทั่วโลก Global Sourcing	3(3-0-6)	91520559	การจัดซื้อจัดหาระหว่างประเทศ Global Sourcing	3(3-0-6)	ปรับชื่อวิชา ปรับรหัส วิชาและปรับคำอธิบาย รายวิชา
917324	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน Logistics and Supply Chain Management	3(3-0-6)	91010159	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน Logistics and Supply Chain Management	3(3-0-6)	ปรับรหัสวิชา
917432	การวางแผนอุปสงค์และสินค้าคงคลัง Demand and Inventory Planning	3(3-0-6)	91530759	การวางแผนอุปสงค์และสินค้าคงคลัง Demand and Inventory Planning	3(3-0-6)	ปรับรหัสวิชา
			91520659	การจัดการคลังสินค้า Warehouse Management	3(3-0-6)	สร้างรายวิชาใหม่
			90010159	ธุรกิจพาณิชย์นาวีขั้นแนะนำ Introduction to Maritime Business	3(3-0-6)	สร้างรายวิชาใหม่
วิชาเลือกสาขา			วิชาเลือกสาขา			
904307	ภาษาอังกฤษทางด้านโลจิสติกส์ English for Logistics	3(3-0-6)	92030159	ภาษาอังกฤษทางด้านโลจิสติกส์ English for Logistics	3(1-4-6)	ปรับรหัสวิชาและหน่วย กิต

หลักสูตรใหม่ ปี พ.ศ. 2553			หลักสูตรปรับปรุง ปี พ.ศ. 2559			หมายเหตุ
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	
901451	กฎหมายการขนส่งระหว่างประเทศ International Legal and Aspects for Transportation	3(3-0-6)	92540159	กฎหมายการขนส่งระหว่างประเทศ International Transport Law	3(3-0-6)	ปรับรหัสวิชาและ ปรับคำอธิบายรายวิชา
903311	การตลาดการบริการ Service Marketing	3(3-0-6)	92541659	การตลาดการบริการ Service Marketing	3(3-0-6)	ปรับรหัสวิชา
903411	กลยุทธ์การตลาดระหว่างประเทศ International Marketing Strategy	3(3-0-6)	92540259	กลยุทธ์การตลาดระหว่างประเทศ International Marketing Strategy	3(3-0-6)	ปรับรหัสวิชาและ ปรับคำอธิบายรายวิชา
903421	สิทธิประโยชน์ทางการค้า Board of Investment	3(3-0-6)	92530359	สิทธิประโยชน์ทางการค้า Trade Preference	3(3-0-6)	ปรับรหัสวิชาและ ปรับคำอธิบายรายวิชา
903422	สิทธิบัตรทางการค้าและทรัพย์สินทางปัญญา Patent and intellectual property	3(3-0-6)	92540459	สิทธิบัตรทางการค้าและทรัพย์สินทางปัญญา Patent and intellectual property	3(3-0-6)	ปรับรหัสวิชาและ ปรับคำอธิบายรายวิชา
908451	หัวข้อเลือกสรรทางการค้าระหว่างประเทศและ โลจิสติกส์ 1 Selected Topics in International Trade and Logistics I	2(2-0-4)	92540559	หัวข้อเลือกสรรทางการค้าระหว่างประเทศและโล จิสติกส์ Selected Topics in International Trade and Logistics	2(2-0-4)	ปรับชื่อวิชา ปรับรหัส วิชาและปรับคำอธิบาย รายวิชา
908452	หัวข้อเลือกสรรทางการค้าระหว่างประเทศและ โลจิสติกส์ 2 Selected Topics in International Trade and Logistics II	2(2-0-4)				ยกเลิกรายวิชา
905422	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับโลจิสติกส์ Information Technology for Logistics	3(3-0-6)	92030259	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับโลจิสติกส์ Information Technology for Logistics	3(1-4-6)	ปรับรหัสวิชาและหน่วย กิต
909454	กรณีศึกษาทางการค้าระหว่างประเทศและโลจิสติกส์ International Trade and Logistics Case Studies	2(2-0-4)	92540659	กรณีศึกษาทางการค้าระหว่างประเทศและ โลจิสติกส์ International Trade and Logistics Case	2(2-0-4)	ปรับรหัสวิชา

หลักสูตรใหม่ ปี พ.ศ. 2553			หลักสูตรปรับปรุง ปี พ.ศ. 2559			หมายเหตุ
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	
				Studies		
909455	การศึกษาอิสระ 1 Independent Study I	3(0-9-3)				ยกเลิกรายวิชา
909456	การศึกษาอิสระ 2 Independent Study II	3(0-9-3)				ยกเลิกรายวิชา
917382	โลจิสติกส์ระหว่างประเทศ 2 International Logistics II	3(3-0-6)				ยกเลิกรายวิชา
917435	การจำลองรูปแบบทางด้านโลจิสติกส์เพื่อการตัดสินใจ Logistics Simulation Modeling for Decision Making	3(1-3-5)	92040359	การจำลองรูปแบบทางด้านโลจิสติกส์เพื่อการตัดสินใจ Logistics Simulation Modeling for Decision Making	3(1-3-5)	ปรับรหัสวิชา
917481	การจัดการโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์ Strategic Supply Chain Management	3(3-0-6)	92540759	การจัดการโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์ Strategic Supply Chain Management	3(3-0-6)	ปรับรหัสวิชา
917482	การวัดประสิทธิภาพในโซ่อุปทาน Performance Measurement in Supply Chain	3(3-0-6)	92540859	การวัดประสิทธิภาพในโซ่อุปทาน Performance Measurement in Supply Chain	3(3-0-6)	ปรับรหัสวิชา
			91330759	การจัดการท่าเรือ Port Management	3(3-0-6)	สร้างรายวิชาใหม่
			92540959	การขนส่งทางอากาศ Air Transportation	3(3-0-6)	สร้างรายวิชาใหม่
917381	โลจิสติกส์ระหว่างประเทศ 1 International Logistics I	3(3-0-6)	92541059	การจัดการโซ่อุปทานระดับโลก Global Supply Chain Management	3(3-0-6)	ควบรวมรายวิชาและ สร้างรายวิชาใหม่
903412	การบูรณาการธุรกิจส่วนภูมิภาค Regional Business Integration	3(3-0-6)				

หลักสูตรใหม่ ปี พ.ศ. 2553			หลักสูตรปรับปรุง ปี พ.ศ. 2559			หมายเหตุ
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	
907323	การจัดการการค้าชายแดน Cross-Border Trade Management	3(3-0-6)	92541159	การจัดการธุรกิจในตลาดเกิดใหม่ Emerging Markets Business Management	3(3-0-6)	ปรับรหัสวิชาและ ปรับคำอธิบายรายวิชา
			92541259	โลจิสติกส์เพื่อสิ่งแวดล้อม Green Logistics	3(3-0-6)	สร้างรายวิชาใหม่
			92541359	ระบบการบริหารคุณภาพในโลจิสติกส์ อุตสาหกรรม Quality Management System in Industrial Logistics	3(3-0-6)	สร้างรายวิชาใหม่
			92541459	การจัดการธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ Electronic Business Management	3(3-0-6)	สร้างรายวิชาใหม่
			92340959	การบริหารความปลอดภัยระหว่างประเทศ International Safety Management	3(3-0-6)	สร้างรายวิชาใหม่

การเผยแพร่และการประชาสัมพันธ์หลักสูตร

หลักสูตรฯ ได้กำหนดแผนการดำเนินโครงการเพื่อการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์หลักสูตร โดยกำหนดช่องทางการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์หลักสูตรไว้ 5 ช่องทาง ได้แก่ (1) โครงการค่ายเยาวชน โลจิสติกส์ ซึ่งเป็นโครงการที่จัดขึ้นโดยคณะฯ แต่หลักสูตรทุกหลักสูตรจะต้องเข้าร่วมโครงการ (2) โครงการจัดหางานให้กับบัณฑิตจบใหม่หรือนิสิตที่ใกล้สำเร็จการศึกษา (Job Fair) ซึ่งเป็นโครงการที่คณะฯ ได้จัดขึ้นเพื่อให้หลักสูตรทุกหลักสูตรเข้าร่วมโครงการ (3) การประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ของคณะฯ ซึ่งหลักสูตรจะต้องจัดเตรียมข้อมูลสำคัญสำหรับผู้มีส่วนได้เสียที่เข้ามาชมเว็บไซต์ (4) การประชาสัมพันธ์ผ่านจดหมายข่าวของคณะฯ ซึ่งทางหลักสูตรฯ จะต้องจัดเตรียมข้อมูลเพื่อการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้เป็นที่รู้จักและรับรู้ความเป็นไปและการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของหลักสูตรให้เป็นที่รับรู้รับทราบแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และ (5) การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์หลักสูตรด้วยการให้นิสิตปัจจุบันกลับไปประชาสัมพันธ์ในโรงเรียนที่ตนเองสำเร็จการศึกษาระดับมัธยม

หลักสูตรฯ ได้มีการดำเนินการตามแผนการดำเนินโครงการเพื่อการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์หลักสูตรตามช่องทางที่ได้กำหนดไว้ข้างต้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

(1) โครงการค่ายเยาวชนโลจิสติกส์ หลักสูตรฯ ได้ส่งอาจารย์ประจำหลักสูตรและนิสิตปัจจุบันในหลักสูตรจำนวนหนึ่งไปร่วมโครงการ เพื่อให้อาจารย์และนิสิตนั้นได้พบปะพูดคุยและประชาสัมพันธ์แก่นักเรียนระดับมัธยมศึกษาที่เข้าร่วมโครงการได้รับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับหลักสูตรฯ

(2) โครงการจัดหางานให้กับบัณฑิตจบใหม่หรือนิสิตที่ใกล้สำเร็จการศึกษา (Job Fair) ในโครงการนี้หลักสูตรฯ ได้จัดให้อาจารย์ประจำหลักสูตรและนิสิตปัจจุบันจำนวนหนึ่งเข้าร่วมโครงการเพื่อคอยให้คำแนะนำแก่นิสิตในการจัดหางานที่เกี่ยวข้อง และในโอกาสเดียวกันอาจารย์และนิสิตที่ร่วมโครงการก็จะประชาสัมพันธ์ให้กับภาคเอกชนที่เข้าร่วมโครงการให้เกิดความรับรู้อย่างกว้างขวาง

(3) การประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ของคณะฯ (<http://log.buu.ac.th>) ในการนี้หลักสูตรฯ ได้จัดเตรียมข้อมูลเกี่ยวกับโครงสร้างหลักสูตรฯ วัตถุประสงค์และขอบเขตของอาชีพที่ผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรนี้สามารถประกอบอาชีพได้ ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ที่เข้ามาเยี่ยมชมเว็บไซต์ได้รับทราบข้อมูลที่เป็นประโยชน์เกี่ยวกับหลักสูตรฯ

(4) การประชาสัมพันธ์ผ่านจดหมายข่าวของคณะฯ หลักสูตรฯ ได้จัดเตรียมข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรมของหลักสูตรฯ รวมถึงการดำเนินกิจกรรม การได้รับรางวัล ฯลฯ ของอาจารย์และนิสิตในหลักสูตรฯ เพื่อให้สถานประกอบการที่เป็นสมาชิกจดหมายข่าวและบุคคลทั่วไปสามารถรับรู้รับทราบเกี่ยวกับความเป็นไปที่เกิดขึ้นของคณะฯ และหลักสูตรฯ

(5) การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์หลักสูตรด้วยการให้นิสิตปัจจุบันกลับไปประชาสัมพันธ์ในโรงเรียนที่ตนเองสำเร็จการศึกษาระดับมัธยม หลักสูตรฯ ได้จัดส่งนิสิตปัจจุบันกลุ่มหนึ่งเพื่อไปประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้กับนักเรียนในโรงเรียนที่ตนเองได้สำเร็จการศึกษามาเพื่อให้หลักสูตรฯ เป็นที่รู้จักอย่างกว้างขวาง

หลักสูตรฯ ได้ดำเนินการกิจกรรมต่างๆ ดังที่ได้กล่าวมาข้างต้น อย่างไรก็ตาม อย่างไรก็ดี หลักสูตรฯ มิได้ดำเนินการประเมินผลการดำเนินโครงการเช่นว่านั้นอย่างเป็นทางการเป็นกิจจะลักษณะ ทำให้ยังไม่สามารถประเมินผลของการดำเนินโครงการได้อย่างเป็นรูปธรรม

หลักสูตรฯ ได้กำหนดแผนสำหรับในรอบปีถัดไปให้มีการดำเนินการตามแผนการในลักษณะข้างต้น โดยให้มีการเพิ่มเติมในเรื่องของการประเมินผลการปฏิบัติงานในโครงการต่างๆ ทุกโครงการ ทั้งนี้ เพื่อให้สามารถนำเอาผลการดำเนินโครงการที่ประเมินได้นั้นมาปรับปรุงพัฒนาในการวางแผนของปีต่อไป

AUN - QA criterion 2 รายละเอียดของหลักสูตร (Program Specification)

Sub Criterion 2

1. The Institution is recommended to publish and communicate the programme and course specifications for each programme it offers, and give detailed information about the programme to help stakeholders make an informed choice about the programme.

สถาบันพึงเผยแพร่และประชาสัมพันธ์หลักสูตรและรายละเอียดของหลักสูตรต่าง ๆ อย่างละเอียด เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีข้อมูลประกอบการตัดสินใจ

2. Programme specification including course specifications describes the expected learning outcomes in terms of knowledge, skills and attitudes. They help students to understand the teaching and learning methods that enable the outcome to be achieved; the assessment methods that enable achievement to be demonstrated; and the relationship of the programme and its study elements.

รายละเอียดของหลักสูตรรวมถึงรายละเอียดของรายวิชากำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังโดยครอบคลุมทั้งความรู้ ทักษะ และทัศนคติ ที่ช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจถึงวิธีการเรียนการสอน ที่ส่งเสริมผลสัมฤทธิ์ วิธีการประเมิน ที่แสดงให้เห็นการบรรลุผลสัมฤทธิ์นั้น ๆ และความสัมพันธ์ของหลักสูตรกับองค์ประกอบที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนอื่น ๆ

ผลการประเมินตนเอง

AUN-QA Criterion 2 – Checklist	ระดับ	
	2557	2558
2.1 The information in the programme specification is comprehensive and up-to-date (1,2) รายละเอียดของหลักสูตรมีความครอบคลุมและทันสมัย	-	2
2.2 The information in the course specification is comprehensive and up-to-date (1,2) รายละเอียดของรายวิชามีความครอบคลุมและทันสมัย	-	2
2.3 The programme and course specifications are communicated and made available to the stakeholders (1,2) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงและรับรู้รายละเอียดของหลักสูตร และข้อกำหนดรายวิชาได้	-	2
ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)	-	2

ผลการดำเนินงาน

2.1 รายละเอียดของหลักสูตรมีความครอบคลุมและทันสมัย

- สถาบันพึงเผยแพร่และประชาสัมพันธ์หลักสูตรและรายละเอียดของหลักสูตรต่าง ๆ อย่างละเอียด เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีข้อมูลประกอบการตัดสินใจ

คณะโลจิสติกส์มีนโยบายในการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์หลักสูตรและรายละเอียดของหลักสูตรต่าง ๆ อย่างละเอียด เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการเลือกเข้าศึกษา โดยมีการกำหนดไว้เป็นส่วนหนึ่งของแผนยุทธศาสตร์ ซึ่งหลักสูตรทุกหลักสูตรพึงปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ และทำการประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนได้เสียทราบโดยทั่วกัน

หลักสูตรฯ ได้มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์หลักสูตรและรายละเอียดของหลักสูตรต่าง ๆ อย่างละเอียด ไว้ในเว็บไซต์ของคณะ (<http://log.buu.ac.th/>) เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการเลือกเข้าศึกษาต่อในสาขาวิชา

สาขาวิชาฯ ได้ดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์หลักสูตรและรายละเอียดของหลักสูตรต่าง ๆ อย่างละเอียด ไว้ในเว็บไซต์ของคณะ (<http://log.buu.ac.th/>) เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการเลือกเข้าศึกษาต่อในสาขาวิชาฯ แต่อย่างไรก็ตาม ในส่วนนี้สาขาวิชาฯ ควรนำวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์หลักสูตรและรายละเอียดของหลักสูตรมาวิเคราะห์และเปรียบเทียบกับสถานศึกษาอื่นๆ ที่มีการจัดหลักสูตรในลักษณะเดียวกันกับหลักสูตรฯ เพื่อนำผลการวิเคราะห์มาพัฒนาวิธีการดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

หลักสูตรฯ จะต้องนำผลการวิเคราะห์และเปรียบเทียบกับสถานศึกษาอื่นๆ ที่มีการจัดหลักสูตรในลักษณะเดียวกันกับหลักสูตรฯ มาพัฒนาวิธีการดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ฯ ต่อไป โดยให้นำไปบรรจุไว้ในแผนการดำเนินงานในปีการศึกษาต่อไป

2.2 รายละเอียดของรายวิชามีความครอบคลุมและทันสมัย

ในส่วนนี้จะขออธิบายการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับเกณฑ์ข้อ 2.1 รายละเอียดของหลักสูตรมีความครอบคลุมและทันสมัย และข้อ 2.2 รายละเอียดของรายวิชาที่มีความครอบคลุมและทันสมัย ควบคู่กันไปในคราวเดียว

คณะโลจิสติกส์มีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพบัณฑิตของคณะฯ เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน ให้สามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามวัตถุประสงค์ของแต่ละหลักสูตร ด้วยการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังที่สะท้อนถึงครอบคลุมทั้งผลการเรียนรู้เฉพาะทางของศาสตร์นั้นๆ และผลการเรียนรู้ทั่วไป โดยพิจารณาจากกรอบมาตรฐานคุณวุฒิที่กำหนดโดยสำนักงานการอุดมศึกษา (สกอ.) ซึ่งมีรายละเอียดของรายวิชาเฉพาะทางของศาสตร์โลจิสติกส์แสดงอย่างชัดเจน

ทั้งนี้ ผลการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรฯ (มคอ.2) ได้แกดังต่อไปนี้

1. ผู้ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการค้าระหว่างประเทศและการจัดการโลจิสติกส์ และมีความรู้พื้นฐานที่จะค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม

2. ผลิตภัณฑ์ที่มีความสามารถในการประยุกต์ความรู้ในภาคธุรกิจและอุตสาหกรรมเพื่อลดต้นทุน และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ตลอดจนสามารถแก้ปัญหาในกิจกรรมด้านการค้าระหว่างประเทศและการจัดการโลจิสติกส์ และสามารถนำไปประยุกต์สำหรับการดำรงชีพได้เป็นอย่างดี

3. ผลิตภัณฑ์ที่มีความเป็นผู้นำ มีความใฝ่รู้ สามารถใช้ภาษาและเทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในการนี้ หลักสูตรฯ ได้กำหนดแผนการดำเนินการเพื่อวัตถุประสงค์ในการติดตามให้หลักสูตรฯ มีความทันสมัยและสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ข้างต้น โดยมีการวางแผนการติดตามสภาพการณ์ปัจจุบันเพื่อให้หลักสูตรได้รับรู้รับทราบความเปลี่ยนแปลงในทางเศรษฐกิจและสังคมที่อาจส่งผลกระทบต่อการค้าระหว่างประเทศและการจัดการโลจิสติกส์ นอกจากนี้ เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงหลักสูตรฯ ตามรอบปีที่กำหนดไว้ โดย สกอ. หลักสูตรฯ ได้กำหนดแผนการเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการค้าระหว่างประเทศและการจัดการด้านโลจิสติกส์ ตัวแทนจากสถานประกอบการผู้ใช้บัณฑิต เพื่อเข้าร่วมในการปรับปรุงหลักสูตรฯ อันจะส่งผลทำให้หลักสูตรที่จะได้รับการปรับปรุงนั้นเกิดความทันสมัยและทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน รวมถึงสอดคล้องกับความต้องการของตลาด

หลักสูตรฯ ได้มีการจัดประชุมในสาขาวิชาฯ รวมทั้งมีการเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการค้าระหว่างประเทศและการจัดการด้านโลจิสติกส์ ตัวแทนจากสถานประกอบการผู้ใช้บัณฑิต เพื่อเข้าร่วมในการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการค้าระหว่างประเทศและการจัดการโลจิสติกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559) ซึ่งจัดโดยสาขาวิชาฯ และทางหลักสูตรฯ ได้เข้าร่วมการปรับปรุงจนเสร็จสิ้นกับทางมหาวิทยาลัยฯ (ช่วงเดือนมกราคม พ.ศ. 2559) โดยในการประชุมฯ คณาจารย์ ผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการค้าระหว่างประเทศและการจัดการด้านโลจิสติกส์ ตัวแทนจากสถานประกอบการผู้ใช้บัณฑิต ได้มีการแสดงความคิดเห็นต่อรายวิชา ตลอดจนพิจารณาภาพรวมทั้งหลักสูตร ว่ารายวิชาและหลักสูตรมีความครอบคลุมและทันสมัย เพียงพอแล้วหรือไม่ อย่างไร

นอกจากนี้ ในส่วนหลักสูตรฯ ยังได้แจ้งให้อาจารย์ผู้สอนทุกท่านทราบว่า การเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาให้อาจารย์ประจำวิชาของรายวิชาต่างๆ ได้ตระหนักถึงผลการเรียนรู้ตามที่ได้มีการกำหนดไว้ในแผนพัฒนาคุณภาพบัณฑิตของคณะฯ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ และหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการค้าระหว่างประเทศและการจัดการโลจิสติกส์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554 (มคอ. 2) โดยในระหว่างการจัดการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียนนั้นจะมีการรวบรวมแผนแสดงรายละเอียดของรายวิชา (มคอ. 3) เพื่อให้หลักสูตรฯ พิจารณาความเหมาะสมและอนุมัติก่อนเริ่มเปิดภาคการศึกษา

หลังจากที่ได้ประชุมสาขาวิชาฯ รวมทั้งมีการเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการจัดการด้านโลจิสติกส์ ตัวแทนจากสถานประกอบการผู้ใช้บัณฑิต เพื่อเข้าร่วมในการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการค้าระหว่างประเทศและการจัดการโลจิสติกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559) สามารถสรุปผลการประชุมได้ว่าคณาจารย์ ผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการจัดการด้านโลจิสติกส์ ตัวแทนจากสถานประกอบการผู้ใช้บัณฑิต ได้มีการแสดงความคิดเห็นต่อรายวิชา ตลอดจนพิจารณาภาพรวมทั้งหลักสูตรได้ดังนี้

- พิจารณาให้มีการปรับรายวิชาให้ทันสมัย โดยเพิ่มรายวิชา ดังต่อไปนี้

- 1) 91520659 การจัดการคลังสินค้า ซึ่งรายวิชานี้ได้รับการสร้างรายวิชาใหม่ โดยไม่มีรายวิชานี้ในหลักสูตรเดิม

- 2) 90010159 ธุรกิจพาณิชย์ขั้นแนะนำ ซึ่งรายวิชานี้ได้รับการสร้างรายวิชาใหม่ โดยไม่มีรายวิชานี้ในหลักสูตรเดิม
 - 3) 91330759 การจัดการท่าเรือ ซึ่งรายวิชานี้ได้รับการสร้างรายวิชาใหม่ โดยไม่มีรายวิชานี้ในหลักสูตรเดิม
 - 4) 92540959 การขนส่งทางอากาศ ซึ่งรายวิชานี้ได้รับการสร้างรายวิชาใหม่ โดยไม่มีรายวิชานี้ในหลักสูตรเดิม
- พิจารณาให้ยกเลิกรายวิชา เนื่องจากรายวิชามีความซ้ำซ้อนกัน ไม่ทันสมัย ดังต่อไปนี้
 - 1) 909452 สัมมนาทางโลจิสติกส์ ซึ่งในหลักสูตรเดิมมีรายวิชานี้
 - 2) 909453 สัมมนาข้ามวัฒนธรรม ซึ่งในหลักสูตรเดิมมีรายวิชานี้
 - 3) 908452 หัวข้อเลือกสรรทางการค้าระหว่างประเทศและโลจิสติกส์ 2 ซึ่งในหลักสูตรเดิมมีรายวิชานี้
 - พิจารณารายวิชาที่ต้องมีการวางแผนการเรียนให้เรียนตามลำดับก่อน – หลัง เพื่อประสิทธิภาพในการศึกษา โดยรายวิชาที่เป็นบูรพวิชา จะเป็นรายวิชาที่ต้องเรียนก่อน จึงจะสามารถเรียนวิชาต่อไปที่มีเนื้อหาต่อเนื่องกันต่อไป ซึ่งมีรายวิชาดังต่อไปนี้
 - 1) บูรพวิชา : ๙๑๐๓๐๒๕๙ วิชาวิธีวิจัยธุรกิจ และ ๙๑๐๓๐๓๕๙ วิชาการเตรียมความพร้อมการปฏิบัติงาน จากนั้นจึงรายวิชา ๙๐๙๔๐๒๕๙ สหกิจศึกษา ต่อไป
- (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารโครงสร้างหลักสูตรฯ เอกสารแนบท้ายหมายเลข 2.2)

หลักสูตรฯ ได้นำผลการประชุมในการปรับปรุงรายวิชาและหลักสูตรให้มีความครอบคลุมและทันสมัย โดยหลักสูตรจะได้นำไปใช้สำหรับการจัดการเรียนการสอนให้ปีการศึกษา 2559 รวมทั้งนำข้อเสนอแนะอื่นๆ ไปพัฒนาหลักสูตรฯ ต่อไป

2.3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงและรับรู้รายละเอียดของหลักสูตร และข้อกำหนดรายวิชาได้

หลักสูตรฯ ได้มีการจัดประชุมของสาขาวิชาฯ เพื่อแจ้งให้อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรทราบว่า อาจารย์ผู้สอนทุกท่านต้องมีจัดทำ มคอ. 3 ก่อนเริ่มการสอน นอกจากนี้ อาจารย์ผู้สอนได้มีการวางแผนวัตถุประสงค์ของการเรียนในรายวิชาดังกล่าว หัวข้อในการบรรยาย การกำหนดเกณฑ์ในการประเมินผลการเรียน (การเก็บคะแนน การสอบกลางภาค การทำรายงาน การสอบปลายภาค เป็นต้น) ในส่วนของผู้ปกครอง ศิษย์เก่า และผู้ใช้บัณฑิตสามารถตรวจสอบการเปลี่ยนแปลงและรายละเอียดของหลักสูตรฯ ได้ผ่านทางเว็บไซต์ (www.log.buu.ac.th)

อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรฯ ทุกท่านได้มีการจัดทำ มคอ. 3 ก่อนเริ่มการสอน โดยได้มีการชี้แจงอธิบายวัตถุประสงค์ของการเรียนในรายวิชาดังกล่าว หัวข้อในการบรรยาย การกำหนดเกณฑ์ในการประเมินผลการเรียน (การเก็บคะแนน การสอบกลางภาค การทำรายงาน การสอบปลายภาค เป็นต้น) ตั้งแต่คาบเรียนแรกของรายวิชา ทั้งนี้ ในส่วนของผู้ปกครอง ศิษย์เก่า และผู้ใช้บัณฑิตได้เข้ามาชมการเปลี่ยนแปลงและรายละเอียดของหลักสูตรฯ ผ่านทางเว็บไซต์ (www.log.buu.ac.th)

นิสิตได้ทำการประเมินอาจารย์ผู้สอนว่าอาจารย์ได้มีการชี้แจงอธิบายวัตถุประสงค์ของการเรียนในรายวิชาดังกล่าว หัวข้อในการบรรยาย การกำหนดเกณฑ์ในการประเมินผลการเรียน (การเก็บคะแนน การสอบกลางภาค การทำรายงาน การสอบปลายภาค เป็นต้น) ตั้งแต่คาบเรียนแรกของรายวิชาหรือไม่ ทั้งนี้ ตามระบบประเมินของมหาวิทยาลัย (www.assess.buu.ac.th) นอกจากนี้ ในส่วนของผู้ปกครอง ศิษย์เก่า และผู้ใช้บัณฑิตที่เข้ามาชมการเปลี่ยนแปลงและรายละเอียดของหลักสูตรฯ ผ่านทางเว็บไซต์ฯ คณะฯ และหลักสูตรฯ ได้ทำการตรวจสอบการเข้าถึงของบุคคลผู้เยี่ยมชมเว็บไซต์จากยอดการเข้าชมที่ติดตั้งไว้ในระบบอินเทอร์เน็ต

หลักสูตรฯ ได้นำเอาผลการประเมินอาจารย์ผู้สอนจากระบบประเมินของมหาวิทยาลัยมาประเมินใน ส่วนของการชี้แจงอธิบายวัตถุประสงค์ของการเรียนในรายวิชาดังกล่าว หัวข้อในการบรรยาย การกำหนด เกณฑ์ในการประเมินผลการเรียน เพื่อพิจารณาดูว่าอาจารย์มีอาจารย์ท่านใดที่ยังไม่ดำเนินการดังกล่าว เพื่อจะ ได้ทำการแจ้งเตือนให้อาจารย์ที่ยังไม่ดำเนินการนั้นได้รับทราบและตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินการ ดังกล่าวในภาคการศึกษาต่อไป

AUN - QA criterion 3 โครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตร (Programme Structure and Content)

Sub Criterion 3

1. The curriculum, teaching and learning methods and student assessment are constructively aligned to achieve the expected learning outcomes.

หลักสูตร วิธีการจัดการเรียนการสอน และการประเมินผู้เรียน มีความสอดคล้องกันเพื่อไปสู่การบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

2. The curriculum is designed to meet the expected learning outcomes where the contribution made by each course in achieving the programme's expected learning outcomes is clear.

การออกแบบหลักสูตรคำนึงถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยแต่ละรายวิชาสนับสนุนการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างชัดเจน

3. The curriculum is designed so that the subject matter is logically structured, sequenced, and integrated.

หลักสูตรมีการออกแบบโครงสร้างเนื้อหาที่มีการเรียงลำดับอย่างเหมาะสม และบูรณาการ

4. The curriculum structure shows clearly the relationship and progression of basic courses, the intermediate courses, and the specialised courses.

โครงสร้างหลักสูตรแสดงความสัมพันธ์จากรายวิชาพื้นฐานไปจนถึงรายวิชาเฉพาะทางอย่างชัดเจน

5. The curriculum is structured so that it is flexible enough to allow students to pursue an area of specialisation and incorporate more recent changes and developments in the field.

หลักสูตรมีโครงสร้างที่ยืดหยุ่นเพื่อให้ผู้เรียนแสวงหาขอบเขตความเชี่ยวชาญ บูรณาการการเปลี่ยนแปลง และการพัฒนาในศาสตร์นั้น ๆ

6. The curriculum is reviewed periodically to ensure that it remains relevant and up-to-date.

หลักสูตรมีการทบทวนอย่างต่อเนื่องเพื่อความทันสมัย

ผลการประเมินตนเอง

AUN-QA Criterion 3 – Checklist	ระดับ	
	2557	2558
3.1 The curriculum is designed based on constructive alignment with the expected learning outcomes (1) การออกแบบหลักสูตรคำนึงถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	-	2
3.2 The contribution made by each course to achieve the expected learning outcomes is clear (2) แต่ละรายวิชาในหลักสูตรมีส่วนสนับสนุนการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างชัดเจน	-	2
3.3 The curriculum is logically structured, sequenced, integrated and up-to-date (3,4,5,6) หลักสูตรมีการออกแบบโครงสร้างเนื้อหาที่มีการเรียงลำดับอย่างเหมาะสม บูรณาการและทันสมัย	-	2
ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)	-	2

ผลการดำเนินงาน

3.1 การออกแบบหลักสูตรคำนึงถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

- พิจารณาตามเกณฑ์ ดังนี้: หลักสูตร วิธีการจัดการเรียนการสอน และการประเมินผู้เรียน มีความสอดคล้องกันเพื่อไปสู่การบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

ปัจจุบันการดำเนินธุรกิจสำหรับการค้าระหว่างประเทศมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งสำหรับประเทศไทย รวมถึงสภาพแวดล้อมด้านการค้าระหว่างประเทศมีการแข่งขันที่รุนแรงมากขึ้น เนื่องจากผลของการจัดตั้งกลุ่มการค้า การทำความตกลงด้านการค้าเสรีภายในกลุ่มการค้าและระหว่างกลุ่มการค้าเพิ่มมากขึ้น การดำเนินธุรกิจสำหรับการค้าระหว่างประเทศ จึงต้องแสวงหาและสร้างบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการรองรับกับความเปลี่ยนแปลงดังกล่าว รวมถึงการสร้างวิธีการหรือกลยุทธ์ใหม่ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้แก่องค์กร หรือเพื่อความอยู่รอดขององค์กรสำหรับธุรกิจการค้าระหว่างประเทศให้มีประสิทธิภาพและสามารถแข่งขันกับประเทศต่างๆ ได้มากขึ้น ดังนั้นการผลิตบุคลากรที่มีความรู้ด้านการค้าระหว่างประเทศและการจัดการโลจิสติกส์ จึงนับเป็นแนวทางที่สำคัญเป็นอย่างยิ่งในปัจจุบันและอนาคต รวมถึงเป็นเครื่องมือที่มีความสำคัญอันหนึ่งซึ่งช่วยในการวางแผน สนับสนุนให้การค้าระหว่างประเทศทั้งการนำเข้าส่งออกวัตถุดิบและสินค้าให้มีปริมาณสูงมากยิ่งขึ้น ดังนั้นการผลิตบัณฑิตสาขาวิชานี้จะมีคุณประโยชน์ด้านค้าระหว่างประเทศของประเทศไทยเป็นอย่างดี

ดังนั้น หลักสูตรการค้าระหว่างประเทศและการจัดการโลจิสติกส์ จึงได้วางแผนให้ออกแบบหลักสูตร โดยคำนึงถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ดังต่อไปนี้

1. ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการค้าระหว่างประเทศและการจัดการโลจิสติกส์ และมีความรู้พื้นฐานที่จะค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม

2. ผลิตภัณฑ์ที่มีความสามารถในการประยุกต์ความรู้ในภาคธุรกิจและอุตสาหกรรมเพื่อลดต้นทุน และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ตลอดจนสามารถแก้ปัญหาในกิจกรรมด้านการค้าระหว่างประเทศและการจัดการโลจิสติกส์ และสามารถนำไปประยุกต์สำหรับการดำรงชีพได้เป็นอย่างดี

3. ผลิตภัณฑ์ที่มีความเป็นผู้นำ มีความใฝ่รู้ สามารถใช้ภาษาและเทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โดยในการนี้ หลักสูตรฯ ได้วางแผนการพัฒนาและวิพากษ์หลักสูตรโดยจะมีการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เพื่อให้หลักสูตรฯ ฉบับปรับปรุง ได้รับการออกแบบโดยคำนึงถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังได้อย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุด

หลักสูตรได้มีการปรับปรุงและวิพากษ์หลักสูตรจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยมีการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรเมื่อวันที่ 22 มกราคม พ.ศ. 2559 โดยได้เรียนเชิญ รศ.ดร.สมพงษ์ ศิริโสภณศิลป์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย นายกิตติพงษ์ ไชยศรี Cordstrap (Thailand) Co., Ltd. นางสาวภิญทิรา จุฬพรรค บริษัท มิตรูบิชิ มอเตอร์ส (ประเทศไทย) จำกัด มาเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก และได้มีการประชุมวิพากษ์หลักสูตร เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยได้เรียนเชิญ นางสาวเพ็ญสินี จอมทองสิริ บริษัท ทีไอ ออโomotive (ไทยแลนด์) จำกัด นายวัชร เยี่ยมใส Robert Bosch Automotive (Thailand) Co., Ltd. มาเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก

หลักสูตรฯ ได้จัดการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อประเมินว่าผลการเรียนรู้ที่คาดหวังว่ามีความสอดคล้องกับแผนที่ได้ออกแบบไว้หรือไม่ โดยได้มีการนำเอาข้อพิจารณาและข้อเสนอแนะต่างๆ จากกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกดังที่ได้กล่าวถึงข้างต้นมาประกอบการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร

จากผลการประชุมข้างต้น หลักสูตรฯ จะทำการปรับปรุงแก้ไขผลการเรียนรู้ที่คาดหวังโดยให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตามแผนที่ได้กำหนดไว้ โดยจะมีการวางแผนให้มีการเรียนเชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมาให้คำแนะนำต่อผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรฯ อย่างต่อเนื่อง

3.2 แต่ละรายวิชาในหลักสูตรมีส่วนสนับสนุนการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างชัดเจน

- พิจารณาตามเกณฑ์ ดังนี้: การออกแบบหลักสูตรคำนึงถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยแต่ละรายวิชาสนับสนุนการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างชัดเจน

หลักสูตรฯ มีการวางแผนการติดตามให้อาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรนั้นมีการดำเนินการให้เกิดการบรรลุตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยจะมีการประชุมเดือนละหนึ่งครั้ง เพื่อให้อาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ได้ติดตามผลการดำเนินงานของอาจารย์ผู้สอนเพื่อพิจารณาว่าแต่ละรายวิชานั้นมีส่วนสนับสนุนการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างชัดเจนหรือไม่

หลักสูตรฯ ได้ติดตามให้อาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรนั้นมีการดำเนินการให้เกิดการบรรลุตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยมีการประชุมเดือนละหนึ่งครั้งเพื่อให้อาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ได้ติดตามผลการดำเนินงานของอาจารย์ผู้สอนเพื่อพิจารณาว่าแต่ละรายวิชานั้นมีส่วนสนับสนุนการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างชัดเจนหรือไม่

จากการพิจารณาคำอธิบายรายวิชาและแผนแสดงรายละเอียดรายวิชา (มคอ.3) ดังที่กล่าวมาข้างต้น พบว่าบางรายวิชามีส่วนสนับสนุนการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง แต่ในขณะเดียวกันก็มีบางรายวิชาที่ยังไม่สนับสนุนการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างชัดเจน

อาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินการประชุมเพื่อนำผลการพิจารณาเกี่ยวกับรายวิชาที่ยังไม่สนับสนุนการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างชัดเจนมาพิจารณาปรับปรุงเพื่อให้รายวิชาดังกล่าวนำไปสู่การบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในลักษณะที่ชัดเจนยิ่งขึ้น

3.3 หลักสูตรมีการออกแบบโครงสร้างเนื้อหาที่มีการเรียงลำดับอย่างเหมาะสม บูรณาการและทันสมัย

- พิจารณาตามเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

1. The curriculum structure shows clearly the relationship and progression of basic courses, the intermediate courses, and the specialised courses.

โครงสร้างหลักสูตรแสดงความสัมพันธ์จากรายวิชาพื้นฐานไปจนถึงรายวิชาเฉพาะทางอย่างชัดเจน

2. The curriculum is structured so that it is flexible enough to allow students to pursue an area of specialisation and incorporate more recent changes and developments in the field.

หลักสูตรมีโครงสร้างที่ยืดหยุ่นเพื่อให้ผู้เรียนแสวงหาขอบเขตความเชี่ยวชาญ บูรณาการการเปลี่ยนแปลง และการพัฒนาในศาสตร์นั้น ๆ

3. The curriculum is reviewed periodically to ensure that it remains relevant and up-to-date.

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรฯ ได้วางแผนจัดให้มีการจัดประชุมในสาขาวิชาฯ รวมทั้งมีการเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการค้าระหว่างประเทศและการจัดการด้านโลจิสติกส์ ตัวแทนจากสถานประกอบการผู้ใช้บัณฑิต เพื่อเข้าร่วมในการปรับปรุงหลักสูตรธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการค้าระหว่างประเทศและการจัดการโลจิสติกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559) ซึ่งจัดโดยสาขาวิชาฯ และทางหลักสูตรได้เข้าร่วมการปรับปรุงจนเสร็จสิ้นกับทางมหาวิทยาลัยฯ (ช่วงเดือนมกราคม พ.ศ. 2559) เพื่อให้คณาจารย์ ผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการจัดการด้านโลจิสติกส์ ตัวแทนจากสถานประกอบการผู้ใช้บัณฑิต ได้มีการแสดงความคิดเห็นต่อรายวิชา ตลอดจนพิจารณาภาพรวมทั้งหลักสูตร ว่าหลักสูตรมีการออกแบบโครงสร้างเนื้อหาที่มีการเรียงลำดับอย่างเหมาะสม บูรณาการและทันสมัยเพียงพอแล้วหรือไม่ อย่างไร

หลักสูตรฯ ได้วางแผนจัดให้มีการจัดประชุมในสาขาวิชาฯ รวมทั้งมีการเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการค้าระหว่างประเทศและการจัดการด้านโลจิสติกส์ ตัวแทนจากสถานประกอบการผู้ใช้บัณฑิต เพื่อเข้าร่วมในการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการค้าระหว่างประเทศและการจัดการโลจิสติกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559) ซึ่งจัดโดยสาขาวิชาฯ และทางหลักสูตรได้เข้าร่วมการปรับปรุงจนเสร็จสิ้นกับทางมหาวิทยาลัยฯ (ช่วงเดือนมกราคม พ.ศ. 2559) โดยในการประชุมฯ คณาจารย์ ผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการค้าระหว่างประเทศและการจัดการด้านโลจิสติกส์ ตัวแทนจากสถานประกอบการผู้ใช้บัณฑิต ได้มีการแสดงความคิดเห็นต่อรายวิชา ตลอดจนพิจารณาภาพรวมทั้งหลักสูตร ว่าหลักสูตรมีการออกแบบโครงสร้างเนื้อหาที่มีการเรียงลำดับอย่างเหมาะสม บูรณาการและทันสมัยเพียงพอแล้วหรือไม่ อย่างไร

หลังจากที่ได้ประชุมสาขาวิชาฯ รวมทั้งมีการเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการจัดการด้านการค้าระหว่างประเทศและการจัดการโลจิสติกส์ ตัวแทนจากสถานประกอบการผู้ใช้บัณฑิต เพื่อเข้าร่วมในการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการค้าระหว่างประเทศและการจัดการโลจิสติกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559) สามารถสรุปผลการประชุมได้ว่าคณาจารย์ ผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการจัดการด้านโลจิสติกส์ ตัวแทนจากสถานประกอบการผู้ใช้บัณฑิต ได้มีการแสดงความคิดเห็นต่อรายวิชา ตลอดจนพิจารณาภาพรวมทั้งหลักสูตรได้ดังนี้

- พิจารณารายวิชาที่ต้องมีการวางแผนการเรียนให้เรียนตามลำดับก่อน – หลัง เพื่อประสิทธิภาพในการศึกษา โดยรายวิชาที่เป็นบูรณาการ จะเป็นรายวิชาที่ต้องเรียนก่อน จึงจะสามารถเรียนวิชาต่อไปที่มีเนื้อหาต่อเนื่องกันต่อไป ซึ่งมีรายวิชาดังต่อไปนี้
- บูรณาการ : ๙๑๐๓๐๒๕๙ วิชาวิธีวิจัยธุรกิจ และ ๙๑๐๓๐๓๕๙ วิชาการเตรียมความพร้อมการปฏิบัติงาน จากนั้นจึงรายวิชา ๙๐๙๔๐๒๕๙ สหกิจศึกษา ต่อไป

(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารโครงสร้างหลักสูตรฯ เอกสารแนบท้ายหมายเลข 2.2)

หลักสูตรฯ ได้นำผลการประชุมในการปรับปรุงรายวิชาและหลักสูตรมาพิจารณาปรับปรุงการจัดโครงสร้างเนื้อหาให้มีการเรียงลำดับรายวิชาที่จะต้องศึกษาอย่างเหมาะสม บูรณาการและทันสมัยยิ่งขึ้น โดยหลักสูตรจะได้นำไปใช้สำหรับการจัดการเรียนการสอนให้การศึกษา 2559

AUN - QA criterion 4 วิธีการเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach)

Sub Criterion 4

1. The teaching and learning approach is often dictated by the educational philosophy of the university. Educational philosophy can be defined as a set of related beliefs that influences what and how students should be taught. It defines the purpose of education, the roles of teachers and students, and what should be taught and by what methods.

การจัดการเรียนการสอนเป็นไปตามปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัย ปรัชญาการศึกษา คือ ชุดของความเชื่อที่มีผลต่อเนื้อหา วิธีการสอน รวมถึงจุดประสงค์การศึกษา บทบาทผู้สอนและผู้เรียน เนื้อหาการสอน และวิธีการสอน

2. Quality learning is understood as involving the active construction of meaning by the student, and not just something that is imparted by the teacher. It is a deep approach of learning that seeks to make meaning and achieve understanding.

คุณภาพการเรียนรู้ หมายถึง ผู้เรียนสามารถแสวงหาความรู้ วิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อให้ได้องค์ความรู้ใหม่ได้ด้วยตนเอง โดยมีใช้เพียงแค่การรับความรู้จากผู้สอน

3. Quality learning is also largely dependent on the approach that the learner takes when learning. This in turn is dependent on the concepts that the learner holds of learning, what he or she knows about his or her own learning, and the strategies she or he chooses to use.

การเรียนรู้โดยส่วนใหญ่ คุณภาพการเรียนรู้ขึ้นอยู่กับแนวคิดที่ผู้เรียนใช้ในขณะเรียนรู้ ซึ่งในขณะเดียวกันก็ขึ้นอยู่กับมโนทัศน์ การรับรู้ศักยภาพของตนเอง และกลยุทธ์ที่เลือกใช้

4. Quality learning embraces the principles of learning. Students learn best in a relaxed, supportive, and cooperative learning environment.

คุณภาพการเรียนรู้เป็นส่วนหนึ่งของหลักการเรียนรู้ ที่ทำให้ผู้เรียนสามารถเรียนได้อย่างมีศักยภาพ ภายใต้สภาพแวดล้อมที่ผ่อนคลาย สนับสนุน และมีความร่วมมือกัน

5. In promoting responsibility in learning, teachers should:

ในการสนับสนุนความรับผิดชอบต่อการเรียนรู้ ผู้สอนพึงกระทำดังนี้

- a) create a teaching-learning environment that enables individuals to participate responsibly in the learning process; and
สร้างบรรยากาศการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนรู้
- b) provide curricula that are flexible and enable learners to make meaningful choices in terms of subject content, programme routes, approaches to assessment and modes and duration of study.
เตรียมหลักสูตรที่มีความยืดหยุ่นและให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเลือกเนื้อหาวิชา
แขนงวิชาในหลักสูตร วิธีการประเมิน วิธีการและระยะเวลาเรียน

6. The teaching and learning approach should promote learning, learning how to learn and instil in students a commitment of lifelong learning (e.g. commitment to

critical inquiry, information-processing skills, a willingness to experiment with new ideas and practices, etc.).

การจัดการเรียนการสอนพึงสนับสนุนการเรียนรู้ วิธีการเรียนรู้ และปลูกฝังให้ผู้เรียนมีความรับผิดชอบในการเรียนรู้ตลอดชีวิต (เช่น ความมุ่งมั่นที่จะแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง ทักษะการประมวลผลข้อมูล สนุกใจในการทดลองแนวคิดและการปฏิบัติใหม่ ๆ ฯลฯ)

ผลการประเมินตนเอง

AUN-QA Criterion 4 – Checklist	ระดับ	
	2557	2558
4.1 The educational philosophy is well articulated and communicated to all stakeholders (1) ปรัชญาการศึกษามีความชัดเจน และสื่อสารสู่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	-	3
4.2 Teaching and learning activities are constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes (2,3,4,5) กิจกรรมการเรียนการสอนมีความสอดคล้องกับการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	-	2
4.3 Teaching and learning activities enhance life-long learning (6) กิจกรรมการเรียนการสอนส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต	-	2
ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)	-	2

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรฯ วางแผนในการดำเนินการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโลจิสติกส์ของไทย ฉบับที่ 2 (2556-2660) ปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยที่ว่า “สร้างเสริมปัญญา ใฝ่หาความรู้ คู่คุณธรรม ชี้นำสังคม” และยุทธศาสตร์คณะโลจิสติกส์ ในยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพของบัณฑิต (เอกสารหมายเลข 4.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1) การพัฒนาคุณภาพของบัณฑิต ทางหลักสูตรฯ จึงมีการกำหนดปรัชญาหลักสูตรฯ อ้างอิงจากแผนยุทธศาสตร์ฯ ประเทศไทย ปรัชญามหาวิทยาลัย และยุทธศาสตร์คณะโลจิสติกส์ได้ปรัชญาหลักสูตรฯ คือ “เป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นปลูกฝังให้บัณฑิตมีคุณลักษณะเป็นผู้นำ ใฝ่รู้ ตลอดจนเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรมในการประกอบอาชีพที่สามารถบูรณาการศาสตร์ด้านการจัดการโลจิสติกส์ ตลอดจนเป็นหลักสูตรที่มีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับของภาคธุรกิจและอุตสาหกรรม ตลอดถึงสังคมในภาพรวม”

ทางหลักสูตรฯ มีการแต่งตั้งนิสิตประธานรุ่น และคณะทำงาน ในการประสานงานต่างๆ เพื่อสนับสนุนให้นิสิตมีความเป็นผู้นำ การจัดกิจกรรมการศึกษาดูงานนอกสถานที่สำหรับนิสิตในหลักสูตรฯ ใน

รายวิชาเรียนได้มีการมอบหมายงานกลุ่ม ยกตัวอย่างกรณีศึกษาให้กับนิสิต และเปิดโอกาสให้นิสิตเสนอข้อชี้แนะในการเรียนการสอนของนิสิต เพื่อสนับสนุนให้นิสิตเกิดความใฝ่รู้ใฝ่เรียน นอกจากนี้ หลักสูตรฯ ยังได้นำข้อมูลต่างๆ ไปเป็นแนวทางในการกำหนดจุดประสงค์การศึกษา เนื้อหาการสอน และวิธีการสอน โดยการดำเนินการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรฯ ได้มีการประชุมหารือร่วมกับอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิ และ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (stakeholder) โดยสื่อสารผ่านทางเว็บไซต์ของคณะโลจิสติกส์ (www.log.buu.ac.th) โครงการค่ายเยาวชนโลจิสติกส์ การนิเทศสหกิจในรายวิชาสหกิจศึกษา และงาน Cooperative Logistics Job Fair 2015 (เอกสารหมายเลข 4.2 สรุปโครงการ Cooperative Logistics Job Fair 2015) ที่คณะโลจิสติกส์จัดขึ้น และในการพัฒนารายวิชา หลักสูตรฯ มีความยืดหยุ่นให้กับนิสิต โดยการเปิดวิชาเอกเลือก และวิชาเลือกเสรี เพื่อให้ให้นิสิตได้มีส่วนร่วมในการเลือกรายวิชาที่สนใจอย่างแท้จริง

หลักสูตรฯ มีการประชุมร่วมกันของอาจารย์ประจำหลักสูตรในการวางแผนส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และการเรียนรู้แบบ Active Learning เพื่อพัฒนาระบบการเรียนรู้ของนิสิตให้มีความสามารถในการนำองค์ความรู้มาประยุกต์ในการรวบรวมข้อมูล แยกแยะข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สังเคราะห์ข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำองค์ความรู้จากรายวิชาต่างๆ มาประยุกต์เพื่อใช้งานจริงได้ ตามแนวทางการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ ทางหลักสูตรฯ มีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยในแต่ละรายวิชามีการกำหนดวัตถุประสงค์ของการเรียนรู้ของนิสิต ประกอบด้วย การสอนด้วยการบรรยาย การปฏิบัติ การค้นคว้า การนำเสนอ และรายงาน และหลักสูตรฯ ได้เริ่มประยุกต์การจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning ในบางรายวิชา ซึ่งทางคณะโลจิสติกส์และหลักสูตรทุกหลักสูตร จึงได้มีการประชุมหารือเพื่อเพิ่มทักษะการเรียนรู้ของนิสิตให้มีทักษะการเรียนรู้ในระดับขั้นที่สามารถสังเคราะห์ปัญหาได้ จึงมีการขยายผลไปสู่การวางแผนเพื่อดำเนินการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ของนิสิตในรายวิชาสหกิจศึกษา โดยกำหนดให้นิสิตต้องดำเนินการจัดทำโครงการวิจัยร่วมกับสถานประกอบการ และเปิดโอกาสให้นิสิตมีการนำเสนอผลงานแก่คณาจารย์ของคณะฯ และผู้ที่สนใจ รวมถึงสถานประกอบการจากสาขาที่เกี่ยวข้อง ซึ่งการดำเนินการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning จะส่งผลให้ผลการเรียนรู้เป็นไปตามที่คาดหวัง และได้คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ 5 ด้าน ได้แก่ 1) คุณธรรม จริยธรรม 2) ความรู้ 3) ปัญญา 4) ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ 5) การวิเคราะห์ การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ และยังเป็นการปลูกฝังให้นิสิตนำแนวทางการศึกษานี้ไปประยุกต์ในการดำเนินชีวิตในอนาคตได้อย่างเหมาะสมมากขึ้น เนื่องจากระหว่างการเรียนการสอนทางหลักสูตรฯ ได้กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนสอดแทรกเนื้อหาและกิจกรรมที่จะพัฒนาบัณฑิตให้มีคุณลักษณะตามที่พึงประสงค์ครบทั้ง 5 ด้าน ซึ่งอาจารย์ผู้สอนมีการจัดการเรียนการสอนที่เชื่อมโยงกับผลการเรียนที่คาดหวัง (expected learning outcomes) โดยมีการกำหนดให้นิสิตทำงานเป็นกลุ่ม และให้นิสิตเรียนรู้สถานการณ์จริงจากกรณีศึกษา วิจัย และการอภิปรายร่วมกันในห้องเรียน เพื่อให้ให้นิสิตมีความสนใจที่จะเรียนรู้ด้วยตนเอง ส่งเสริมให้เกิดความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning เพื่อพัฒนาทักษะด้าน ความรู้ และปัญญา รวมถึงการส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล และในการนำเสนอผลงาน

เพื่อประโยชน์ในการจัดทำรายละเอียดของวิชาก่อนเปิดภาคการศึกษา ในแต่ละภาคเรียน โดยอาจารย์ประจำวิชาแจกเอกสารในชั่วโมงแรกให้กับนักศึกษา และทำการชี้แจงการจัดการเรียนการสอน วัตถุประสงค์ของรายวิชา แผนการสอนและการประเมิน รวมทั้งการสอบและการตัดเกรด หลักสูตรฯ ได้กำหนดให้คณาจารย์ส่ง มคอ.3 เพื่อให้เป็นไปตามกลไกของการประเมิน และมีการกำหนดตัวบ่งชี้ที่วัดการจัดการเรียนการ

สอนวัดผลจากการประเมินโดยนิตินิตทำการประเมินผู้สอนและประเมินการเรียนการสอนรายวิชาผ่านระบบ website ประเมินการสอน

หลักสูตรฯ จะนำผลการประเมินต่างๆ ไป เข้าสู่การประชุมในระดับบริหารงานของคณะ เพื่อประชุมหารือ วิเคราะห์ พัฒนา และวางแผนจากผลการประเมินผู้สอน การประเมินรายวิชา ผลคะแนนของนิตินิต สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ห้องเรียนว่าเป็นไปตามผลการเรียนรู้ และวัตถุประสงค์ของทางคณะฯ หรือไม่

AUN - QA criterion 5 การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)

Sub Criterion 5

1. Assessment covers:

การประเมินประกอบด้วย

- 1) New student admission

การรับเข้าผู้เรียน

- 2) Continuous assessment during the course of study

การติดตามความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องระหว่างการศึกษา

- 3) Final/exit test before graduation

การทดสอบก่อนสำเร็จการศึกษา

2. In fostering constructive alignment, a variety of assessment methods should be adopted and be congruent with the expected learning outcomes. They should measure the achievement of all the expected learning outcomes of the programme and its courses.

หลักสูตรพึงใช้วิธีการประเมินที่หลากหลายและสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และควรวัดผลสัมฤทธิ์ของผลการเรียนรู้ที่คาดหวังทั้งหลักสูตรและรายวิชา

3. A range of assessment methods is used in a planned manner to serve diagnostic, formative, and summative purposes.

มีการวางแผนการประเมินผลที่หลากหลาย เพื่อใช้ตามวัตถุประสงค์ของการประเมินผลวินิจฉัย การประเมินผลระหว่างการเรียนรู้ และการประเมินผลเมื่อเสร็จสิ้นการเรียนรู้

4. The student assessments including timelines, methods, regulations, weight distribution, rubrics and grading should be explicit and communicated to all concerned.

การประเมินผู้เรียน ประกอบด้วย ช่วงเวลา วิธีการ ข้อบังคับ สัดส่วนการประเมิน เกณฑ์ และเกรด พึงมีความชัดเจนและแจ้งให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ

5. Standards applied in assessment schemes are explicit and consistent across the programme.

การประเมินควรมีมาตรฐานที่ชัดเจนและเชื่อมโยงกันทั้งหลักสูตร

6. Procedures and methods are applied to ensure that student assessment is valid, reliable and fairly administered.

มีการใช้กระบวนการหรือวิธีการต่าง ๆ เพื่อประกันว่าการประเมินผู้เรียนมีความเที่ยงตรง ความน่าเชื่อถือและเป็นธรรม

7. The reliability and validity of assessment methods should be documented and regularly evaluated and new assessment methods are developed and tested.

ความเที่ยงตรง และความน่าเชื่อถือของวิธีการประเมินควรมีการบันทึกไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และ ประเมินผลวิธีการประเมินอย่างต่อเนื่อง การพัฒนาวิธีการประเมินแบบใหม่ขึ้น และได้นำไปทดลองใช้

8. Students have ready access to reasonable appeal procedures.

ผู้เรียนเข้าถึงกระบวนการร้องทุกข์อย่างเหมาะสม

ผลการประเมินตนเอง

AUN-QA Criterion 5 – Checklist	ระดับ	
	2557	2558
5.1 The student assessment is constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes (1,2) การประเมินผู้เรียนมีความสอดคล้องกับผลสัมฤทธิ์ของผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	-	2
5.2 The student assessments including timelines, methods, regulations, weight distribution, rubrics and grading are explicit and communicated to students (4,5) การประเมินผู้เรียน ประกอบด้วย ช่วงเวลา วิธีการ ข้อบังคับ สัดส่วนการประเมิน เกณฑ์ และเกรด พึงมีความชัดเจนและแจ้งให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ	-	2
5.3 Methods including assessment rubrics and marking schemes are used to ensure validity, reliability and fairness of student assessment (6,7) วิธีการต่าง ๆ เช่น เกณฑ์การประเมินและแผนการให้คะแนน มีการประกันความเที่ยงตรง ความน่าเชื่อถือ และเป็นธรรม	-	2
5.4 Feedback of student assessment is timely and helps to improve learning (3) การให้ผลป้อนกลับในการประเมินผู้เรียนมีความทันเวลา และช่วยพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน	-	2
5.5 Students have ready access to appeal procedure (8) ผู้เรียนเข้าถึงกระบวนการร้องทุกข์อย่างเหมาะสม	-	2
ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)	-	2

ผลการดำเนินงาน

5.1 การประเมินผู้เรียนมีความสอดคล้องกับผลสัมฤทธิ์ของผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ซึ่งสามารถพิจารณาตาม Sub Criterion ข้อ 1 และ 2 ไปในคราวเดียวกันได้ ดังต่อไปนี้

5.1.1 องค์ประกอบของการประเมินฯ ประกอบด้วย

- 1) การรับเข้าผู้เรียน (New student admission)
- 2) การติดตามความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องระหว่างการศึกษา (Continuous assessment during the course of study)

3) การทดสอบก่อนสำเร็จการศึกษา (Final/exit test before graduation)

กลุ่มงานวิชาการร่วมกับอาจารย์ประจำหลักสูตร สาขาวิชาการค้าระหว่างประเทศและการจัดการโลจิสติกส์ ประชุมกำหนดแผนการรับนิสิต ที่สอดคล้องกับประกาศแนวปฏิบัติฯ ของคณะโลจิสติกส์ โดยแบ่งเป็น 3 รูปแบบ คือ

1) การรับเข้าผู้เรียน (New student admission)

เพื่อให้มั่นใจได้ว่าขั้นตอนการรับสมัครและการคัดเลือกนักเรียนของคณะโลจิสติกส์ทุกสาขาดำเนินการได้ตามแผนงานที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งรวมถึง การคัดเลือกนักเรียน ดำเนินการได้อย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ คณะได้กำหนดแนวทางและแนวปฏิบัติครอบคลุมตั้งแต่ขั้นตอนของการวางแผนเพื่อรับสมัคร นิสิตประจำปีการศึกษาต่างๆ ขั้นตอนการรับสมัครและการสอบคัดเลือกตลอดจนถึงขั้นตอนการรายงานตัวของ นิสิตที่ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ที่คณะโลจิสติกส์รวมทั้งมหาวิทยาลัยและองค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง โดยมีรูปแบบการรับ เช่น

- โครงการรับตรง 12 จังหวัด และรับตรงทั่วประเทศ
- Admissions
- โครงการพิเศษต่างๆ เช่น โครงการเพชรตะวันออก โครงการโควตาพิเศษโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” โครงการความสามารถพิเศษ โครงการเด็กดีศรีระยอง เป็นต้น
- โครงการรับตรงผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี (ปวส.)
ทั้งนี้แต่ละสาขาวิชา มีแผนการรับนิสิตในแต่ละปีการศึกษา ดังนี้

สาขาวิชา	แผนการรับ	
	ภาคปกติ	ภาคพิเศษ
วิทยาการเดินเรือ	30	-
สาขาการจัดการโลจิสติกส์	80	80
สาขาการค้าระหว่างประเทศและการจัดการโลจิสติกส์	80	80
สาขาอุตสาหกรรมพาณิชยนาวิ	80	80

ตารางการเก็บข้อมูลการรับเข้าของนักศึกษาในหลักสูตร

ภาคการศึกษา/ ปีการศึกษา	จำนวนที่ประกาศรับ (No. Offered)	จำนวนที่ ลงทะเบียน (No. Enrolled)
2558	160	159 ¹
2557	160	105 ²
2556	160	123 ³

¹ <http://reg.buu.ac.th/document/stat/58/TM20150810.pdf>

² <http://reg.buu.ac.th/document/stat/57/TOTALB28072557.pdf>

³ http://reg.buu.ac.th/document/stat/56/NewMaj10062556_1_2556.pdf

บทวิเคราะห์

การรับเข้าผู้เรียน (New student admission)

คณะโลจิสติกส์ได้วางแผนเกี่ยวกับการรับเข้านิสิตเพื่อศึกษาในหลักสูตรธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการค้าระหว่างประเทศและจัดการโลจิสติกส์ โดยมีแผนการรับในภาคปกติจำนวน 80 คน และภาคพิเศษ 80 คน รวมทั้งสิ้น 160 คน ซึ่งได้แบ่งแยกตามรูปแบบการรับ ดังนี้ โครงการรับตรง 12 จังหวัด และรับตรงทั่วประเทศ, Admissions, โครงการพิเศษต่างๆ ได้แก่ โครงการเพชรตะวันออก โครงการโควตาพิเศษโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”, โครงการความสามารถพิเศษ โครงการเด็กดีศรีระยอง, โครงการรับตรงผู้ที่สำเร็จการศึกษาวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เป็นต้น

คณะโลจิสติกส์ได้ดำเนินการรับเข้านิสิตเพื่อศึกษาในสาขาวิชาการค้าระหว่างประเทศและจัดการโลจิสติกส์ ตามรูปแบบการรับดังกล่าวข้างต้น ซึ่งในปีการศึกษา 2558 นั้น มีจำนวนนิสิตที่ลงทะเบียนเป็นจำนวนทั้งสิ้น 159 คน

จากการดำเนินการรับเข้านิสิตตามรูปแบบข้างต้นทั้งหมด จะเห็นได้ว่ามีจำนวนนิสิตที่ลงทะเบียนจำนวนทั้งสิ้น 159 คน ซึ่งเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ว่าจะรับเข้านิสิตไม่เกิน 160 คน

อย่างไรก็ตาม ในช่วงปีการศึกษา 2557 ซึ่งมีจำนวนนิสิตที่ลงทะเบียนจำนวน 105 คนนั้นพบว่า มีจำนวนที่ลดน้อยลงจากปีการศึกษา 2556 ซึ่งมีจำนวนนิสิตที่ลงทะเบียนจำนวน 123 คน โดยจากการวิเคราะห์พบว่าในช่วงปีดังกล่าวเป็นช่วงเปลี่ยนผ่านระยะเวลาภาคการศึกษาเพื่อรองรับการเปิดภาคการศึกษาตามระบบของประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ส่งผลให้นิสิตมีระยะเวลาในการตัดสินใจที่ยาวนานมากยิ่งขึ้น ทำให้นิสิตนั้นเลือกที่จะไปสมัครเข้าสถาบันอื่นที่มีการเปิดภาคการศึกษาที่เร็วกว่ามหาวิทยาลัยบูรพา ทำให้นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนอยู่ในระดับที่ลดน้อยลง

อย่างไรก็ดี ในปีการศึกษา 2558 พบว่ามีนิสิตที่ลงทะเบียนในจำนวนที่เพิ่มสูงขึ้นถึง 159 คน โดยในส่วนนี้หลักสูตรฯ ได้วิเคราะห์แล้วเห็นว่าเกิดขึ้นจากการที่ในปี 2558 ประเทศไทยได้เข้าสู่การเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนอย่างเป็นทางการ ทำให้มีผู้สนใจเข้ามาศึกษาในหลักสูตรมากยิ่งขึ้น

จากจำนวนตามข้อมูลการรับเข้านิสิตในหลักสูตรข้างต้น พบว่ามีความต่างเพียงเล็กน้อยระหว่างจำนวนนิสิตที่ลงทะเบียนจำนวนกับจำนวนที่กำหนดไว้ตามแผนการรับเข้านิสิต อย่างไรก็ตาม หลักสูตรฯ จะยังคงปรึกษาหารือกันเกี่ยวกับแนวทางในการพัฒนาแผนการรับเข้านิสิตต่อไป นอกจากนี้ หลักสูตรฯ ต้องจัดให้มีการจัดเก็บข้อมูลโดยแยกตามรูปแบบการรับเข้าในแต่ละประเภทว่า มีการรับเข้าเป็นจำนวนกี่คน และต้องจัดเก็บข้อมูลว่าการที่สาขาวิชาฯ ได้จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ให้กับโรงเรียนในระดับมัธยมศึกษาต่างๆ ทั่วประเทศ ได้ผลลัพธ์เป็นเช่นไร เพื่อนำสถิติในส่วนนี้ไปใช้ในการวางแผนในปีการศึกษาหน้าต่อไป

2) การติดตามความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องระหว่างการศึกษา (Continuous assessment during the course of study)

ตารางการเก็บข้อมูลการคงอยู่ของนักศึกษาในหลักสูตรฯ

รหัสนิสิต	นักศึกษา					
	ปี 1	ปี 2	ปี 3	ปี 4	>ปี 4	รวม
นิสิตรหัส 58	151	-	-	-	-	
นิสิตรหัส 57	173	172	-	-	-	
นิสิตรหัส 56	113	112	112	-	-	

คณะโลจิสติกส์ได้วางแผนเกี่ยวกับการเก็บข้อมูลด้านการคงอยู่ของนิสิตตลอดปีการศึกษา 2558 โดยให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการรับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูลที่ได้รับมาจากกองทะเบียนและประมวลผลของมหาวิทยาลัย เพื่อประโยชน์ในการติดตามการคงอยู่ของนิสิตของหลักสูตรฯ

เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการผู้รับผิดชอบได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลด้านการคงอยู่ของนิสิตในแต่ละชั้นปีโดยเรียงลำดับตั้งแต่ปี 1 ปี 2 ปี 3 ปี 4 โดยมีรายละเอียดตามจำนวนที่ปรากฏในตารางข้างต้น

ทั้งนี้ จากจำนวนที่ยกตัวอย่างมาข้างต้นจะสังเกตได้ว่านิสิตที่ศึกษาอยู่ในหลักสูตรฯ รหัส 56 นั้นมีอัตราการคงอยู่ในอัตราที่ลดลงจาก 113 คน เหลือเพียง 112 คน ในขณะที่นิสิตรหัส 57 นั้นมีอัตราการลดลงจาก 173 เหลือเป็น 172 คน

จากจำนวนที่ยกตัวอย่างมาข้างต้นจะสังเกตได้ว่านิสิตที่ศึกษาอยู่ในหลักสูตรฯ รหัส 56 นั้นมีอัตราการคงอยู่ในอัตราที่ลดลงจาก 113 คน เหลือเพียง 112 คน ซึ่งถือว่ามีจำนวนการลดน้อยลงอย่างไม่มีนัยสำคัญ ทั้งนี้ สาเหตุประการหนึ่งที่ทำให้นิสิตมีจำนวนลดลงนั้นน่าจะมีผลมาจากนิสิตมีปัญหาทางการเงินของนิสิตที่ไม่สามารถหาเงินมาจ่ายค่าลงทะเบียนได้ จึงต้องพ้นสภาพนิสิตไป

จากการประเมินอัตราการคงอยู่ของนิสิตที่มีระดับลดลงข้างต้น หลักสูตรฯ ได้วางแผนในการจัดทำโครงการให้คณะจัดสรรงบประมาณสำหรับการดำเนินโครงการให้นิสิตช่วยเหลืองานของคณะเพื่อให้นิสิตได้รับค่าตอบแทนโดยเพียงพอต่อการลงทะเบียนให้อยู่ในระบบการศึกษาของมหาวิทยาลัยต่อไป

3) การทดสอบก่อนสำเร็จการศึกษา (Final/exit test before graduation)

- การทดสอบก่อนสำเร็จการศึกษา (Final/exit test before graduation)

หลักสูตรฯ กำหนดแผนในการทดสอบก่อนสำเร็จการศึกษาโดยมีขั้นตอนในการทดสอบทั้งในทางทฤษฎีและในทางปฏิบัติ ทั้งในลักษณะการทดสอบย่อย การทดสอบกลางภาค และการทดสอบปลายภาครวมถึงการฝึกสหกิจศึกษาอันมีการทำโครงการประกอบในระหว่างภาคการศึกษา

หลักสูตรฯ ได้มีการทดสอบก่อนสำเร็จการศึกษาโดยมีขั้นตอนในการทดสอบในปีการศึกษาดังต่อไปนี้

ก. การทดสอบความรู้ในทางทฤษฎี

ในแต่ละรายวิชาที่มีกระบวนการในการทดสอบอันประกอบไปด้วยการทดสอบย่อย การทดสอบกลางภาค และการทดสอบปลายภาค ทั้งนี้ สัดส่วนคะแนนของแต่ละการทดสอบนั้นให้เป็นไปตามที่อาจารย์ประจำวิชาได้กำหนดไว้ในแผนรายละเอียดของรายวิชา (มคอ. 3)

ข. การทดสอบความรู้ในทางปฏิบัติ

ในแต่ละปีการศึกษา คณะฯ ได้กำหนดให้นิสิตที่จะสำเร็จการศึกษาจะต้องลงทะเบียนรายวิชาสหกิจศึกษาซึ่งเป็นรายวิชาที่จะต้องออกไปฝึกสหกิจศึกษากับผู้ประกอบการเป็นระยะเวลาอย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา โดยคณะฯ ได้จัดให้นิสิตต้องมีการจัดทำโครงการและนำเสนอผลงานของนิสิตในการฝึกสหกิจศึกษา

ในส่วนของการทดสอบความรู้ในทางทฤษฎี อาจารย์ประจำวิชาได้มีการประเมินผลการเรียนเด็กจากคะแนนต่างๆ ทั้งคะแนนจากการสอบกลางภาค คะแนนสอบปลายภาค คะแนนจากการสอบย่อย รวมถึงการประเมินคุณลักษณะต่างๆ ของนิสิต นอกจากนี้ ในส่วนของการทดสอบความรู้ในทางปฏิบัติ นิสิตที่ฝึกสหกิจศึกษาจะต้องจัดทำโครงการโดยมีการเชิญผู้ประกอบการ เช่น บริษัท หน่วยงานผู้ซึ่งเป็นผู้ใช้บัณฑิต มาฟังการนำเสนอผลงานการฝึกสหกิจในครั้งนี้ด้วย ซึ่งนิสิตจะได้รับการประเมินจากสถานประกอบการที่นิสิตไปฝึกสหกิจศึกษาว่าตนผ่านเกณฑ์หรือไม่ รวมทั้งจะได้รับการประเมินจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบดูแลการฝึกสหกิจศึกษาอีกครั้งหนึ่งด้วย

ในส่วนของการทดสอบความรู้ทางทฤษฎี หลังจากที่มีการจำแนกผลแล้วว่านิสิตรายใดจะต้องมีการพัฒนาความรู้เพิ่มเติมก็จะจัดให้มีการปรึกษาหารือกับอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ประจำหลักสูตร (ในฐานะอาจารย์ที่ปรึกษา) เพื่อที่จะสร้างมาตรฐานในการปฏิบัติต่อนิสิตว่านิสิตในประเภทใดจะต้องได้รับการปฏิบัติหรือพัฒนาอย่างไร และในส่วนของการทดสอบความรู้ทางปฏิบัติ นิสิตที่ประเมินแล้วยังไม่ผ่านการประเมินจากผู้นิเทศสหกิจศึกษาและอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรฯ ก็จะมีการพิจารณาต่อไปว่าจะพิจารณาดำเนินการกับนิสิตนั้นอย่างไร รวมถึงการจัดหาแนวทางในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการฝึกสหกิจศึกษาที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน

5.2 การประเมินผู้เรียน ประกอบด้วย ช่วงเวลา วิธีการ ข้อบังคับ สัดส่วนการประเมิน เกณฑ์ และเกรด พึงมีความชัดเจนและแจ้งให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ

ซึ่งสามารถพิจารณาตาม Sub Criterion ข้อ 4 และ 5 ไปในคราวเดียวกันได้ ดังต่อไปนี้

5.2.1 การประเมินผู้เรียน ประกอบด้วย ช่วงเวลา วิธีการ ข้อบังคับ สัดส่วนการประเมิน เกณฑ์ และเกรด พึงมีความชัดเจนและแจ้งให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ (The student assessments including timelines, methods, regulations, weight distribution, rubrics and grading should be explicit and communicated to all concerned.)

5.2.2 การประเมินควรมีมาตรฐานที่ชัดเจนและเชื่อมโยงกันทั้งหลักสูตร (Standards applied in assessment schemes are explicit and consistent across the programme.)

5.2.1 การประเมินผู้เรียน ประกอบด้วย ช่วงเวลา วิธีการ ข้อบังคับ สัดส่วนการประเมิน เกณฑ์ และเกรด พึงมีความชัดเจนและแจ้งให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ

หลักสูตรฯ ได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการประเมินผู้เรียนเพื่อให้เกิดความชัดเจน ทั้งนี้ ตามที่ได้ระบุไว้ในหลักสูตรฯ (มคอ. 2) โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. กฎ ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน: ใช้ระบบการให้คะแนนแบบมีค่าระดับคะแนน และแบบไม่มีค่าระดับคะแนน ดังนี้

1.1 การให้คะแนนแบบมีค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น 8 ระดับ คือ A, B⁺, B, C⁺, C, D⁺, D และ F ซึ่งคิดเป็นค่าระดับคะแนน 4.0, 3.5, 3.0, 2.5, 2.0, 1.5, 1.0 และ 0 ตามลำดับ

1.2 การให้คะแนนแบบไม่มีค่าระดับคะแนนในบางรายวิชา เช่น สหกิจศึกษาจะให้คะแนนเป็น Satisfy (S) ซึ่งหมายถึง ผลการศึกษาผ่านตามเกณฑ์ และ Unsatisfy (U) ซึ่งหมายถึง ผลการศึกษาไม่ผ่านตามเกณฑ์ Incomplete (I) หมายถึง ไม่สมบูรณ์

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต

2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประเมินข้อสอบของแต่ละรายวิชา ว่าสอดคล้องกับความรู้ที่คาดหวังต่อผลการเรียนรู้หรือไม่

2.2 การประเมินผลของแต่ละรายวิชาต้องผ่านที่ประชุมของภาควิชา หรือคณะกรรมการที่ภาควิชาแต่งตั้งก่อนประกาศผลสอบ

2.3 พิจารณาจากรายงานการประเมินผลการฝึกงานในรายวิชาสหกิจศึกษาซึ่งทางสถานประกอบการเป็นผู้รายงานว่านิสิตปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานหรือไม่

2.4 ตรวจสอบจากรายงานรายวิชา

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยบูรพา โดยมีหลักเกณฑ์การให้ปริญญา ดังนี้

3.1 ปริญญาบัณฑิต นิสิตผู้มีสิทธิได้รับปริญญาบัณฑิตต้องสอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 2.00

3.2 ปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมอันดับสอง นิสิตผู้มีสิทธิได้รับปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมอันดับสองต้องสอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.25ขึ้นไป และไม่เคยสอบได้ D⁺, D, F หรือ U ในรายวิชาใด

3.3 ปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง นิสิตผู้มีสิทธิได้รับปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมอันดับหนึ่งต้องสอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.60 ขึ้นไป และไม่เคยสอบได้ D⁺, D, F หรือ U ในรายวิชาใด

ในส่วนของการดำเนินการ หลักสูตรฯ ได้มีการจัดทำ มคอ. 3 ในรายวิชาต่างๆ กล่าวคือ อาจารย์ผู้สอนมีการจัดทำ มคอ. 3 ก่อนเริ่มการสอน ซึ่งเมื่อเข้าสู่การเรียนในคาบแรก อาจารย์ผู้สอนได้มีการอธิบายวัตถุประสงค์ของการเรียนในรายวิชาดังกล่าว หัวข้อในการบรรยาย การกำหนดเกณฑ์ในการประเมินผลการเรียน (การเก็บคะแนน การสอบกลางภาค การทำรายงาน การสอบปลายภาค เป็นต้น) ซึ่งอาจารย์ผู้สอนจะปฏิบัติเช่นนี้กับทุกรายวิชาที่สอน ทั้งนี้ การจัดการเรียนการสอนของอาจารย์จะต้องพยายามให้เป็นไปตามที่ได้กำหนดใน มคอ. 3

หลักสูตรฯ ได้ตรวจพบว่าในบางรายวิชายังไม่ได้มีการจัดทำ มคอ. 3 ซึ่งในส่วนนี้จะต้องเร่งดำเนินการให้อาจารย์ฯ จัดทำ มคอ. 3 ให้ครบถ้วนต่อไป

หลักสูตรฯ ต้องกำหนดระยะเวลาให้อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรฯ จัดส่ง มคอ.3 โดยจะต้องระบุแผนการดำเนินการดังกล่าวลงไปในแผนงานของหลักสูตรฯ เพื่อให้การประเมินผู้เรียนเกิดความชัดเจน ตามที่ได้ระบุไว้ในหลักสูตรฯ (มคอ. 2)

5.2.2 การประเมินควรมีมาตรฐานที่ชัดเจนและเชื่อมโยงกันทั้งหลักสูตร

หลักสูตรฯ ได้กำหนดแผนในการประเมินมาตรฐานเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ตามกลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน รวมทั้งสิ้น 5 ด้าน ได้แก่ ด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ และด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยในส่วนของรายวิชาเดียวกันที่มีอาจารย์ผู้สอนหลายราย อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายนั้นจะต้องเข้าร่วมประชุมเพื่อกำหนดแนวทางในการจัดการเรียนการสอนให้มีวัตถุประสงค์แห่งผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง เนื้อหาการสอน การวัดผลต่างๆ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

รายวิชาในหลักสูตรฯ ที่มีการสอนโดยอาจารย์ผู้สอนหลายราย ได้มีการประชุมหารือเกี่ยวกับแนวทางในการจัดการเรียนการสอนให้มีวัตถุประสงค์แห่งผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง เนื้อหาการสอน และการวัดผลต่างๆ เพื่อให้เกิดความชัดเจนและมีความเชื่อมโยงกับกลยุทธ์การประเมิน 5 ด้าน ตามที่ได้มีการกำหนดแผนไว้ข้างต้น

เมื่อครบกำหนดระยะเวลาตามภาคการศึกษาแล้ว จะมีการประเมินจากทั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรและนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาดังกล่าว โดยในส่วนแรกนั้น อาจารย์ประจำหลักสูตรฯ จะพิจารณาผลการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ประจำวิชาท่านต่างๆ จาก มคอ. 5 เพื่อพิจารณาว่าได้มีการดำเนินการจัดการเรียนการสอนตาม มคอ. 3 ซึ่งได้เขียนขึ้นจากการประชุมกำหนดทิศทางการจัดการเรียนการสอนในระหว่างอาจารย์ประจำวิชาทั้งหมดไว้หรือไม่ ทั้งนี้ เพื่อวัตถุประสงค์ในการประเมินความสอดคล้องและการมีทิศทางอันเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันในทุกกลุ่มนิสิตที่เปิดสอน ในอีกส่วนหนึ่งซึ่งเป็นการประเมินจากนิสิตนั้น อาจารย์ประจำหลักสูตรฯ จะพิจารณาจากการประเมินโดยนิสิตที่มีข้อมูลอยู่ในฐานข้อมูลการประเมิน (<http://assess.buu.ac.th>) เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาว่าอาจารย์ผู้สอนได้ปฏิบัติโดยสอดคล้องตามกลยุทธ์การประเมิน 5 ด้าน

หลังจากที่ได้มีการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ประจำวิชาจากท่านต่างๆ ตาม มคอ. 5 และพิจารณาผลการประเมินจากนิสิตตามข้อมูลที่ปรากฏอยู่ในระบบประเมินของมหาวิทยาลัยแล้ว อาจารย์ประจำหลักสูตรจะพิจารณาว่ามีอาจารย์ประจำรายวิชาใดบ้างที่ยังมีส่วนขาดตกบกพร่องที่ไม่เป็นไปตาม มคอ. 3 และผลการเรียนรู้ 5 ด้าน รวมถึงผลประเมินจากนิสิตที่มีการบ่งชี้ถึงปัญหาในการจัดการเรียนการสอน ซึ่งเมื่อตรวจพบแล้วอาจารย์ประจำหลักสูตรจะเชิญประชุมอาจารย์ประจำวิชาเหล่านั้นมาสร้างความเข้าใจร่วมกันเพื่อยังไปสู่การจัดการเรียนการสอนที่เป็นไปตามแผนและถูกต้องตามหลักแห่งผลการเรียนรู้ 5 ด้านที่นิสิตพึงจะได้สัมผัสในระหว่างการจัดการเรียนการสอน

5.3 วิธีการต่าง ๆ เช่น เกณฑ์การประเมินและแผนการให้คะแนน มีการประกันความเที่ยงตรง ความน่าเชื่อถือและเป็นธรรม

ซึ่งสามารถพิจารณาตาม Sub Criterion ข้อ 6 และ 7 ไปในคราวเดียวกันได้ มีเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- มีการใช้กระบวนการหรือวิธีการต่าง ๆ เพื่อประกันว่าการประเมินผู้เรียนมีความเที่ยงตรง ความน่าเชื่อถือและเป็นธรรม และความเที่ยงตรง ความน่าเชื่อถือของวิธีการประเมินควรมีการบันทึกไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และประเมินผลวิธีการประเมินอย่างต่อเนื่อง การพัฒนาวิธีการประเมินแบบใหม่ขึ้น และได้นำไปทดลองใช้

หลักสูตรฯ ได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับกระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต โดยได้มีการระบุไว้ในหลักสูตรฯ (มคอ. 2) โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประเมินข้อสอบของแต่ละรายวิชา ว่าสอดคล้องกับความรู้ที่คาดหวังต่อการผลการเรียนรู้หรือไม่
2. การประเมินผลของแต่ละรายวิชาต้องผ่านที่ประชุมของภาควิชา หรือคณะกรรมการที่ภาควิชาแต่งตั้งก่อนประกาศผลสอบ
3. พิจารณาจากรายงานการประเมินผลการฝึกงานในรายวิชาสหกิจศึกษาซึ่งทางสถานประกอบการเป็นผู้รายงานว่านิสิตปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานหรือไม่
4. ตรวจสอบจากรายงานรายวิชา

จากที่กล่าวมาข้างต้น จะเห็นได้ว่าอาจารย์ผู้สอนได้มีการอธิบายเกณฑ์การวัดผล และเกณฑ์การประเมินผลให้นิสิตทราบในตอนต้นของการเริ่มสอนในรายวิชาต่างๆ จากนั้น หลังจากที่อาจารย์ผู้สอนได้มีการออกเกรดเสร็จเรียบร้อยแล้ว อาจารย์ต้องรายงานเกรดไปยังผู้ช่วยฝ่ายวิชาการฯ และคณบดี ตามลำดับชั้นเพื่อรายงานผลว่า เกรดในแต่ละรายวิชาเป็นอย่างไร เพื่อเป็นการตรวจสอบจากผู้บังคับบัญชาอีกชั้นหนึ่ง

หลังจากที่ได้ประกาศเกรดในระบบกองทะเบียนและประมวลผลการศึกษาแล้ว จะมีนิสิตบางส่วนที่มีข้อสงสัยในเรื่องการออกเกรด จะมาติดต่ออาจารย์ผู้สอนเพื่อขอคำชี้แจงในการออกเกรด ซึ่งอาจารย์ผู้สอนจะให้คำชี้แจงในเรื่องการเก็บคะแนน และการประเมินผลตามเกรด รวมทั้งอาจมีกรณีที่อาจารย์ให้นิสิตดูข้อสอบที่ตนได้สอบไป เพื่อประกอบการชี้แจงการตัดเกรดด้วย เพื่อแสดงให้เห็นว่า เกณฑ์การประเมินและแผนการให้คะแนน มีการประกันความเที่ยงตรง ความน่าเชื่อถือและเป็นธรรม ซึ่งนิสิตสามารถขอตรวจสอบได้

หลักสูตรฯ เห็นว่า อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรฯ มีการเกณฑ์การประเมินและแผนการให้คะแนนเป็นไปตามแนวทางที่กล่าวมาข้างต้น ซึ่งแสดงให้เห็นว่ามีการประกันความเที่ยงตรง ความน่าเชื่อถือและเป็นธรรมให้กับนิสิต

หลักสูตรฯ ต้องนำแผนที่ได้กำหนดไว้ข้างต้นมาดำเนินการในทางปฏิบัติ เพื่อประกันว่าการประเมินผู้เรียนมีความเที่ยงตรง ความน่าเชื่อถือและเป็นธรรมยิ่งขึ้น เพื่อการพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป

5.4 การให้ผลป้อนกลับในการประเมินผู้เรียนมีความทันเวลาและช่วยพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน

หลักสูตรฯ ได้วางระบบในการให้อาจารย์ประจำหลักสูตรในฐานะเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาของนิสิตในหลักสูตรนั้นมีหน้าที่ในการให้คำปรึกษาแก่นิสิตเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนรู้ของนิสิตซึ่งเป็นผู้เรียน ทั้งนี้ ในการให้คำปรึกษาของอาจารย์ประจำหลักสูตรนั้น อาจารย์ประจำหลักสูตรจะต้องดำเนินการภายใต้หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านไว้ในหลักสูตร (มคอ.2) ดังที่ได้มีการกำหนดกลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน รวมทั้งสิ้น 5 ด้าน ได้แก่ ด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรู้รับผิดชอบ และด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

(1) ประเมินจากการตรงเวลาของนิสิตในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย และการร่วมกิจกรรม

(2) ประเมินจากการมีวินัย และความพร้อมเพรียงของนิสิตในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร

(3) ประเมินจากปริมาณการกระทำทุจริตในการสอบ

(4) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

2. กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้ ทั้งนี้ โดยประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนิสิต ในด้านต่าง ๆ คือ

(1) การทดสอบย่อย

(2) การสอบกลางภาคเรียน และปลายภาคเรียน

(3) ประเมินจากรายงานที่นิสิตจัดทำ

(4) ประเมินจากโครงการที่นิสิตนำเสนอ

(5) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน

(6) ประเมินจากรายงานของวิชาสหกิจศึกษา

3. กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา ทั้งนี้ โดยประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนิสิต เช่น ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน ประเมินจากรายงานสหกิจศึกษา และการทดสอบโดยใช้แบบทดสอบหรือสัมภาษณ์ เป็นต้น

4. กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ ทั้งนี้ โดยประเมินจากพฤติกรรม และการแสดงออกของนิสิตในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน และสังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ

5. กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคณิตศาสตร์และสถิติ

(2) ประเมินจากความสามารถในการอธิบาย การอภิปราย กรณีศึกษาต่าง ๆ ที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียน

อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนควรมีกระบวนการในการให้คำแนะนำแก่นิสิตในกรณีที่นิสิตมีผลการเรียนที่มีแนวโน้มควรดเรียนในรายวิชา (Drop) กล่าวคือ อาจารย์ฯ จะให้คำแนะนำแก่นิสิตในลักษณะที่อธิบายให้เข้าใจว่า ผลคะแนนเก็บที่นิสิตได้รับนั้น สมควรที่จะ Drop หรือไม่ หรือหากไม่ Drop นิสิตจะต้องวางแผนการเรียนและการอ่านหนังสืออย่างไรเพื่อให้นิสิตพ้นจากได้เกรด F หรือการได้เกรดตามที่นิสิตพึงประสงค์ ซึ่งเมื่ออาจารย์ได้แนะนำในลักษณะดังกล่าวข้างต้น จะทำให้นิสิตสามารถศึกษาต่อไปได้โดยปราศจากความเสีียงหรือบรรเทาความเสีียงต่อการพ้นสภาพนิสิตด้วยเหตุที่ผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ (รีไทร์)

การที่อาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินกระบวนการดังที่กล่าวถึงข้างต้นนี้มีส่วนช่วยพัฒนาการเรียนรู้นิสิตได้เป็นอย่างดี เนื่องจากว่าการได้รับคำแนะนำจากอาจารย์ประจำหลักสูตรภายใต้ข้อมูลในเชิงระบบที่ถูกต้องจะทำให้ นิสิตปราศจากหรือบรรเทาความเสีียงต่อการพ้นสภาพนิสิตด้วยเหตุที่ผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ (รีไทร์) นอกจากนี้ การที่นิสิตสามารถทำการศึกษาต่อไปในระบบได้โดยปราศจากหรือบรรเทาความเสีียงต่อการพ้นสภาพฯ ย่อมส่งผลให้นิสิตมีความสุขและมีสมาธิในการศึกษามากยิ่งขึ้น และเป็นการรักษาอัตราความคงอยู่ของนิสิตในหลักสูตรอีกทางหนึ่งด้วย

อาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการให้คำปรึกษาแก่นิสิตตามกระบวนการดังกล่าวถึงข้างต้นนั้นจะนำไปประเด็นปัญหาที่เกิดขึ้นแก่นิสิตที่อยู่ในความรับผิดชอบของตนมารายงานแก่ที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อพิจารณาว่าสิ่งที่อาจารย์ประจำหลักสูตรได้ให้คำปรึกษาแก่นิสิตนั้นเป็นไปอย่างเหมาะสมแล้วหรือไม่ และในขณะเดียวกันก็จะได้รวบรวมเอาประเด็นปัญหาที่เกิดขึ้นในทางปฏิบัติขึ้นมาพิจารณาร่วมกันว่าหากเกิดพฤติกรรมในลักษณะทำนองเดียวกันนี้อีก อาจารย์ประจำหลักสูตรควรให้คำปรึกษาแก่นิสิตที่ประสบปัญหาในลักษณะเช่นว่านั้นอย่างไร ซึ่งเมื่อได้ข้อสรุปจากการหารือในที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรแล้วก็จะมีการจดบันทึกลงในรายงานการประชุมและพัฒนาขึ้นเป็นคู่มือว่าด้วยการให้คำปรึกษาแก่นิสิตของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อไป

5.5 ผู้เรียนเข้าถึงกระบวนการร้องทุกข์อย่างเหมาะสม

ภายใต้ระบบ ISO 9001:2008 คณะโลจิสติกส์ได้มีการกำหนดระเบียบปฏิบัติงานของคณะฯ ไว้ในเอกสาร Procedure หมายเลข Q-QMR-03 การควบคุมปฏิบัติการแก้ไขและการป้องกัน (Corrective Action and Prevention Action) โดยมีการกำหนดหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรับข้อร้องเรียนเอาไว้ว่า ผู้พบปัญหาหรือผู้ที่รับผิดชอบในการรับข้อร้องเรียนจากลูกค้าจะทำการแจ้งข้อร้องเรียนโดยการบันทึกรายละเอียดลงในคำร้องขอให้ดำเนินการแก้ไข (F-QMR-07) และนำส่งให้แก่ QMR เพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป (ทั้งนี้ ในทางปฏิบัติคณะฯ ได้กำหนดช่องทางให้ผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ สามารถเข้าถึงกระบวนการร้องทุกข์ที่ทางคณะฯ ได้จัดไว้ ได้แก่ การส่งข้อร้องเรียนเป็นหนังสือโดยยื่นผ่านสารบรรณของคณะฯ การส่งข้อร้องเรียนที่ตู้รับข้อร้องเรียนซึ่งจัดตั้งไว้ที่หน้าห้องสำนักงานคณบดีของคณะฯ การส่งข้อร้องเรียนผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ตามที่อยู่ (e-mail address) ซึ่งได้ระบุไว้ในเว็บไซต์ของคณะฯ การส่งข้อร้องเรียนผ่านทางหน้าเพจเฟซบุ๊กของคณะฯ เป็นต้น รวมทั้งการประเมินผ่านแบบประเมินความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้) ซึ่งเมื่อทางผู้แทนฝ่ายบริหารคุณภาพ (Quality Management Representative: QMR) ได้รับใบคำร้องขอให้ดำเนินการแก้ไข (F-QMR-07) ดังกล่าวแล้วก็จะนำมาลงทะเบียนสถานะแจ้งดำเนินการแก้ไข (F-QMR-08) เพื่อใช้ข้อมูลดังกล่าวในการติดตามการดำเนินการตาม F-QMR-07 ต่อไป โดยลงบันทึกคำร้องไว้ตามปัญหาที่เกิดขึ้นตามรหัสที่ได้กำหนดไว้ใน เอกสาร Procedure หมายเลข Q-QMR-03 การควบคุมปฏิบัติการแก้ไขและการป้องกัน (Corrective Action and Prevention Action)

คณะฯ เมื่อได้รับข้อร้องเรียนจากช่องทางต่างๆ ตามที่ได้กำหนดไว้ คณะกรรมการ ISO 9001:2008 ที่เกี่ยวข้อง (QMR / DCC / ADM / EDU) จะนำเสนอข้อร้องเรียนดังกล่าวไปยัง QMR เพื่อที่ QMR จะดำเนินการแก้ไขตามที่เห็นสมควรต่อไป ทั้งนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกิดขึ้นและมีความเกี่ยวข้องกับหลักสูตรฯ QMR จะปรึกษาหารือกับอาจารย์ประจำหลักสูตรและคณะผู้บริหาร (ถ้าจำเป็น) เพื่อให้มีการแก้ไขข้อบกพร่องที่เกิดขึ้น โดย QMR จะติดตามการดำเนินการแก้ไขดังกล่าว (ตัวอย่างของข้อร้องเรียน : บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรฯ ร้องเรียนกรณีที่กรมศุลกากรไม่ยอมรับสมัครด้วยวุฒิที่จบมาจากคณะโลจิสติกส์ ซึ่งกรณีเช่นว่านี้ หลักสูตรฯ และผู้บริหารคณะฯ ได้ทำหนังสือชี้แจงรายละเอียดหลักสูตรไปยังกรมศุลกากรเป็นที่เรียบร้อยแล้ว)

คณะฯ มีการตรวจติดตามการดำเนินงานตามกระบวนการต่างๆ ภายใต้ระบบ ISO 9001:2008 โดยมีการตรวจติดตามคุณภาพภายใน (Internal Audit) มีการทบทวนโดยฝ่ายบริหารคุณภาพ (Management Review) และการตรวจประเมินจากหน่วยงานผู้ออกใบรับรองมาตรฐานคุณภาพ (Global Group) โดยในส่วนของกระบวนการว่าด้วยการรับข้อร้องเรียนและการดำเนินการแก้ไขตาม Q-QMR-03 นั้นไม่มีข้อบกพร่องแต่อย่างใด

หลังจากที่ได้มีการติดตามผลการแก้ไขตามระเบียบการปฏิบัติงานข้างต้นแล้ว หากพบว่ามีพฤติกรรมที่อาจก่อให้เกิดแนวโน้มที่จะเป็นสาเหตุให้เกิดข้อบกพร่องหรือสิ่งที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด หลักสูตรฯ จะดำเนินการออกใบร้องขอให้ดำเนินการป้องกัน (Preventive Action Request: PAR) (F-QMR-09) แล้วเสนอต่อ QMR เพื่อดำเนินการหามาตรการป้องกันปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้น

AUN - QA criterion 6

Sub Criterion 6

1. Both short-term and long-term planning of academic staff establishment or needs (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) are carried out to ensure that the quality and quantity of academic staff fulfil the needs for education, research and service.

มีการวางแผนและดำเนินการตามแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสายวิชาการ หรือ ความต้องการจำเป็นทั้งระยะสั้นและระยะยาว (เช่น แผนความก้าวหน้าทางสายงาน ยกย่องชมเชย การสับเปลี่ยนอัตรากำลัง การเลิกจ้าง และการเกษียณอายุงาน) เพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรสายวิชาการ มีทั้งคุณภาพและปริมาณที่เพียงพอต่อความต้องการด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการ วิชาการ

2. Staff-to-student ratio and workload are measured and monitored to improve the quality of education, research and service.

มีการวัดสัดส่วนของผู้สอนต่อผู้เรียน และภาระงานของผู้สอน และกำกับติดตามเพื่อพัฒนาคุณภาพ ด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ

3. Competences of academic staff are identified and evaluated. A competent academic staff will be able to:

มีการระบุและประเมินผลสมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการ ประกอบด้วย

- design and deliver a coherent teaching and learning curriculum;
การออกแบบการเรียนการสอน และจัดการเรียนการสอนที่เชื่อมโยงกับการเรียนรู้
ในหลักสูตร
- apply a range of teaching and learning methods and select most appropriate
assessment methods to achieve the expected learning outcomes;
การใช้วิธีการเรียนการสอนที่หลากหลาย และการเลือกวิธีการประเมินที่เหมาะสม
เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง
- develop and use a variety of instructional media;
การพัฒนาและใช้สื่อการเรียนการสอนที่หลากหลาย
- monitor and evaluate their own teaching performance and evaluate courses
they deliver;
การกำกับและการประเมินผลประสิทธิภาพการสอนและรายวิชาที่สอน
- reflect upon their own teaching practices; and
การเรียนการสอนสะท้อนจุดที่ควรปรับปรุง หรือแก้ไขในวิธีการสอน และ
- conduct research and provide services to benefit stakeholders
การทำวิจัยและให้บริการที่เป็นผลประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

4. Recruitment and promotion of academic staff are based on merit system, which includes teaching, research and service.

การสรรหาและการพัฒนาความก้าวหน้าทางสายงานของบุคลากรสายวิชาการอยู่บนพื้นฐานของ

<p>ระบบคุณธรรม รวมทั้งการสอน การวิจัย และการบริการ</p> <p>5. Roles and relationship of academic staff members are well defined and understood. มีการกำหนดบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรสายวิชาการอย่างชัดเจน และเป็นที่น่าสนใจตรงกัน</p> <p>6. Duties allocated to academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude. มีการมอบหมายงานให้บุคลากรสายวิชาการอย่างเหมาะสมกับคุณสมบัติ ประสบการณ์ และความสามารถ</p> <p>7. All academic staff members are accountable to the university and its stakeholders, taking into account their academic freedom and professional ethics. บุคลากรสายวิชาการมีความรับผิดชอบต่อมหาวิทยาลัยและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยคำนึงถึงเสรีภาพทางวิชาการและจริยธรรมวิชาชีพ</p> <p>8. Training and development needs for academic staff are systematically identified, and appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs. มีการระบุความต้องการในการอบรมและพัฒนาของบุคลากรสายวิชาการอย่างเป็นระบบ และจัดกิจกรรมอบรมและพัฒนาตามความต้องการนั้น</p> <p>9. Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service. การบริหารผลการปฏิบัติงาน เช่น การบริหารผลการปฏิบัติงาน เช่น ให้รางวัล ยกย่องให้เกียรติ เพื่อสร้างแรงจูงใจ และสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ</p> <p>10. The types and quantity of research activities by academic staff are established, monitored and benchmarked for improvement. มีการสร้าง กำกับ และการเทียบเคียงเพื่อการพัฒนาเกี่ยวกับประเภท และปริมาณของกิจกรรมด้านการวิจัยของบุคลากรสายวิชาการ</p>
--

ผลการประเมินตนเอง

AUN-QA Criterion 6 – Checklist	ระดับ	
	2557	2558
6.1 Academic staff planning (considering succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement) is carried out to fulfil the needs for education, research and service (1) มีการวางแผนและดำเนินการตามแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสาย วิชาการ (เช่น แผนความก้าวหน้าทางสายงาน ยกย่องชมเชย การสับเปลี่ยนอัตรากำลัง การเลิกจ้าง และการเกษียณอายุงาน) เพื่อเติมเต็ม		3

AUN-QA Criterion 6 – Checklist	ระดับ	
	2557	2558
ความจำเป็น ด้านการเรียนการสอน การวิจัย และ การบริการวิชาการ		
6.2 Staff-to-student ratio and workload are measured and monitored to improve the quality of education, research and service (2) มีการวัดสัดส่วนของผู้สอนต่อผู้เรียน และภาระงานของผู้สอน และกำกับติดตามเพื่อพัฒนาคุณภาพด้านการเรียน การสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ		2
6.3 Recruitment and selection criteria including ethics and academic freedom for appointment, deployment and promotion are determined and communicated (4,5,6,7) กำหนดเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือก รวมถึง จริยธรรม วิชาชีพ และเสรีภาพทางวิชาการ สำหรับตำแหน่งงาน การจ้างงาน ความก้าวหน้าทางสายงาน และเผยแพร่ ให้ทราบโดยทั่วกัน		2
6.4 Competences of academic staff are identified and evaluated (3) มีการระบุและประเมินผลสมรรถนะของบุคลากร สายวิชาการ		3
6.5 Training and developmental needs of academic staff are identified and activities are implemented to fulfil them (8) มีการระบุความต้องการอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากร สายวิชาการ และจัดกิจกรรมอบรมและพัฒนาตาม ความต้องการนั้น		2
6.6 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service (9) การบริหารผลการปฏิบัติงาน เช่น ให้รางวัล ยกย่อง ให้เกียรติเพื่อสร้างแรงจูงใจ และสนับสนุนการเรียน การสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ		3
6.7 The types and quantity of research activities by academic staff are established, monitored and benchmarked for improvement (10)		3

AUN-QA Criterion 6 – Checklist	ระดับ	
	2557	2558
มีการสร้าง กำกับ และการเทียบเคียงเพื่อการพัฒนาเกี่ยวกับประเภท และปริมาณของกิจกรรมด้านการวิจัยของบุคลากรสายวิชาการ		
ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)		3

ผลการประเมินตนเอง

6.1 มีการวางแผนและดำเนินการตามแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสายวิชาการ หรือความต้องการจำเป็นทั้งระยะสั้นและระยะยาว (เช่น แผนความก้าวหน้าทางสายงาน ยกย่องชมเชย การสับเปลี่ยนอัตรากำลัง การเลิกจ้าง และการเกษียณอายุงาน) เพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรสายวิชาการมีทั้งคุณภาพและปริมาณที่เพียงพอต่อความต้องการด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ

6.2 มีการวัดสัดส่วนของผู้สอนต่อผู้เรียน และภาระงานของผู้สอน และกำกับติดตามเพื่อพัฒนาคุณภาพด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ

ทางหลักสูตรฯ มีอาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน 5 คน อาจารย์ทุกท่านมีคุณวุฒิตามที่กรอบมาตรฐานคุณวุฒิของ สกอ. กำหนด และมีการจัดทำแผนการพัฒนามูลนิธิประจำสาขาวิชา

อย่างไรก็ดี จำนวนอาจารย์ยังไม่เพียงพอต่ออัตราส่วนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิที่กำหนดไว้คือ 1:35 คน โดยหลักสูตรใช้อาจารย์พิเศษซึ่งเป็นบุคลากรเฉพาะด้านที่มีความรู้ความสามารถในสาขาวิชาชีพเพื่อแก้ปัญหาอาจารย์ประจำที่ยังไม่เป็นไปตามเกณฑ์ ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับสัดส่วนอาจารย์ต่อนิสิตเป็นดังนี้

การคำนวณค่า FTEs มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

$$\begin{aligned} \text{FTEs นิสิต} &= \frac{13,246}{36} \quad (6,063 + 6,406 + 777) \\ &= 367.94444 \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} \text{จำนวนอาจารย์ที่ควรมี} &= \frac{\text{จำนวนนิสิตเต็มเวลา FTEs}}{\text{เกณฑ์สัดส่วนอาจารย์ต่อนิสิตเต็มเวลา}} \\ &= \frac{367.94}{35} = 10.51 \text{ (หรือ 11 คน)} \end{aligned}$$

ซึ่งแสดงรายละเอียดข้อมูลตารางคำนวณ FTEs นิสิต ดังนี้

ก. ข้อมูลตารางคำนวณ FTEs นิสิต (ภาคปกติ)

No.	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	จำนวนนิสิตที่ลงทะเบียน	ผล นกxนิสิต
ภาคเรียนที่ 1/2558				
1	International Economics	3	64	192
2	International Trade and Policy	3	106	318
3	International Marketing Strategy	3	64	192
4	International Marketing Strategy	3	73	219
5	Board of Investment	3	74	222
6	Freight Transport and Distribution	3	74	222
7	Cross-Cultural Management I	3	53	159
8	Cross-Cultural Management I	3	54	162
9	Human Resource Management	3	69	207
10	Operations Management	3	67	201
11	Seminar in International Trade	1	64	64
12	Seminar in International Trade	1	73	73
13	Seminar in Logistics	1	73	73
14	Service Marketing	3	64	192
15	Cross-Border Trade Management	3	44	132
16	Cross-Border Trade Management	3	62	186
17	Import-Export Management	3	71	213
18	International Safety Management	3	74	222
19	Logistics and Supply Chain Management	3	58	174
20	Logistics and Supply Chain Management	3	59	177
21	Demand and Inventory Planning	3	73	219
22	Information Technology for Logistics	3	64	192
23	International Economics	3	49	147
24	International Trade and Policy	3	69	207
25	Cross-Cultural Management I	3	48	144
26	Operations Management	3	55	165
27	Cooperative Education	6	82	492
28	Seminar in International Trade	1	48	48
29	English for Logistics	3	48	144
30	Cross-Border Trade Management	3	66	198

31	Import-Export Management	3	48	144
32	Global Sourcing	3	48	144
33	Logistics and Supply Chain Management	3	73	219
			รวม	6,063
ภาคเรียน 2/2558				
1	Board of Investment	3	64	192
2	Freight Transport and Distribution	3	69	207
3	Seminar in Logistics	1	65	65
4	International Logistics I	3	106	318
5	Strategic Supply Chain Management	3	37	111
6	English for Logistics	3	64	192
7	International Economics	3	116	348
8	Cross-Cultural Management II	3	105	315
9	Seminar in Cross-Culture	1	30	30
10	Global Sourcing	3	106	318
11	Demand and Inventory Planning	3	66	198
12	Business Research Methodology	2	65	130
13	Board of Investment	3	53	159
14	Freight Transport and Distribution	3	51	153
15	Seminar in Logistics	1	49	49
16	International Logistics I	3	64	192
17	Cross-Cultural Management II	3	50	150
18	Demand and Inventory Planning	3	59	177
19	Business Research Methodology	2	51	102
			รวม	3,406
ภาคฤดูร้อน				
1	International Marketing Strategy	3	56	168
2	Operations Management	3	66	198
3	Strategic Supply Chain Management	3	62	186
4	Service Marketing	3	75	225
			รวม	777

อาจารย์ประจำหลักสูตรฯมี FTEsของอาจารย์หลักสูตรฯ รวม 27.13 แบ่งเป็นการสอนในหลักสูตรฯ เท่ากับ 9.14 และการสอนนอกหลักสูตรเท่ากับ 17.99

ภาคเรียน	การสอนในหลักสูตร	การสอนนอกหลักสูตร
ภาคปกติ		
1/2558	2.91	7.70
2/2558	1.87	3.54
3/2558	0.62	0.31
ภาคพิเศษ		
1/2558	0	2.91
2/2558	3.12	2.91
3/2558	0.62	0.62
รวม	9.14	17.99
FTEsของอาจารย์หลักสูตรฯรวม		27.13

ซึ่งมีรายละเอียดตามภาคการศึกษาดังตารางต่อไปนี้

ภาคปกติ (ภาคเรียนที่ 1/2558)

อาจารย์ประจำสาขาการค้าระหว่างประเทศ								
รายชื่ออาจารย์	ภายในหลักสูตร				นอกหลักสูตร			
	รายชื่อวิชา	หน่วย กิต	ชั่วโมง	รวม	รายชื่อวิชา	หน่วย กิต	ชั่วโมง	รวม
อ.วินิจ ศิริจิตร	Seminar in International Trade	1	15	30	Maritime Economics	3	15	45
อ.มัชยะ ยุวมิตร					Maritime Law	3	15	45
					Maritime Law	3	15	45
					Legal Aspects for Logistics	3	15	45
					Maritime Law	3	15	45
อ.ฐิติมา วงศ์อินตา					Seminar in Logistics	1	15	15
					Performance Measurement in Supply Chain	3	15	45
					Demand and Inventory Planning	3	15	45
					Operations Management	3	15	45
					Seminar in Logistics	1	15	15
					Legal Aspect of Multimodal Transport	3	15	45
อ.จุฑาทิพย์ สุรารักษ์	International Marketing Strategy	3	15	45	Seminar in Logistics	1	15	15
	International Marketing Strategy	3	15	45	Seminar in Logistics	1	15	15
	Board of Investment	3	15	45				
รศ.ดร. ทวีศักดิ์ เทพพิทักษ์	668111 Management and Organization	3	15	45	668111 Management and Organization	3	15	45
					668111 Management and Organization	3	15	45

อาจารย์พิเศษ				
รายชื่ออาจารย์	วิชาที่เปิดสอนภายในหลักสูตร			
	รายชื่อวิชา	หน่วยกิต	ชั่วโมง	รวม
อาจารย์สาโรช ดวงสิทธิตานนท์	International Economics	3	15	45
อาจารย์ศักดิ์ดา หวานแก้ว	Human Resource Management	3	15	45
อาจารย์จินตนา แผงนุเคราะห์	Service Marketing	3	15	45
อาจารย์แจนยวีร์ วัฒนสุข	Import-Export Management	3	15	45
นายองอาจ สมบัติวัฒนางกูร	International Safety Management	3	15	45
อาจารย์สุรินทร์ วิชชวงศ์	Logistics and Supply Chain Management	3	15	45
อาจารย์สุรินทร์ วิชชวงศ์	Logistics and Supply Chain Management	3	15	45
อาจารย์สาโรช ดวงสิทธิตานนท์	International Economics	3	15	45
อาจารย์แจนยวีร์ วัฒนสุข	Import-Export Management	3	15	45
นายสุริยะ สวนเดช	Global Sourcing	3	15	45
อาจารย์กมลชนกนันท์ เอี่ยมแมนศรี	Logistics and Supply Chain Management	3	15	45

ประจำในหลักสูตร		สอนนอกหลักสูตร	
ภาระรวม	210	ภาระรวม	555
FTEs	2.91	FTEs	7.70

อาจารย์พิเศษ	
ภาระรวม	495
FTEs	6.87

ภาคปกติ (ภาคเรียนที่ 2/2558)

อาจารย์ประจำสาขาการค้าระหว่างประเทศ								
รายชื่ออาจารย์	ภายในหลักสูตร				นอกหลักสูตร			
	รายชื่อวิชา	หน่วย กิต	ชั่วโมง	รวม	รายชื่อวิชา	หน่วย กิต	ชั่วโมง	รวม
อ.วินิจ	-				-			
อ.มัธยะ					Legal Aspects and International Business Insurance	3	15	45
อ.รุติมา	Demand and Inventory Planning	3	15	45	Performance Measurement in Supply Chain	3	15	45
อ.จุฑาทิพย์	Board of Investment	3	15	45	Board of Investment	3	15	45
					Introduction to International Business	3	15	45
					Introduction to International Business	3	15	45
					Preparation for Careers	1	15	30
รศ.ดร. ทวีศักดิ์	-				-			

อาจารย์พิเศษ				
รายชื่ออาจารย์	ภายในหลักสูตร			
	รายชื่อวิชา	หน่วย กิต	ชั่วโมง	รวม
อาจารย์สุรินทร์ วิชชวงศ์	Strategic Supply Chain Management	3	15	45
อาจารย์สาโรช ตวงสิทธิตานนท์	International Economics	3	15	45
นายสุริยะ สวนเดช	Global Sourcing	3	15	45
นายทวีศักดิ์ แซ่จิ่ง	Business Research Methodology	2	15	30
นายทวีศักดิ์ แซ่จิ่ง	Business Research Methodology	2	15	30

ประจำในหลักสูตร		สอนนอกหลักสูตร	
ภาระรวม	135	ภาระรวม	255
FTEs	1.87	FTEs	3.54

อาจารย์พิเศษ	
ภาระรวม	195
FTEs	2.70

ภาคปกติ (ภาคฤดูร้อน/2558)

อาจารย์ประจำสาขาการค้ำระหว่างประเทศ								
รายชื่ออาจารย์	ภายในหลักสูตร				นอกหลักสูตร			
	รายชื่อวิชา	หน่วย กิต	ชั่วโมง	รวม	รายชื่อวิชา	หน่วย กิต	ชั่วโมง	รวม
อ.วินิจ	-			0	-			0
				0				0
อ.มัธยะ				0	Marine Insurance	3	15	22.5
				0				0
อ.ฐิติมา	-			0	-			0
				0				0
อ.จุฑาทิพย์	International Marketing Strategy	3	15	45				0
				0				0
รศ.ทวิศักดิ์	-			0	-			0

อาจารย์พิเศษ				
รายชื่ออาจารย์	ภายในหลักสูตร			
	รายชื่อวิชา	หน่วย กิต	ชั่วโมง	รวม
อาจารย์สุรินทร์ วิชขวงศ์	Strategic Supply Chain Management	3	15	45

ประจำในหลักสูตร		สอนนอกหลักสูตร	
ภาระรวม	45	ภาระรวม	22.5
FTEs	0.62	FTEs	0.31

อาจารย์พิเศษ	
ภาระรวม	45
FTEs	0.62

ภาคพิเศษ (ภาคเรียนที่ 1/2558)

อาจารย์ประจำสาขาการค้าระหว่างประเทศ								
รายชื่ออาจารย์	ภายในหลักสูตร				นอกหลักสูตร			
	รายชื่อวิชา	หน่วย กิต	ชั่วโมง	รวม	รายชื่อวิชา	หน่วย กิต	ชั่วโมง	รวม
อ.วินิจ					Maritime Economics	3	15	45
อ.มัธยะ					Legal Aspects for Logistics	3	15	45
					Maritime Law	3	15	45
อ.ฐิติมา					Operations Management	3	15	45
					Seminar in Logistics	1	15	15
อ.จุฑาทิพย์					Seminar in Logistics	1	15	15
รศ.ทวิศักดิ์	-			0	-			0

อาจารย์พิเศษ				
รายชื่ออาจารย์	ภายในหลักสูตร			
	รายชื่อวิชา	หน่วย กิต	ชั่วโมง	รวม
อาจารย์สาโรช ตวงสิทธิตานนท์	International Economics	3	45	135
อาจารย์แจนย์วีร์ วัฒนสุข	Import-Export Management	3	45	135
นายสุริยะ สวนเดช	Global Sourcing	3	45	135
อาจารย์กมลชนกนันท์ เอี่ยมแมนศรี	Logistics and Supply Chain Management	3	45	135

ประจำในหลักสูตร		สอนนอกหลักสูตร	
ภาครวม	0	ภาครวม	210
FTEs	0	FTEs	2.91

อาจารย์พิเศษ	
ภาครวม	540
FTEs	7.5

ภาคพิเศษ (ภาคเรียนที่ 2/2558)

อาจารย์ประจำสาขาการค้ำระหว่างประเทศ								
รายชื่ออาจารย์	ภายในหลักสูตร				นอกหลักสูตร			
	รายชื่อวิชา	หน่วย กิต	ชั่วโมง	รวม	รายชื่อวิชา	หน่วย กิต	ชั่วโมง	รวม
อ.วินิจ	-				-			
อ.มัธยะ	Legal Aspects and International Business Insurance	3	15	45				
อ.ฐิติมา	Demand and Inventory Planning	3	15	45	Operations Management	3	15	45
	Performance Measurement in Supply Chain	3	15	45				
อ.จุฑาทิพย์	Board of Investment	3	15	45	Introduction to International Business	3	15	45
					Preparation for Careers	1	15	30
รศ. ทวีศักดิ์	668111 Management and Organization	3	15	45	668111 Management and Organization	3	15	45
					668111 Management and Organization	3	15	45

อาจารย์พิเศษ				
รายชื่ออาจารย์	ภายในหลักสูตร			
	รายชื่อวิชา	หน่วยกิต	ชั่วโมง	รวม
-	-	-	-	0
-	-	-	-	0

ประจำในหลักสูตร		สอนนอกหลักสูตร	
ภาระรวม	225	ภาระรวม	210
FTEs	3.12	FTEs	2.91

อาจารย์พิเศษ	
ภาระรวม	0
FTEs	0

ภาคพิเศษ (ภาคฤดูร้อน/2558)

อาจารย์ประจำสาขาการค้ำระหว่างประเทศ								
รายชื่ออาจารย์	ภายในหลักสูตร				นอกหลักสูตร			
	รายชื่อวิชา	หน่วย กิต	ชั่วโมง	รวม	รายชื่อวิชา	หน่วย กิต	ชั่วโมง	รวม
อ.วินิจ	-				-			
อ.มัธยะ					Marine Insurance	3	15	45
อ.จิตติมา	-				-			
อ.จุฑาทิพย์	International Marketing Strategy	3	15	45				
รศ. ทวีศักดิ์	-				-			

อาจารย์พิเศษ				
รายชื่ออาจารย์	ภายในหลักสูตร			
	รายชื่อวิชา	หน่วย กิต	ชั่วโมง	รวม
อาจารย์สุรินทร์ วิชชวงศ์	Strategic Supply Chain Management	3	15	45
				0

ประจำในหลักสูตร		สอนนอกหลักสูตร	
ภาระรวม	45	ภาระรวม	45
FTEs	0.62	FTEs	0.62

อาจารย์พิเศษ	
ภาระรวม	45
FTEs	0.62

หลักสูตรฯ ได้กำหนดแนวทางการดำเนินการในอนาคตไว้ว่าจะมีการรับเพิ่มอาจารย์เพื่อให้เข้ามาปฏิบัติหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ได้อย่างน้อย 11 คนตามจำนวน FTEs ที่ได้คิดคำนวณไว้ข้างต้น และในขณะเดียวกัน ตามหลักสูตรฉบับปรับปรุงแก้ไข พ.ศ. 2559 ก็ได้มีการปรับลดจำนวนนิสิตที่รับเข้าให้ลดลงเพื่อให้เกิดความสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ. ให้มากที่สุดโดยที่ยังคงสามารถบริหารจัดการในเรื่องของรายได้จากการลงทะเบียนของนิสิตในหลักสูตรฯ ได้

6.3 มีการระบุและประเมินผลสมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการ

ทางหลักสูตรฯ ได้มีการกำหนดการประเมินผลสมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการผ่านทางคณะโลจิสติกส์ ประจำปีการศึกษา ทางคณะฯ ได้จัดการอบรมการจัดทำมคอ.3 และมีการกำหนดให้อาจารย์ทุกท่านจัดทำ มคอ.3 ที่มีการออกแบบการเรียนการสอน และจัดการเรียนการสอนที่เชื่อมโยงกับการเรียนรู้ ซึ่งมีการแสดงถึงการใช้วิธีการเรียนการสอน ใช้สื่อการเรียนการสอน ผ่านทางระบบรวบรวมการจัดเก็บ มคอ.3 ของมหาวิทยาลัย (อ้างอิง: tqf.buu.ac.th) รวมถึงวิธีการประเมิน และการประเมินผลประสิทธิภาพการสอน แต่ละรายวิชา ผ่านทางระบบรวบรวมการประเมินการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย (อ้างอิง: <http://assess.buu.ac.th>)

คณะฯ ได้ทำการกำหนดสมรรถนะประจำสายงาน ซึ่งได้แก่ 1. การคิดวิเคราะห์ 2. การมองภาพองค์รวม 3. การใส่ใจและพัฒนาผู้อื่น 4. การสืบเสาะหาข้อมูล 5. ความเข้าใจผู้อื่น 6. ความเข้าใจองค์กรและระบบราชการ 7. การดำเนินการเชิงรุก 8. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการ 9. ความมั่นใจในตนเอง และ 10. ความผูกพันที่มีต่อส่วนงาน

ในส่วนของหลักสูตรฯ หลักสูตรฯ ได้กำหนดสมรรถนะสำหรับหลักสูตรฯ สาขาวิชาการค้าระหว่างประเทศและการจัดการโลจิสติกส์ อันประกอบไปด้วย 1.การออกแบบการเรียนการสอน และจัดการเรียนการสอนที่เชื่อมโยงกับการเรียนรู้ในหลักสูตร 2.การใช้วิธีการเรียนการสอนที่หลากหลาย และการเลือกวิธีการประเมินที่เหมาะสมเพื่อให้ผู้เรียนบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง 3.การพัฒนาและใช้สื่อการเรียนการสอนที่หลากหลาย 4.การกำกับและการประเมินผลประสิทธิภาพการสอนและรายวิชาที่สอน 5.การเรียนการสอนสะท้อนจุดที่ควรปรับปรุง หรือแก้ไขในวิธีการสอน และ 6.การทำวิจัยและให้บริการที่เป็นผลประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ทางหลักสูตรฯ มีกระบวนการในการประเมินสมรรถนะตามที่กำหนดไว้ผ่านการประเมินผลการเรียนการสอนประจำภาคการศึกษาของทางมหาวิทยาลัย ซึ่งผลการประเมินของอาจารย์ประจำหลักสูตร ทุกคนอยู่ในระดับดี (กล่าวคือ ผลการประเมินเกินกว่า 3.51 ทุกคน)

หลักสูตรฯ พึงติดตามอยู่อย่างสม่ำเสมอว่าสมรรถนะของอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ที่สอนรายวิชาที่อยู่ในหลักสูตรนั้นมีผลการประเมินเกินกว่า 3.51 หรือไม่ ซึ่งถ้าหากว่ามีอาจารย์รายใดมีผลการประเมินต่ำกว่าคะแนนดังกล่าว หลักสูตรฯ จะต้องเชิญประชุมเพื่อปรึกษาหารือและหาทางแก้ไขปัญหาดังกล่าวตามความเหมาะสมต่อไป

6.4 การสรรหาและการพัฒนาความก้าวหน้าทางสายงานของบุคลากรสายวิชาการอยู่บนพื้นฐานของระบบคุณธรรม รวมทั้งการสอน การวิจัย และการบริการ

คณะโลจิสติกส์ได้มีแผนยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ และทางหลักสูตรฯ ได้นำแนวทางของคณะฯ มาพัฒนาแผนการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ ด้วยการการวางแผนการบริหารพัฒนาของอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ผ่านแผนปฏิบัติการประจำปี แต่เป็นการกำหนดในภาพรวม ไม่มีการวิเคราะห์การ

กำหนดกรอบระยะเวลาของการการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก และการพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการที่ชัดเจน

ก. สภาพการณ์ทั่วไปของอาจารย์ประจำหลักสูตร

หลักสูตรฯ มีจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด 5 ท่านครบตามเกณฑ์ที่กำหนดในทุกปีการศึกษาดังตารางสรุป ดังนี้

ปีการศึกษา	จำนวนอาจารย์ทั้งหมดต้นปีการศึกษา	จำนวนอาจารย์ลาออก/เกษียณในระหว่างปีการศึกษา	จำนวนอาจารย์เข้าใหม่ระหว่างปีการศึกษา	จำนวนอาจารย์ทั้งหมดปลายปีการศึกษา	หมายเหตุ (ระบุเหตุผล)
2556	5	-	-	5	
2557	5	-	-	5	
2558	5	2	2	5	อาจารย์ 2 ท่านย้ายออกไปสาขาอื่น / อาจารย์ 2 ท่านย้ายเข้ามาแทนที่จากสาขาอื่น

จาดตาราง พบว่า อาจารย์ประจำสาขาโลจิสติกส์มีจำนวน 5 คน ในทุกปี ในปี 2556-2557 มีการคงอยู่ 100% แต่ในระหว่างปี 2558 ซึ่งเป็นปีที่คณะโลจิสติกส์ (ทุกหลักสูตร) ต้องดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบปีที่กำหนดตามเกณฑ์ สกอ. ดังนั้น คณะจึงมีความจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนโครงสร้างอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยในส่วนของหลักสูตรธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการค้าระหว่างประเทศและการจัดการโลจิสติกส์นั้น ได้มีการโอนย้ายอาจารย์ในหลักสูตรฯ ให้ไปเป็นอาจารย์ประจำในหลักสูตรอื่นเป็นจำนวน 2 ท่าน ได้แก่ ดร.ปิยะวัฒน์ ชรินทร์ตระกูล และ อ.สุพรรณิ สอนอินทร์ (ถูกย้ายไปประจำหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์) ในขณะเดียวกัน มีอาจารย์จำนวน 2 ท่าน ถูกย้ายเข้ามาประจำหลักสูตรฯ แทนที่ ซึ่งได้แก่ ดร.จิตติมา วงศ์อินตา และ อ.จุฑาทิพย์ สุรารักษ์ (ย้ายมาจากหลักสูตรธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจพาณิชยนาวิ เพราะเหตุที่มีการยุบรวมหลักสูตร)

ข. การพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ได้รับการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

ในส่วนของการเตรียมการเพื่อการสนับสนุนการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นของอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ นั้น ในปี 2558 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่อยู่ในระหว่างการศึกษาต่อระดับปริญญาเอกภายในประเทศ จำนวน 1 ท่าน ได้แก่ อ.มัธยะ ยวมิตร และในปี 2559 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่จะไปศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก (ต่างประเทศ) จำนวน 1 ท่าน ได้แก่ อ.จุฑาทิพย์ สุรารักษ์ โดยได้มีการเตรียมแผนการรองรับการลดจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรไว้แล้ว กล่าวคือ ในปี 2559 จะมีบุคลากรสายวิชาการ (ตำแหน่งอาจารย์) ที่จะจบการศึกษาจากต่างประเทศ จำนวน 1 คน ได้แก่ อ.อนิรุทธ์ ชันธสะอาด โดยบุคลากรรายนี้เป็น

ผู้รับทุนจากคณะโลจิสติกส์ที่จะต้องกลับมาทำงานใช้ทุนให้คณะฯ ดังนั้น ในเบื้องต้นทางคณะได้วางกำหนดการไว้ว่าจะให้ อ.อนิรุทธ์ ชันธสะอาด เข้ามาดำรงตำแหน่งอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ แทน อ.จุฑาทิพย์ สุรารักษ์ที่กำลังจะลาศึกษาต่อต่างประเทศต่อไป

ก. การพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อสนับสนุนให้ทำตำแหน่งทางวิชาการ

ในส่วนของ การเตรียมการเพื่อสนับสนุนให้ทำตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ นั้น ในปี 2558 ได้มีการประชุมวางแผนพัฒนาบุคลากรในหลักสูตรฯ โดยวางกำหนดการไว้ในเบื้องต้นว่า ดร.ฐิติมา วงศ์อินตา จะยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการในปี 2559 ในขณะที่บุคคลอื่นๆ ยังมีอายุงานไม่ครบตามหลักเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการ

ข. การปรับปรุงพัฒนาด้านบุคลากรของหลักสูตรฯ

เนื่องด้วยเหตุที่อาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ในปัจจุบันมีจำนวนไม่เพียงพอต่ออัตราส่วนของการรับเข้านิสิตที่เข้ามาศึกษา ดังนั้น ทางหลักสูตรฯ จึงได้มีความพยายามในการแก้ไขปัญหา ด้วยการกำหนดความต้องการในการสรรหาและรับอาจารย์เพิ่มและกำหนดตารางการพัฒนาก้าวหน้าทางสายงานของบุคลากรสายวิชาการ ดังนี้

ปีการศึกษา	จำนวนอาจารย์ทั้งหมดต้นปีการศึกษา	จำนวนขอตำแหน่งวิชาการที่สูงขึ้น	จำนวนการขอเรียนศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น	จำนวนอาจารย์ที่ต้องการรับเพิ่ม	จำนวนรวมอาจารย์ประจำหลักสูตร
2559	5	1	2	2	7
2560	7	-	2	2	9
2561	9	-	2	1	10

จากตารางข้างต้น ทางหลักสูตรฯ มีแผนที่จะรับเพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ในปีการศึกษา 2559-2561 จำนวน 5 คน ให้ครบรวม 10 ท่าน เพื่อสอดคล้องกับอัตราส่วนของจำนวนอาจารย์กับนิสิตในระดับที่มากขึ้น เนื่องจากหลักสูตรฯ ประสบปัญหาในภาคการศึกษาปัจจุบัน ทางหลักสูตรฯ ได้มีอัตรานิสิตมากกว่าอาจารย์ผู้สอนมาก มีการใช้อาจารย์พิเศษจำนวนมาก ทำให้ในปีการศึกษา 2559 หลักสูตรฯ มีการปรับลดจำนวนรับนิสิตให้สอดคล้องอัตราส่วนกับอาจารย์ เพื่อความมีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน

6.5 มีการกำหนดบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรสายวิชาการอย่างชัดเจน และเป็นที่ยอมรับร่วมกัน

6.6 มีการมอบหมายงานให้บุคลากรสายวิชาการอย่างเหมาะสมกับคุณสมบัติ ประสบการณ์ และความสามารถ

ทางหลักสูตรฯ มีการประชุมกันในเรื่องการแบ่งภาระงานของอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ เพื่อประสิทธิภาพของการบริหารหลักสูตรฯ โดยงานหลักในการบริหารหลักสูตรฯ ประกอบไปด้วย 5 งานหลัก ได้แก่ งานด้านการบริหารหลักสูตรในภาพรวมและการปรับปรุงหลักสูตรฯ งานด้านการจัดการเรียนการสอน งานด้านสหกิจศึกษา และงานด้านการส่งเสริมงานวิจัยและการบริหารงานอื่นๆ ทั้งนี้ ในการพิจารณาการแบ่ง

ภาระงานนั้นได้คำนึงและพิจารณาถึงคุณวุฒิ คุณสมบัติ ประสบการณ์ และความสามารถของบุคลากรแต่ละบุคคล

ในการประชุมและแบ่งภาระงาน ทางหลักสูตรฯ ได้ร่วมกันร่างภาระงานหลักของหลักสูตรฯ อันประกอบไปด้วย 5 งานหลัก โดยมีการภาระงานหลักของหลักสูตรฯ ของอาจารย์ประจำหลักสูตร (ผู้รับผิดชอบหลัก) ดังต่อไปนี้

1. งานด้านการบริหารหลักสูตรในภาพรวมและการปรับปรุงหลักสูตรฯ (ผู้รับผิดชอบหลัก ได้แก่ อ.วินิจ ศิริจิตร ประธานหลักสูตรฯ)
2. งานด้านการจัดการเรียนการสอน (ผู้รับผิดชอบหลัก ได้แก่ อ.จิตติมา วงศ์อินตา ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ)
3. งานด้านสหกิจศึกษา (ผู้รับผิดชอบหลัก ได้แก่ อ.จุฑาทิพย์ สุรารักษ์ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายสหกิจศึกษา)
4. งานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา (ผู้รับผิดชอบหลัก ได้แก่ อ.มัธยะ ยุวมิตร อดีต ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา)
5. งานด้านการส่งเสริมงานวิจัยและการบริหารงานอื่นๆ (ผู้รับผิดชอบหลัก ได้แก่ รศ. ทวีศักดิ์ เทพพิทักษ์ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการวิจัย)

การแบ่งภาระงานของอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ได้ถูกกระทำให้ขึ้นโดยสอดคล้องกับคุณวุฒิ คุณสมบัติ ประสบการณ์ และความสามารถของบุคลากรแต่ละบุคคล ทั้งในส่วนของงานด้านการบริหารหลักสูตรในภาพรวมและการปรับปรุงหลักสูตรฯ งานด้านการจัดการเรียนการสอน งานด้านสหกิจศึกษา และงานด้านการส่งเสริมงานวิจัยและการบริหารงานอื่นๆ

หลักสูตรฯ ควรทบทวนพิจารณาเรื่องการแบ่งภาระงานของอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ อย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตรให้ดำเนินงานต่อไปได้อย่างยั่งยืนและมั่นคง

6.7 บุคลากรสายวิชาการมีความรับผิดชอบต่อมหาวิทยาลัยและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยคำนึงถึงเสรีภาพทางวิชาการและจริยธรรมวิชาชีพ

ทางมหาวิทยาลัยฯ ได้กำหนดแผนได้การปฐมนิเทศพนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปี ซึ่งปีนโครงการต่อเนื่องในทุกปี ซึ่งกำหนดให้อาจารย์ใหม่ทุกท่านต้องเข้าร่วมอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน โดยเนื้อหาการอบรมมุ่งพัฒนาให้ผู้เข้าร่วมอบรม มีความรับผิดชอบต่อมหาวิทยาลัยและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึงชี้แจงถึงเสรีภาพทางวิชาการและจริยธรรมวิชาชีพต่างๆ (อ้างอิง: โครงการปฐมนิเทศพนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปี 2557, 2558)

ทางอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ทุกท่านได้เข้าร่วมการอบรม และผ่านการอบรมอาจารย์ใหม่ที่มีการกำหนดแนวทางการรับผิดชอบต่อมหาวิทยาลัยและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยทางอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ที่รับเข้ามาใหม่จำนวน 1 ท่าน (อ.จุฑาทิพย์ สุรารักษ์) ได้เข้าร่วมอบรม นอกจากนี้ ทางคณะฯ ยังได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติกำหนดแนวทางการรับผิดชอบต่อมหาวิทยาลัยและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผ่านสัญญาจ้างพนักงานที่มีความชัดเจน การกำหนดภาระและหน้าที่ จริยธรรมวิชาชีพและจริยธรรมทางวิชาการ และด้านงานวิจัยทางคณะฯ ได้มีการตั้งคณะกรรมการจริยธรรมในงานวิจัย

อาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ที่รับเข้ามาใหม่ (อ.จุฑาทิพย์ สุรารักษ์) ได้รับการประเมินผ่านการอบรมจากทางมหาวิทยาลัยในโครงการการปฐมนิเทศพนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปี 2558 (23-25 ก.ค. 2558) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว (อ้างอิง: กองบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

<http://personnel.buu.ac.th/activity.php>) นอกจากนี้ ในด้านการกำกับและพัฒนาของคณะฯ ทางคณะฯ ได้ประเมินผลการดำเนินการตามแผนของกองบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ และประเมินผลการจัดโครงการทางจริยธรรมและคุณธรรมประจำปี ซึ่งสามารถสรุปผลได้ว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ทุกท่านได้เข้าร่วมประชุมสัมมนา และแสดงความคิดเห็นเพื่อพัฒนาปรับปรุงในการดำเนินงานด้านนี้ให้เกิดประสิทธิภาพต่อส่วนกลางเพื่อปรับปรุงแผนการพัฒนาต่อไป

หลักสูตรฯ ควรจัดการอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนที่เป็นในส่วนของหลักสูตรเอง โดยเนื้อหาการอบรมมุ่งพัฒนาให้ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรับผิดชอบต่อหลักสูตรฯ คณะฯ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ รวมถึงการให้ความรู้เกี่ยวกับเสรีภาพทางวิชาการและจริยธรรมวิชาชีพต่างๆ ที่จำเป็นต่อไป

6.8 มีการระบุความต้องการในการอบรมและพัฒนาของบุคลากรสายวิชาการอย่างเป็นระบบ และจัดกิจกรรมอบรมและพัฒนาตามความต้องการนั้น

ตามที่ทางคณะโลจิสติกส์ได้รับมาตรฐาน ISO9001:2008 ซึ่งมีกระบวนการระบบพัฒนาบุคลากรที่ทางคณะฯ จัดให้มีการกำหนดแผนการอบรมและพัฒนาของบุคลากรสายวิชาการที่แสดงถึงความต้องการในการอบรม และให้ทางอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ทุกท่านได้ส่งข้อมูลกำหนดความต้องการในการอบรมและพัฒนาของบุคลากรสายวิชาการต่อส่วนกลางคณะฯ ในรอบปีการศึกษา

ในรอบปี 2558 พบว่า มีอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ได้รับการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม การสัมมนา ประชุมทางวิชาการ คุงาน ฯลฯ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้ (ตารางข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร)

ลำดับ	ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/สัมมนา/ประชุมทางวิชาการ/คุงาน ฯลฯ	การใช้ประโยชน์/การได้รางวัลหรือการยอมรับ
1	อ.วินิจ ศิริจิตร	Global Conference on Logistics, Transportation, and Traffic, July 22-24, 2015. (Tokyo, Japan: Waseda University)	เป็นประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอน
2	อ.จิตติมา วงศ์อินตา	<i>The 5th International Symposium on Economics and Social Science. Kyoto, Japan, July12 -14, 2016.</i>	เป็นประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอน
3	อ.จุฑาทิพย์ สุรารักษ์	<i>The 5th International Symposium on Economics and Social Science. Kyoto, Japan, July12 -14, 2016.</i> โครงการ “พัฒนาอาจารย์มืออาชีพ รุ่นที่ 2” ระหว่างวันที่ 23-24 มิถุนายน 2559 มหาวิทยาลัยบูรพา	เป็นประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอน
4	อ.มัธยะ ยุวมิตร	Global Conference on Logistics, Transportation, and Traffic, July 22-24, 2015. (Tokyo, Japan: Waseda University)	เป็นประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอน
5	รศ.ทวีศักดิ์ เทพพิทักษ์	-	-

ในการกำกับและปรับปรุงพัฒนา ทางหลักสูตรฯ ได้นำแผนและผลการดำเนินงานมาทำการวิเคราะห์ พบว่า ในรอบปีการศึกษา การดำเนินการยังไม่เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร ด้วยเหตุผลที่อาจารย์ประจำหลักสูตรฯ มีภาระงานสอน งานบริหารหลักสูตรฯ งานปรับปรุงหลักสูตรฯ การประกันคุณภาพ กิจกรรมนิสิต การเป็นที่ปรึกษานิสิตจำนวนมาก มีนิสิตในหลักสูตรฯจำนวนมาก แต่มีอาจารย์ประจำหลักสูตรฯจำนวนน้อย ภาระงานทั้งหมดของอาจารย์ไม่สมดุล ในด้านการพัฒนาตนเองทางวิชาการ จึงไม่มีเวลาในออกไปการอบรม และพัฒนาทางวิชาการ

จากการวิเคราะห์สาเหตุข้างต้น ทางหลักสูตรฯ ได้สรุปปัญหาต่อผู้บริหารคณะฯ เพื่อพิจารณา และ กำหนดแผนการพัฒนาปรับปรุงการระบุมความต้องการในการอบรมและพัฒนาของบุคลากรให้สอดคล้อง นอกจากนี้ทางหลักสูตรฯ ได้มีการวางแผนการพัฒนาบุคลากรทางวิชาการในแผนปฏิบัติการประจำปีในรอบ การศึกษาถัดไป และจัดให้มีประชุมเพื่อแจ้งข้อมูลต่ออาจารย์ประจำหลักสูตรฯได้ยื่นแสดงความจำนงในการ อบรมและพัฒนาตนเองในรอบปีถัดไป นอกจากนี้ยังมีการกำหนดแผนการพัฒนาทางวิชาชีพของอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯในปีการศึกษา 2559 ที่มีกรอบระยะเวลาชัดเจน ดังนี้

ลำดับ	ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ภาคการศึกษาที่อบรม ปีการศึกษา 2559	จำนวนรวมการอบรม ปีการศึกษา 2559
1.	อ.วินิจ ศิริจิตร	2/2559	1
2.	อ.ฐิติมา วงศ์อินตา	1/2559	1
3.	อ.จุฑาทิพย์ สุรารักษ์ (หรือ อ.อนิรุทธ์ ชันธสะอาด)	1/2559	1
4.	อ.มัธยะ ยุวมิตร	1/2559	1
5.	รศ.ทวีศักดิ์ เทพพิทักษ์	2/2559	1

6.9 การบริหารผลการปฏิบัติงาน เช่น ให้รางวัล ยกย่องให้เกียรติเพื่อสร้างแรงจูงใจ และ สนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ

6.10 มีการสร้าง กำกับ และการเทียบเคียงเพื่อการพัฒนาเกี่ยวกับประเภท และปริมาณของ กิจกรรมด้านการวิจัยของบุคลากรสายวิชาการ

ทางคณะฯ ได้มีการกำหนดเกณฑ์การให้รางวัลการตีพิมพ์ผลงานวิชาการ เพื่อกำหนดแนวปฏิบัติการ ขอรับเงินรางวัลสำหรับการตีพิมพ์ผลงานวิจัยและบทความวิชาการ สำหรับบุคลากรสายวิชาการคณะโลจิสติกส์ โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรฯสามารถดำเนินการส่งเพื่อขอรับเงินรางวัลตามหลักเกณฑ์การให้เงินรางวัลสำหรับ การตีพิมพ์บทความวิจัยและบทความวิชาการของทางคณะ ซึ่งสามารถเข้าถึงทั้งเอกสารประกาศและเอกสาร การขอขึ้นทางเว็บไซต์คณะฯ หรือผ่านเจ้าหน้าที่ส่วนกลาง สำนักงานการจัดการศึกษา (ประกาศคณะโลจิสติกส์ มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ 60/2556 เรื่องหลักเกณฑ์การให้ทุนประชุมและนำเสนอผลงานทางวิชาการระดับ

นานาชาติ) ทั้งนี้ ทางหลักสูตรฯ มีกำหนดแผนงานในเรื่องการผลิตผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ โดยกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีของสาขาฯ ในด้านการพัฒนาวิชาการ กำหนดให้อาจารย์ประจำหลักสูตรฯ แต่ละท่านผลิตผลงานทางวิชาการ 1 ผลงานต่อ 1 ปีการศึกษา (อ้างอิง: แผนปฏิบัติการสาขาประจำปีการศึกษา)

การดำเนินการของหลักสูตรฯ ได้ผลักดันให้อาจารย์ประจำหลักสูตรฯ โดยผ่านแผนการปฏิบัติงานประจำปี กำหนดการผลิตผลงานทางวิชาการอย่างน้อยปีละ 1 เรื่องต่อ 1 ท่าน โดยมีผลงานวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนวิจัยจากส่วนกลางคณะฯ จำนวน 4 เรื่อง และการนำเสนอผลงาน/ตีพิมพ์วารสารในระดับชาติและระดับนานาชาติทุกบทความ ยกเว้นบทความที่ได้รับทุนจากภายนอก ทำให้อาจารย์ประจำหลักสูตรฯ เกิดแรงจูงใจในการผลิตผลงานวิชาการ ซึ่งมีรายละเอียดผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ปี 2556-2558 ดังต่อไปนี้

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร (ผลงานทางวิชาการปี 2556-2558) มีรายละเอียด ดังนี้

1. นายวินิจ ศิริจิตร

Sirichit, V. (2016). Trade Flow Patterns and Trade Costs. In *Proceedings of The 2nd International Conference on Management, Business, and Economics, University of San Francisco, California, USA, February 12-14, 2016*, 417-428.

Sirichit, V. (2015). Port Efficiency, Port Infrastructure, Labor, and Trade Costs. In *Proceedings of Global Conference on Logistics, Transportation, and Traffic, Waseda University, Tokyo, Japan, July 22-24, 2015*, 97-121.

2. นางสาวฐิติมา วงศ์อินตา

2.1 บทความวิจัย/บทความวิชาการ

ฐิติมา วงศ์อินตา, ปณิตดา กลกิจวิวัฒน์, อุษเชษฐ์ นิยมเดชา, บุญทวี จันทร์กลับ และโรสลาวาตี โตะแอะ. (2558). การวิเคราะห์โซ่คุณค่าอาหารฮาลาล. *วารสารการขนส่งและโลจิสติกส์ (Journal of Transportation and Logistics)*, 8, 12-20.

2.2 รายงานการประชุมวิชาการหรือการสัมมนาทางวิชาการ

Wonginta, T., Suraraksa, J. and Phoeun, S. (2016). The Service Quality Assessment of Transport Service Provider in Garment and Textile Industry, Phnom Penh. In *The 5th International Symposium on Economics and Social Science. Kyoto, Japan, July 12 - 14, 2016*.

Wonginta, T., Suraraksa, J., & Damrojareon, S. (2016). Factor Influencing the Selection in Investing in Thailand. In *The 5th International Symposium on Economics and Social Science. Kyoto, Japan, July 12 -14, 2016*.

Judjaeng, A., Amchange, T., & Wonginta, T. (2014). The Application of Activities Based Costing to Compare Cost And Profit Between the Farmers Using Chemicals and Organic Agriculture in Ayutthaya Province, Thailand. In *The 3rd International Symposium on Business and Social Sciences, Hokkaido, Japan*. July 22 - July 24, 2014.

Wonginta, T., & Sirisoponsilp, S. (2014). Price Determination Model for Full Trucload Operation Under Condition of Risk and Uncertainty. In *The 3rd International Symposium on Business and Social Sciences, Hokkaido, Japan*. July 22 - July 24, 2014.

มารุต ชาติพราหมณ์ และจิตติมา วงศ์อินตา. (2556). การวิเคราะห์ใช้คุณค่าของส้มโอพันธุ์ขาวใหญ่ในจังหวัดสมุทรสงคราม. ใน *การประชุมวิชาการ การนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต*. วันที่ 26-28 ธันวาคม 2556.

3. นายทวีศักดิ์ เทพพิทักษ์

3.1 บทความวิจัย/บทความวิชาการ

ทวีศักดิ์ เทพพิทักษ์. (2557). การวิเคราะห์ปริมาณการจราจรของถนนท่องเที่ยวเลียบทะเลชายฝั่งตะวันออกช่วงหาดแม่พิมพ์จังหวัดระยอง-หาดจอมเทียน จังหวัดชลบุรี. *วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย*, 33(1), 1-16.

ทวีศักดิ์ เทพพิทักษ์. (2556). การศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างการเข้าถึงข้อมูล แรงจูงใจ และพฤติกรรม การป้องกันการติดเชื้อ HIV/AIDS ของคนประจำเรือไทย. *วารสารวิทยาการจัดการมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย*, 8(1), 73-98.

ทวีศักดิ์ เทพพิทักษ์. (2556). ทิศทางการจัดการโลจิสติกส์ที่กำลังเปลี่ยนไปของประเทศไทยในทศวรรษหน้า. *วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย*, 33(2), 52-61.

ทวีศักดิ์ เทพพิทักษ์. (2556). การใช้แบบจำลอง KAP กับการศึกษาพฤติกรรมและทัศนคติการป้องกันการติดเชื้อ เอช ไอ วี/ เอดส์ ของคนประจำเรือไทย (The KAP Model and A Study of Behavior and Attitude on prevention HIV/AIDS Infection in Thai Seafarers). *วารสารวิทยาการจัดการมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย*, 8(2), 84-102.

3.2 รายงานการประชุมวิชาการหรือการสัมมนาทางวิชาการ

Theppitak, T. (2013). Measuring Effective Performance in Purchasing, Warehouse and Transport Activities in Thai Automotive Industry. In *Burapha University International Conference 2013 (BUU2013)*, July 4-5, 2013, 272-283.

Theppitak, T., & Malee, P. (2013). 7G, As A Green and CSR Strategy- A Future Direction and Adaptation of Thai Logistics Service Providers. In *Burapha University International Conference 2013 (BUU2013)*, July, 4-5, 2013, 422-434.

Theppitak, T. (2013). Managing Effective Logistics and Supply Chain Management for Thailand's One Tambon, One Product (OTOP) - A Way to Creating Sustainable Business. In *The 5th International Conference on Logistics & Transport 2013 (ICLT 2013)*, Nov 5-8, 2013, 1-6.

4. นางสาวจุฑาทิพย์ สุรารักษ์

Wonginta, T., Suraraksa, J., & Phoeun, S. (2016). The Service Quality Assessment of Transport Service Provider in Garment and Textile Industry, Phnom Penh. In *The 5th International Symposium on Economics and Social Science. Kyoto, Japan, July 12 - 14, 2016*.

Wonginta, T., Suraraksa, J., & Damrojareon, S. (2016). Factor Influencing the Selection in Investing in Thailand. In *The 5th International Symposium on Economics and Social Science. Kyoto, Japan, July 12 -14, 2016*.

5. นายมัธยะ ยุวมิตร

5.1 บทความวิจัย/บทความวิชาการ

มัธยะ ยุวมิตร. (2557). ฎีกาวิเคราะห์: คำพิพากษาศาลฎีกาที่ ๘๓๔๖/๒๕๕๗ (ความรับผิดชอบของผู้ส่งของในกรณีที่ผู้ขนส่งมีส่วนผิดตามกฎหมายการรับขนของทางทะเล). *วารสารนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์*, 43(3), 681-691.

มัธยะ ยุวมิตร. (2557). ข้อพิจารณาที่รัฐควรคำนึงในการทำสัญญาทางแพ่งกับคู่สัญญาภาคเอกชนเพื่อการซื้อขายสินค้าระหว่างประเทศที่มีประสิทธิภาพ. *วารสารนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร*, 7(1), 39-54.

มัธยะ ยุวมิตร. (2557). บุริมสิทธิทางทะเล: การทำความเข้าใจในประเด็นเฉพาะบางประการ. *วารสารกฎหมายขนส่งและพาณิชย์นาวี*, 9(9), 104-113.

มัธยะ ยุวมิตร. (2556). ข้อพิจารณาเกี่ยวกับคำจำกัดความของ “การช่วยเหลือกู้ภัย” ตามพระราชบัญญัติการช่วยเหลือกู้ภัยทางทะเล พ.ศ. 2550: ประเด็นเกี่ยวกับการช่วยเหลือชีวิตมนุษย์ในทะเล. *วารสารกฎหมายขนส่งและพาณิชย์นาวี*, 7, 117-133.

5.2 รายงานการประชุมวิชาการหรือการสัมมนาทางวิชาการ

Yuvamit, M., & Suanin, S. (2015). Preparation for the Compliance of Seafarer Maritime Safety Standards under MLC 2006 in ASEAN Countries. In *Proceedings of Global Conference on Logistics, Transportation, and Traffic*, July 22-24, 2015. Tokyo, Japan: Waseda University, 123-143.

Yuvamit, M. (2014). ASEAN Community and Maritime Safety Laws. In *Proceedings of 5th International Conference on Transportation and Logistics (T-LOG): Towards Seamless Transportation and Logistics Connectivity*, Bangkok, Thailand:

Transportation Institute, Chulalongkorn University and Faculty of Logistics, Burapha University, July 28–30, 2014.

กล่าวโดยสรุป จากการดำเนินการพบว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรฯรวม 5 คน ทางหลักสูตรฯได้จัดทำตารางสรุปผลงานวิจัยของอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ โดยสรุปเป็นผลงานเผยแพร่ในระดับชาติและนานาชาติ ในปี 2556-2558 พบว่ามีข้อมูลงานวิจัยระดับชาติ นานาชาติ ทั้งเป็นงานด้านประชุมวิชาการและวารสารทางวิชาการดังนี้

ตารางข้อมูลผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร และนักวิจัยในหลักสูตร/ผลงานวิชาการ

ปี	ผลงานเผยแพร่				รวม	จำนวนผลงานต่อ อาจารย์และ นักวิจัย
	ระดับชาติ		ระดับนานาชาติ			
	Proceeding	วารสาร	Proceeding	วารสาร		
2556		4	3		7	1.4
2557	1	4	3		8	1.6
2558			5	1	6	1.2

จากตารางการสรุปผลการเผยแพร่ผลงานวิชาการ พบว่า

- จำนวนผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ในปี 2556 เป็นไปตามแผน เนื่องจากผลการวิเคราะห์จำนวนผลงานต่ออาจารย์เท่ากับ 1.4 ซึ่งถือว่ามีผลงานงานวิชาการในอัตราส่วนที่มากกว่า 1 ท่านต่อ 1 ผลงาน

- จำนวนผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ในปี 2557 เป็นไปตามแผน เนื่องจากผลการวิเคราะห์จำนวนผลงานต่ออาจารย์เท่ากับ 1.6 ซึ่งถือว่ามีผลงานงานวิชาการในอัตราส่วนที่มากกว่า 1 ท่านต่อ 1 ผลงาน และมีแนวโน้มการผลิตผลงานทางวิชาการในอัตราที่สูงขึ้นจากปี 2556

- จำนวนผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ในปี 2558 เป็นไปตามแผน เนื่องจากผลการวิเคราะห์จำนวนผลงานต่ออาจารย์เท่ากับ 1.2 ซึ่งถือว่ามีผลงานงานวิชาการในอัตราส่วนที่มากกว่า 1 ท่านต่อ 1 ผลงาน อย่างไรก็ตาม ในปี 2558 มีแนวโน้มการผลิตผลงานทางวิชาการในอัตราที่ต่ำกว่าปี 2557 ทั้งนี้เนื่องจากว่าทางหลักสูตรฯ ให้ความสำคัญกับการตีพิมพ์เผยแพร่ในงานสัมมนาทางวิชาการและวารสารวิชาการในระดับนานาชาติ มากกว่าการตีพิมพ์ในระดับชาติ จึงทำให้มีปริมาณการผลิตผลงานในอัตราที่น้อยกว่าปีก่อนหน้า แต่มุ่งเน้นในเชิงคุณค่าของผลงานมากกว่าปริมาณ นอกจากนี้ ในปี 2558 นั้นได้มีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างอาจารย์ประจำหลักสูตรของหลักสูตรต่างๆ ในคณะ อีกทั้งยังเป็นปีที่จะต้องเร่งดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรของทุกหลักสูตรในคณะ ดังนั้น อาจารย์ประจำคณะจึงล้วนแต่มีภาระหน้าที่ที่เพิ่มขึ้นนอกเหนือไปจากภาระงานด้านการจัดการเรียนการสอนตามปกติซึ่งมีภาระงานสอนในจำนวนที่มากอยู่แล้ว ประกอบกับการมีภาระงานในด้านงานเอกสารเกี่ยวกับการบริหารหลักสูตรฯ งานด้านการครบรอบปรับปรุงหลักสูตรฯ งานด้านประกันคุณภาพการศึกษาที่ได้มีการบังคับใช้หลักเกณฑ์มาตรฐานใหม่ การเป็นที่ปรึกษานิสิตที่มีจำนวนนิสิตมากกว่าจำนวนอาจารย์มาก ด้วยประการทั้งปวงนี้จึงล้วนเป็นเหตุให้คณาจารย์มีเวลาในการสรรค์สร้างน้อยลง

แต่ก็ยังคงจัดสรรเวลาเพื่อการพัฒนาตนเองอยู่พอสมควร และยังคงสร้างความสมดุลระหว่างการปฏิบัติงาน ส่วนกลางและการสร้างผลงานทางวิชาการในส่วนของตน

จากการวิเคราะห์ผล ทางหลักสูตรฯ ได้มีการประชุมเพื่อกำหนดแผนการแก้ไขเบื้องต้น โดยการกำหนดให้มีการประชุมเพื่อแบ่งภาระงานที่ชัดเจน การพัฒนาแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาวิชาการที่ครอบคลุมและมีผู้รับผิดชอบ กำหนดระยะเวลาการดำเนินการที่ชัดเจน เพื่อเกื้อภาระงานของอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ที่มีประสิทธิภาพ รวมถึงการกำหนดแผนการรับอาจารย์ใหม่ในระยะ 3 ปีข้างหน้า เพื่อให้อาจารย์ประจำหลักสูตรฯ นั้นมีเวลาในการสรรค์สร้างผลงานทางวิชาการมากขึ้น อันนำไปสู่ความก้าวหน้าในทางตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรด้วย

AUN - QA criterion 7 คุณภาพบุคลากรสายสนับสนุน (Support Staff Quality)

Sub Criterion 7

1. Both short-term and long-term planning of support staff establishment or needs of the library, laboratory, IT facility and student services are carried out to ensure that the quality and quantity of support staff fulfill the needs for education, research and service.

มีการวางแผนและดำเนินการตามแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสายสนับสนุน หรือความต้องการจำเป็นทั้งระยะสั้นและระยะยาวของห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ ทรัพยากรด้านสารสนเทศ และด้านการจัดบริการแก่นิสิต เพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรสายสนับสนุนมีทั้งคุณภาพและปริมาณที่เพียงพอต่อความต้องการด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ

2. Recruitment and selection criteria for appointment, deployment and promotion of support staff are determined and communicated. Roles of support staff are well defined and duties are allocated based on merits, qualifications and experiences.

กำหนดเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือก สำหรับตำแหน่งงาน การจ้างงาน ความก้าวหน้าทางสายงานของบุคลากรสายสนับสนุน และเผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกัน มีการกำหนดบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรสายสนับสนุนอย่างชัดเจน และมีการมอบหมายงานให้บุคลากรสายสนับสนุนอยู่บนพื้นฐานของคุณธรรมจริยธรรม คุณสมบัติ และประสบการณ์

3. Competencies of support staff are identified and evaluated to ensure that their competencies remain relevant and the services provided by them satisfy the stakeholders' needs.

มีการระบุและประเมินผลสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อสร้างความมั่นใจว่าสมรรถนะและการให้บริการ สร้างความพึงพอใจแก่ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

4. Training and development needs for support staff are systematically identified, and appropriate training and development activities are implemented to fulfill the identified needs.

มีการระบุความต้องการในการอบรมและพัฒนาของบุคลากรสายสนับสนุนอย่างเป็นระบบ และจัดกิจกรรมอบรมและพัฒนาตามความต้องการนั้น

5. Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service.

การบริหารผลการปฏิบัติงาน เช่น ให้รางวัล ยกย่องให้เกียรติ เพื่อสร้างแรงจูงใจ และสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการ

ผลการประเมินตนเอง

AUN-QA Criterion 7 – Checklist	ระดับ	
	2557	2558
7.1 Support staff planning (at the library, laboratory, IT facility and student services) is carried out to fulfill the needs for education, research and service (1) มีการวางแผนและดำเนินการตามแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสายสนับสนุน หรือความต้องการจำเป็น (ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ ทรัพยากรด้านสารสนเทศ และด้านการจัดบริการแก่นิสิต) สำหรับการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ		N/A
7.2 Recruitment and selection criteria for appointment, deployment and promotion are determined and communicated (2) กำหนดเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือก สำหรับตำแหน่งงาน การจ้างงาน ความก้าวหน้าทางสายงานของบุคลากรสายสนับสนุน และเผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกัน		N/A
7.3 Competences of support staff are identified and evaluated (3) มีการระบุและประเมินผลสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุน		N/A
7.4 Training and developmental needs of support staff are identified and activities are implemented to fulfill them (4) มีการระบุความต้องการในการอบรมและพัฒนาของ บุคลากรสายสนับสนุน และจัดกิจกรรมอบรมและพัฒนาตามความต้องการนั้น		N/A
7.5 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service (5) การบริหารผลการปฏิบัติงาน เช่น ให้รางวัล ยกย่อง ให้เกียรติ เพื่อสร้างแรงจูงใจ และสนับสนุนการเรียน การสอน การวิจัย และการบริการ		N/A
ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)		N/A

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรฯ ไม่มีบุคลากรสายสนับสนุนประจำสาขา การบริหารงานทั้งหมดมาจากส่วนกลางของ คณะโลจิสติกส์ จึงไม่มีการดำเนินงานในข้อนี้

AUN - QA criterion 8 คุณภาพและการสนับสนุนผู้เรียน (Student Quality and Support)

Sub Criterion 8

1. The student intake policy and the admission criteria to the programme are clearly defined, communicated, published, and up-to-date.

มีการกำหนดนโยบายและเกณฑ์การรับเข้าสู่หลักสูตรอย่างชัดเจน ประชาสัมพันธ์เผยแพร่อย่างทั่วถึงและเป็นปัจจุบัน

2. The methods and criteria for the selection of students are determined and evaluated.

มีการระบุวิธีการและเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้เรียน และมีการประเมินผลวิธีการและเกณฑ์

3. There is an adequate monitoring system for student progress, academic performance, and workload. Student progress, academic performance and workload are systematically recorded and monitored, feedback to students and corrective actions are made where necessary.

มีระบบกำกับ ติดตามความก้าวหน้าในการเรียน ศักยภาพทางวิชาการ ภาระการเรียนของผู้เรียน อย่างเพียงพอ มีการเก็บข้อมูล ติดตาม และให้ข้อมูลป้อนกลับกับแก่ผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และให้การแก้ไขถ้าจำเป็น

4. Academic advice, co-curricular activities, student competition, and other student support services are available to improve learning and employability.

มีการให้คำปรึกษาวิชาการ กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมการประกวดแข่งขันของผู้เรียน และการบริการอื่น ๆ เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และทักษะการประกอบอาชีพ

5. In establishing a learning environment to support the achievement of quality student learning, the institution should provide a physical, social and psychological environment that is conducive for education and research as well as personal well-being.

ในการสร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ เพื่อสนับสนุนคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน สถาบันควรจัดบรรยากาศการเรียนรู้ทั้งด้านกายภาพ สังคม และจิตใจ ที่เอื้อต่อการเรียนการสอน การวิจัย รวมทั้งสุขภาวะของผู้เรียน

ผลการประเมินตนเอง

AUN-QA Criterion 8 – Checklist	ระดับ	
	2557	2558
8.1 The student intake policy and admission criteria are defined, communicated, published, and up-to-date (1) มีการกำหนดนโยบายและเกณฑ์การรับเข้าสู่หลักสูตรอย่างชัดเจน ประชาสัมพันธ์เผยแพร่อย่างทั่วถึงและเป็นปัจจุบัน		3
8.2 The methods and criteria for the selection of students are determined and evaluated (2) มีการระบุวิธีการและเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้เรียน และมีการประเมินผลวิธีการและเกณฑ์		3
8.3 There is an adequate monitoring system for student progress, academic performance, and workload (3) มีระบบกำกับ ติดตามความก้าวหน้าในการเรียน ศักยภาพทางวิชาการ ภาระการเรียนของผู้เรียนอย่างเพียงพอ		2
8.4 Academic advice, co-curricular activities, student competition, and other student support services are available to improve learning and employability (4) มีการให้คำปรึกษาวิชาการ กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมการแข่งขันของผู้เรียน และการบริการอื่น ๆ เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และทักษะ การประกอบอาชีพ		2
8.5 The physical, social and psychological environment is conducive for education and research as well as personal well-being (5) มีการจัดบรรยากาศการเรียนรู้ทั้งด้านกายภาพ สังคม และจิตใจ ที่เอื้อต่อการเรียนการสอน การวิจัย รวมทั้งสุขภาวะของผู้เรียน		N/A
ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)		3

หมายเหตุ : ระดับบัณฑิตศึกษาไม่ต้องกรอกช่องสุดท้าย ให้ใส่คำว่า N/A

ผลการประเมินตนเอง

8.1 มีการกำหนดนโยบายและเกณฑ์การรับเข้าสู่หลักสูตรอย่างชัดเจน ประชาสัมพันธ์เผยแพร่อย่างทั่วถึงและเป็นปัจจุบัน

8.2 มีการระบุวิธีการและเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้เรียนและมีการประเมินผลวิธีการและเกณฑ์

ทางหลักสูตรฯ มีการกำหนดนโยบายและเกณฑ์การรับนิสิตเข้าสู่หลักสูตรฯ อย่างมีระบบ รวมถึงมีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผ่านช่องทางที่หลากหลายและเป็นปัจจุบัน โดยนโยบายการรับเข้าศึกษาในสาขาวิชาการค้าระหว่างประเทศและการจัดการโลจิสติกส์ เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ของคณะโลจิสติกส์และระเบียบการรับบุคคลเข้าศึกษาของคณะโลจิสติกส์ และมหาวิทยาลัยบูรพา โดยมีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้

(1) การจัดทำแผนการรับนิสิต

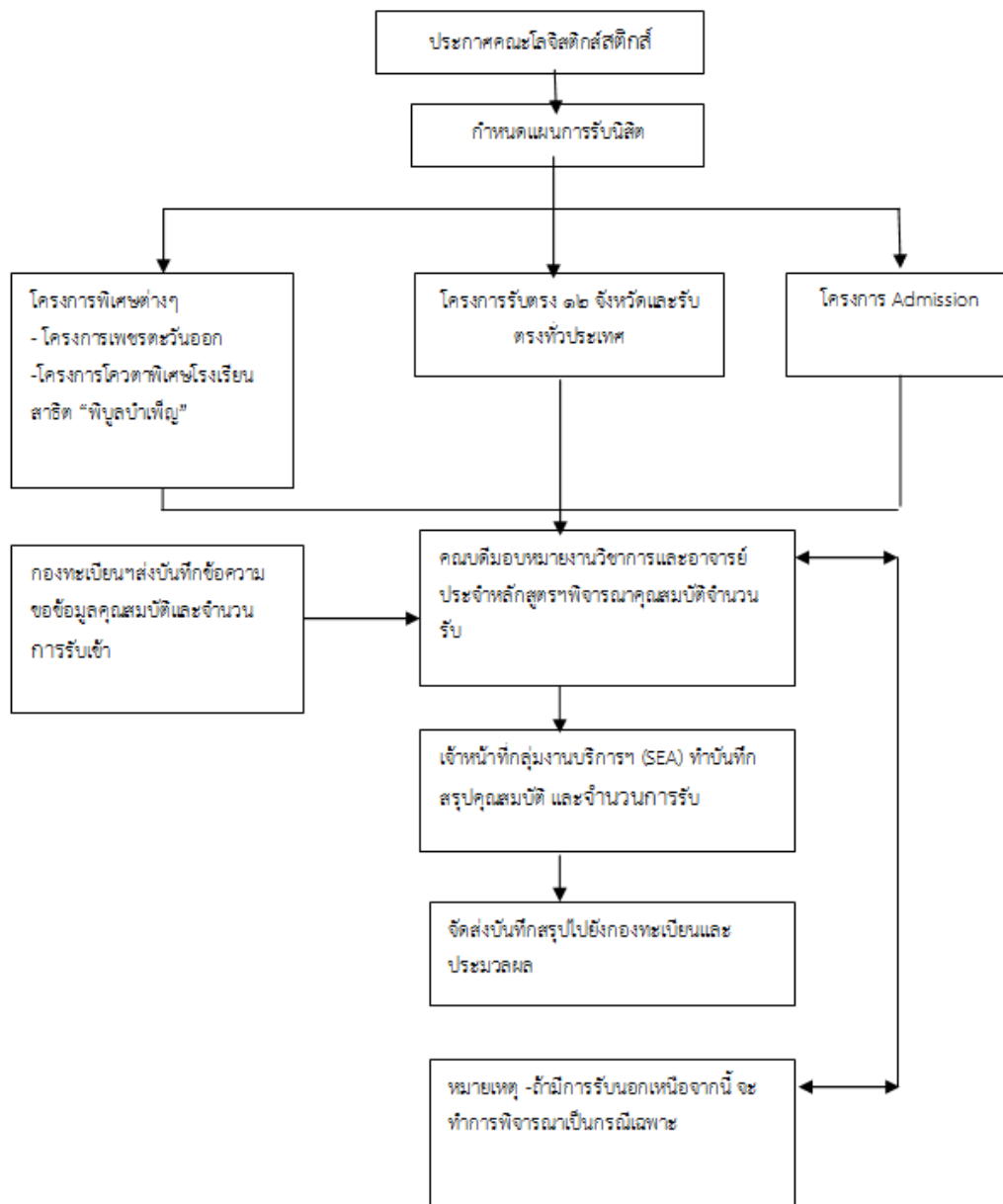
ทางหลักสูตรการค้าระหว่างประเทศและการจัดการโลจิสติกส์ มีการกำหนดแผนการรับนิสิตของหลักสูตรฯตามการประกาศแนวปฏิบัติของคณะโลจิสติกส์ โดยแบ่งเป็น 3 รูปแบบ คือ

-โครงการพิเศษต่างๆ เช่น โครงการเพชรตะวันออก โครงการโควตาพิเศษโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”

-โครงการรับตรง 12 จังหวัด และรับตรงทั่วประเทศ

-Admission

ในกรณีที่มีรูปแบบการรับนอกเหนือจากนี้กลุ่มงานวิชาการจะต้องประชุมร่วมกับอาจารย์ประจำหลักสูตรฯเพื่อพิจารณาเป็นกรณีเฉพาะ โดยใช้ระบบการคัดเลือกผ่านจากส่วนกลางของมหาวิทยาลัย เมื่อได้รายชื่อ นิสิตจะเข้าสู่กระบวนการของการสอบสัมภาษณ์ ซึ่งสามารถสรุปกระบวนการดำเนินการได้ดังนี้



(2) วิธีการและเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้เรียน และมีการประเมินผลวิธีการและเกณฑ์

(2.1) คุณสมบัติของผู้เข้าการศึกษา

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายสายวิทย์-คณิต มีความประพฤติดี ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง ซึ่งเป็นโรคที่สังคมรังเกียจ หรือเป็นโรคที่จะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา และตามที่มหาวิทยาลัยจะประกาศเพิ่มเติม

(2.2) วิธีการ/เกณฑ์การคัดเลือกเข้าศึกษา ในระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ในรูปแบบที่หลากหลาย และ มีสาระสำคัญในแต่ละวิธีสรุปดังนี้

- โครงการรับตรงในภาคตะวันออก จำนวนที่รับประมาณ ร้อยละ 50 ของจำนวนที่รับเข้าศึกษาทั้งหมด
- โครงการรับตรงทั่วประเทศ จำนวนรับประมาณร้อยละ 15 ของจำนวนที่จะรับเข้าศึกษาทั้งหมด
- โครงการ Admissions จำนวนรับประมาณร้อยละ 30 ของจำนวนที่จะรับเข้าศึกษาทั้งหมด
- โครงการพิเศษ จำนวนรับประมาณร้อยละ 5 ของจำนวนที่จะรับทั้งหมด

สำหรับภาคพิเศษ มหาวิทยาลัยบูรพา เปิดรับบุคคลเข้าศึกษาทั้งหลักสูตรต่อเนื่อง และหลักสูตร 4 ปี สำหรับผู้ที่มีผลการเรียนดี และหากมีจำนวนที่สามารถรับได้ในภาคปกติ จะได้รับการพิจารณาจาก คณะกรรมการประจำคณะ หรือ วิทยาลัยในการเปลี่ยนแปลงสถานภาพเป็นนิสิตภาคปกติตามความเหมาะสม

(2.3) การสอบสัมภาษณ์

ผู้เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ในส่วนของสาขาวิชาการค้าระหว่างประเทศและการจัดการโลจิสติกส์มี ขั้นตอนการพิจารณารับเข้าศึกษา 3 ขั้นตอน ดังนี้

1. การผ่านเกณฑ์การรับเข้าจากคะแนนที่ยื่นต่อมหาวิทยาลัย
2. การสัมภาษณ์จากอาจารย์ประจำสาขาวิชาการค้าระหว่างประเทศและการจัดการโลจิสติกส์
3. การตรวจสุขภาพเพื่อเข้าศึกษา

ภายใต้นโยบายและกฎเกณฑ์การรับนิสิตเข้าสู่หลักสูตรฯ ดังที่ได้กล่าวมาข้างต้น หลักสูตรฯ ได้จัดทำ ตารางการเก็บข้อมูลการรับเข้าของนักศึกษาในหลักสูตร โดยมีข้อมูลย้อนหลัง 3 ปีการศึกษา รายละเอียดดังนี้

ภาคการศึกษา/ ปีการศึกษา	จำนวนที่ประกาศรับ (No. Offered)	จำนวนที่ ลงทะเบียน (No. Enrolled)
2558	160	159 ⁴
2557	160	105 ⁵
2556	160	123 ⁶

จากตารางข้างต้น การดำเนินการรับเข้าศึกษาทางหลักสูตรฯ ไม่มีการเก็บข้อมูลเอง แต่เป็นการนำ ข้อมูลสรุปมาจากกองทะเบียนและประมวลผลการศึกษา(อ้างอิง: <http://reg.buu.ac.th>) พบว่า

- ในปีการศึกษา 2556 ประกาศรับนิสิต 160 คน โดยมีผู้เข้าศึกษาและลงทะเบียนจำนวน 123 คน
- ในปีการศึกษา 2557 ประกาศรับนิสิต 160 คน โดยมีผู้เข้าศึกษาและลงทะเบียนจำนวน 105 คน
- ในปีการศึกษา 2558 ประกาศรับนิสิต 160 คน โดยมีผู้เข้าศึกษาและลงทะเบียนจำนวน 159 คน

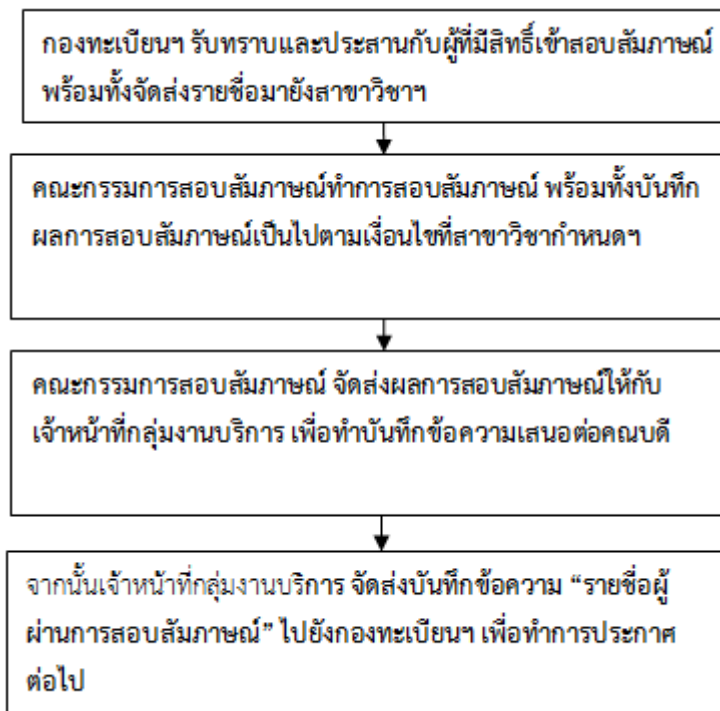
เนื่องจากปัจจัยด้านตัวหลักสูตรฯที่มีความต้องการของตลาดแรงงานสูง รวมถึงการเปิดหลักสูตรฯและ คณะโลจิสติกส์ที่เป็นที่แรกในภาคตะวันออก จึงทำให้มีผู้สนใจในการเข้าศึกษาจำนวนมาก แต่ในปี 2557 มี จำนวนผู้มีสิทธิเข้าศึกษาลดลง ทั้ง ๆ ที่ปัจจัยด้านตัวหลักสูตรฯ ที่มีความต้องการของตลาดแรงงานสูงเช่นเดิม ซึ่งมีความเป็นไปได้ที่ว่าในภาคตะวันออกและใกล้เคียงนั้นมีการเปิดหลักสูตรทางการค้าระหว่างประเทศ และทางด้านโลจิสติกส์เพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง จึงส่งผลให้ผู้สนใจมีทางเลือกในการเข้าศึกษามากขึ้น

⁴ <http://reg.buu.ac.th/document/stat/58/TM20150810.pdf>

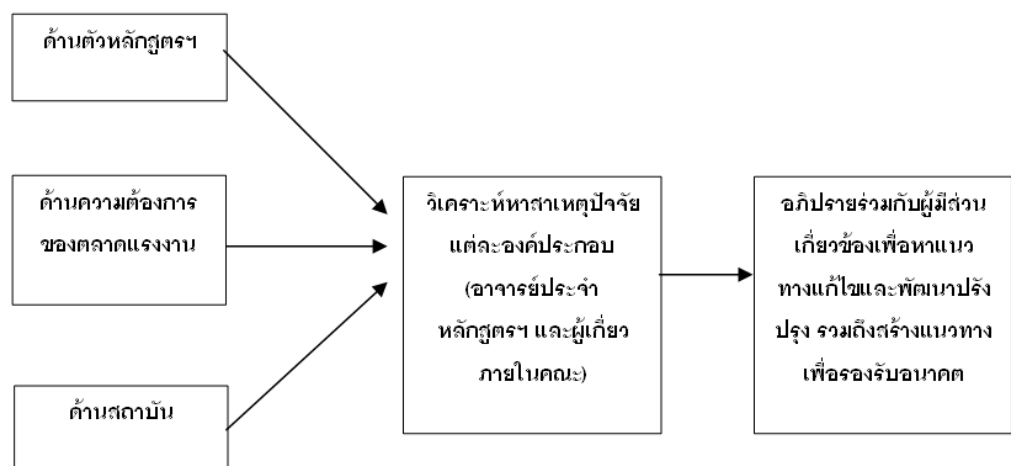
⁵ <http://reg.buu.ac.th/document/stat/57/TOTALB28072557.pdf>

⁶ http://reg.buu.ac.th/document/stat/56/NewMaj10062556_1_2556.pdf

แผนผังกระบวนการดำเนินการรับเข้าศึกษา



การประชุมเพื่อสรุปผลการรับเข้าศึกษา ทางหลักสูตรฯ ได้มีการประชุมเพื่อชี้ผลการรับเข้าศึกษาและทำการวิเคราะห์ถึงปัญหาและแนวทางแก้ไขพัฒนาในการรับเข้าศึกษา โดยนำข้อมูลต่างๆ ที่ประชุมร่วมกันมาทำสรุปและใช้ประกอบการพัฒนาหลักสูตรฯ ในรอบระยะเวลาที่กำหนดเพื่อปรับปรุงแก้ไขการรับเข้าศึกษาเพื่อส่งต่อคณะฯ ในการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพต่อไป รวมถึงมีแผนการในการวิเคราะห์ปัญหาจำนวนผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาลดลง ในปัจจัยต่างๆ ได้แก่ ด้านตัวหลักสูตรฯ, ด้านความต้องการของตลาดแรงงานสูง ด้านสถาบัน และปัจจัยด้านการเปิดหลักสูตรฯ ด้านโลจิสติกส์ในภาคตะวันออกและใกล้เคียงเพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง ดังนี้



8.3 มีระบบกำกับ ติดตามความก้าวหน้าในการเรียน ศักยภาพทางวิชาการ ภาระการเรียนของผู้เรียนอย่างเพียงพอ มีการเก็บข้อมูล ติดตาม และให้ข้อมูลป้อนกลับกับแก่ผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และให้การแก้ไขถ้าจำเป็น

การวางแผนการปฏิบัติ ทางหลักสูตรฯ มีการวางแผนการปฏิบัติงานด้านการติดตามความก้าวหน้าในการเรียน ศักยภาพทางวิชาการ ภาระการเรียนของผู้เรียน ผ่านทางการจัดทำแผนปฏิบัติการโครงการการติดตามในเรื่องวิชาการ ความก้าวหน้าการเรียน ซึ่งมุ่งเก็บข้อมูล ติดตาม และให้ข้อมูลป้อนกลับกับแก่ผู้เรียน และผู้เกี่ยวข้องทุกชั้นปี นอกจากนี้ยังมีการวางแผนชี้แจงทั้งทางการและไม่เป็นทางการในการจัดการดำเนินการจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.5 เพื่อกำกับและติดตามความก้าวหน้าในการเรียน ศักยภาพทางวิชาการ ภาระการเรียนของผู้เรียน โดยมีระบบ TQF BUU ของทางมหาวิทยาลัยเป็นศูนย์กลางในการเก็บข้อมูล และประสานหลักสูตรฯ สามารถติดตามได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในรอบปีการศึกษา 2558 ทางหลักสูตรฯ ได้มีการจัดโครงการเพื่อการติดตามในเรื่องวิชาการ ความก้าวหน้าการเรียนอย่างเป็นทางการดังแผนงาน ทั้งในส่วนของการตรวจสอบและติดตามจากรายละเอียดในแผนการจัดการเรียนการสอน (มคอ.3) และผลการจัดการเรียนการสอน (มคอ.5) ที่อยู่ในระบบ TQF ของทางมหาวิทยาลัย (<https://tqf.buu.ac.th>)

จากการติดตามในด้านการจัดการเรียนการสอนข้างต้น พบว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรฯ และอาจารย์ประจำทุกคนได้มีการจัดทำ มคอ.3 / มคอ.5 ตามที่ปรากฏในระบบ TQF ของทางมหาวิทยาลัย อย่างครบถ้วนทุกรายวิชา นอกจากนี้ ทางหลักสูตรฯ มีการสุ่มพูดคุยในประเด็นดังกล่าวกับนิสิตที่อาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ได้ทำการสอนอย่างไม่เป็นทางการ เพื่อสืบทราบข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ประจำวิชา ก่อนที่จะนำเอาข้อมูลทั้งหมดที่ได้จากการตรวจติดตามเอกสารและการสุ่มพูดคุยจากนิสิตมาเข้าสู่การประชุมหลักสูตรฯ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขเป็นรายกรณี

การตรวจสอบและติดตามจากเอกสารและการสุ่มพูดคุยกับนิสิตนั้น ควรมีการจัดทำในลักษณะของโครงการที่เป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง และควรดำเนินการในลักษณะที่เป็นทางการมากขึ้น เพื่อประโยชน์ในการอ้างอิงต่อการประกันคุณภาพการศึกษาในระดับคณะฯ และมหาวิทยาลัยฯ ต่อไป

8.4 มีการให้คำปรึกษาวิชาการ กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมการประกวดแข่งขันของผู้เรียน และการบริการอื่น ๆ เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และทักษะการประกอบอาชีพ

ด้วยคณะโลจิสติกส์ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้เปิดสอนหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการค้าระหว่างประเทศและการจัดการโลจิสติกส์ และถือเป็นยุทธศาสตร์สำคัญที่อยู่ใกล้กับแหล่งอุตสาหกรรม และผู้ประกอบการเกี่ยวกับการค้าระหว่างประเทศและการจัดการโลจิสติกส์ ในเขตนิคมอุตสาหกรรมภาคตะวันออกของประเทศไทย ในการนี้เพื่อให้มีนิสิตมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการค้าระหว่างประเทศและการจัดการโลจิสติกส์ในภาคอุตสาหกรรม และเพื่อให้การเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

คณะฯ ได้เปิดโอกาสให้นิสิตได้มีประสบการณ์ในการศึกษาดูงานนอกสถานที่ ณ บริษัท มิตรชุบิซิ มอเตอร์ส (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อเพิ่มพูนความรู้และการเตรียมความพร้อมก่อนที่นิสิตจะออกปฏิบัติงานจริง ทั้งนี้ วัตถุประสงค์ของการดูงานดังกล่าวได้แก่ดังนี้

- เพื่อให้มีนิสิตมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการค้าระหว่างประเทศและการจัดการโลจิสติกส์
- เพื่อให้มีนิสิตได้มีโอกาสเห็นสภาพการทำงานจริง
- เพื่อเกิดความร่วมมืออันดีระหว่างสถานประกอบการและคณะโลจิสติกส์

วิธีการดำเนินการ ประกอบไปด้วย (ก) ขั้นตอนเตรียมการ ได้แก่ 1. ประชุมวางแผนในการดำเนินการ 2. จัดโครงการ 3. มอบหมายแบ่งงานหน้าที่และความรับผิดชอบ 4. ประชาสัมพันธ์โครงการ (ข) ขั้นตอนดำเนินการ

ได้แก่ 1. วิทยากรบรรยายให้ความรู้ นิสิต 2. ศึกษาดูงานสภาพแวดล้อมของสถานประกอบการ 3. ดำเนินงานการจัดกิจกรรม และทำแบบประเมินโครงการ และ (ค) ขึ้นสรุป ได้แก่ 1. ประเมินผลการดำเนินงาน 2. สรุปปัญหาที่เกิดขึ้น และแนวทางแก้ไขในอนาคต 3. จัดทำแบบสรุปโครงการ โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการดังนี้

1. นิสิตสาขาการค้าระหว่างประเทศและการจัดการโลจิสติกส์ รหัส 56 ภาคปกติ จำนวน 62 คน
2. นิสิตสาขาการค้าระหว่างประเทศและการจัดการโลจิสติกส์ รหัส 56 ภาคพิเศษ จำนวน 41 คน
3. อาจารย์ประจำหลักสูตรการค้าระหว่างประเทศและการจัดการโลจิสติกส์ จำนวน 2 คน
4. เจ้าหน้าที่ประสานงาน จำนวน 2 คน

รวม 107 คน จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการฯ คิดเป็นสัดส่วนได้ ร้อยละ 86.29

1. นิสิตได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการค้าระหว่างประเทศและการจัดการโลจิสติกส์ จากผู้มีประสบการณ์ และสถานที่ปฏิบัติงานจริง

2. นิสิตได้เห็นความสำคัญของกิจการด้านการค้าระหว่างประเทศและการจัดการโลจิสติกส์
3. เกิดความร่วมมืออันดีระหว่างสถานประกอบการและคณะโลจิสติกส์
4. เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างอาจารย์ประจำหลักสูตร นิสิตในหลักสูตร และสถาน

ประกอบการ

ทั้งนี้ หลักสูตรฯ มีการวัดความสำเร็จของโครงการอย่างเป็นรูปธรรม โดยการแจกแบบประเมินผลโครงการ ศึกษาดูงานภาคอุตสาหกรรมในเขตนิคมอุตสาหกรรมแหลมฉบัง จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด 117 คน สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลแบบประเมินได้จำนวน 107 คน โดยผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจระดับ 4.54 สามารถนำมาวิเคราะห์ผลการประเมินดังนี้

หัวข้อการประเมิน	ระดับความคิดเห็น คะแนน (๑ - ๕ หรือ -)
การประชาสัมพันธ์การเข้าร่วมโครงการ	๔.๓๖
ความพึงพอใจต่อช่วงระยะเวลาในการจัดโครงการ	๔.๒๐
ความพึงพอใจในการเดินทาง	๔.๔๔
ความพึงพอใจต่อสถานที่ดูงาน	๔.๖๗
ความพึงพอใจต่อการฟังการบรรยาย	๔.๔๗
ความพึงพอใจต่อการเยี่ยมชมสายการผลิต	๔.๕๐
ความพร้อมของการจัดโครงการ	๔.๔๒
ควรจัดโครงการนี้ในปีต่อไป	๔.๙๐
ประโยชน์และความรู้ที่ได้รับจากโครงการ	๔.๗๕
ภาพรวมความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ	๔.๗๑

ทั้งนี้ การประเมินผลตามตัวบ่งชี้ความสำเร็จ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือ	วัตถุประสงค์	ผลการประเมิน
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการฯ ร้อยละ ๘๐	สำรวจ	เอกสารลงทะเบียน	ข้อ ๑-๓	ผ่าน (ร้อยละ ๘๖.๒๙)
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีระดับค่าคะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ ๓ คะแนนขึ้นไป	ประเมิน	แบบประเมิน	ข้อ ๑-๓	ผ่าน (ระดับ ๔.๗๑)
ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการค้าระหว่างประเทศและการจัดการโลจิสติกส์มากขึ้น	ประเมิน	แบบประเมิน	ข้อ ๑-๒	ผ่าน (ระดับ ๔.๗๕)

จากการจัดโครงการในครั้งนี้ ทำให้หลักสูตรฯ ได้รับข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์หลายประการ ยกตัวอย่าง ดังนี้ ๑. ได้ความรู้เยอะตรงกับสายการเรียนมาก ๒. ชอบ สนุกได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น อยากให้จัดต่อไปอีก ๓. ได้ความรู้จากการดูงานเยอะมาก สามารถเห็นภาพจริงของการทำงานและนำความรู้ที่ได้เรียนมาประยุกต์ใช้ได้ ๔. ในขณะที่เดินดูสายการผลิต รู้สึกว่าเร็วเกินไป เวลาน้อยไป อาจจะเป็นเพราะเวลาที่จำกัด แต่ถ้าเป็นไปได้อยากให้มีความมากกว่านี้ ๕. โครงการนี้มีประโยชน์มากๆ สำหรับการศึกษาแต่เสียดายที่เปิดให้ดูงานในส่วนการผลิตน้อยเกินไป อยากให้ได้รับโอกาสเยี่ยมชมในส่วนอื่นๆ

8.5 ในการสร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ เพื่อสนับสนุนคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน สถาบันควรจัดบรรยากาศการเรียนรู้ทั้งด้านกายภาพ สังคม และจิตใจ ที่เอื้อต่อการเรียนการสอน การวิจัย รวมทั้งสุขภาวะของผู้เรียน

ทางคณะโลจิสติกส์มีแผนยุทธศาสตร์ซึ่งมีการกำหนดสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ให้มีสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยการเรียนรู้ เพื่อสนับสนุนคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน และมีแผนการดำเนินการเพื่อจัดบรรยากาศการเรียนรู้ที่สนับสนุนต่อความต้องการทั้งทางกายภาพ สังคม และจิตใจ (แผนยุทธศาสตร์คณะโลจิสติกส์)

การดำเนินการของทางคณะโลจิสติกส์มีการกำหนดพื้นที่สีเขียว จัดสภาพแวดล้อมรอบคณะฯ ด้วยต้นไม้/ธรรมชาติ รวมถึงจัดโต๊ะสำหรับให้นิสิตได้นั่งอ่านหนังสือ รวมถึงดำเนินการการจัดสภาพแวดล้อมที่สะอาด ระบายร้อย ตอบสนองต่อความต้องการทางกายภาพ สังคม และจิตใจ อีกทั้งยังได้มีการลอกท่อคูคลองรอบอาคารเรียนคณะโลจิสติกส์ เพื่อแก้ไขปัญหาน้ำขังที่สกปรกและอาจกลายเป็นแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย แมลง และพาหะอื่นๆ นอกจากนี้ ในด้านของการส่งเสริมการเรียนรู้ คณะฯ อยู่ในระหว่างการติดตั้งเรือเดินทะเล (ชื่อท่าเรือ 113) เพื่อสร้างบรรยากาศในการเรียนรู้ในศาสตร์ด้านโลจิสติกส์

ด้านการกำกับและติดตาม ทางคณะโลจิสติกส์ได้จัดให้นิสิตมีการประเมินการสร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ เพื่อสนับสนุนคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน การจัดบรรยากาศการเรียนรู้ทั้งด้านกายภาพ สังคม และจิตใจ ที่เอื้อต่อการเรียนการสอนและการศึกษาหาความรู้

ทางคณะฯ ได้นำผลการประเมินมาดำเนินการปรับปรุงแก้ไขในการจัดทำแผนการดำเนินการเพื่อจัดบรรยากาศการเรียนรู้ที่สนับสนุนต่อความต้องการทั้งทางกายภาพ สังคม และจิตใจที่ดีต่อไป และคณะฯ มี

แผนที่จะใช้ภาพบรรยากาศของเรือเดินทะเลที่ติดตั้งหน้าอาคารคณะโลจิสติกส์มาใช้ในการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ในศาสตร์ด้านโลจิสติกส์ให้กับนิสิตและประชาชนภายนอกต่อไป

AUN - QA criterion 9 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทางกายภาพ (Facilities and Infrastructure)

Sub Criterion 9

1. The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, materials and information technology are sufficient.
มีทรัพยากรทางด้านกายภาพอย่างเพียงพอ ได้แก่ อุปกรณ์ เครื่องมือ และเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. Equipment is up-to-date, readily available and effectively deployed.
อุปกรณ์มีความทันสมัย พร้อมใช้ และใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. Learning resources are selected, filtered, and synchronised with the objectives of the study programme.
มีการคัดเลือก กรั่นกรอง และประสานการใช้ทรัพยากรการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร
4. A digital library is set up in keeping with progress in information and communication technology.
มีห้องสมุดดิจิทัล เพื่อติดตามความก้าวหน้าของข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศการสื่อสาร
5. Information technology systems are set up to meet the needs of staff and students.
มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนองความต้องการของบุคลากร และผู้เรียน
6. The institution provides a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, services and administration.
สถาบันจัดให้มีคอมพิวเตอร์และโครงสร้างเครือข่ายพื้นฐานที่เข้าถึงได้ง่าย เพื่อให้บุคลากรและผู้เรียนสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสอนวิจัย บริการ และการบริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
7. Environmental, health and safety standards and access for people with special needs are defined and implemented.
มีการระบุและใช้มาตรฐานทางด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย สำหรับบุคคลที่มีความต้องการพิเศษ

ผลการประเมินตนเอง

AUN-QA Criterion 9 – Checklist	ระดับ	
	2557	2558
9.1 The teaching and learning facilities and equipment (lecture halls, classrooms, project rooms, etc.) are adequate and updated to support education and research (1) อุปกรณ์และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพียงพอและทันสมัยที่สนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัย (ห้องเรียน ห้องเรียนรวม ห้องปฏิบัติการโครงการ ฯลฯ)		N/A
9.2 The library and its resources are adequate and updated to support education and research (3,4) มีห้องสมุดและทรัพยากรอย่างเพียงพอและทันสมัย เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัย		N/A
9.3 The laboratories and equipment are adequate and updated to support education and research (1,2) มีห้องปฏิบัติการและเครื่องมืออย่างเพียงพอและทันสมัยเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัย		N/A
9.4 The IT facilities including e-learning infrastructure are adequate and updated to support education and research (1,5,6) มีสิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศรวมถึงโครงสร้างพื้นฐานการเรียนรู้ อิเล็กทรอนิกส์ อย่างเพียงพอและ ทันสมัยเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัย		N/A
9.5 The standards for environment, health and safety; and access for people with special needs are defined and implemented (7) มีการระบุและใช้มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และ ความปลอดภัย และสามารถเข้าถึงได้สำหรับบุคคลที่มี ความต้องการพิเศษ		N/A
ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)		N/A

ผลการดำเนินงาน

9.1 อุปกรณ์และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพียงพอและทันสมัยที่สนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัย

9.2 มีห้องสมุดและทรัพยากรอย่างเพียงพอและทันสมัยเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัย

9.3 มีห้องปฏิบัติการและเครื่องมืออย่างเพียงพอและทันสมัยเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัย

9.4 มีสิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศรวมถึงโครงสร้างพื้นฐานการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ อย่างเพียงพอและทันสมัยเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัย

การจัดการเรียนการสอนของสาขาการค้ำระหว่างประเทศและการจัดการโลจิสติกส์ ใช้อุปกรณ์และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้จากส่วนกลางของคณะโลจิสติกส์ โดยทุกปี ดังนั้น คณะโลจิสติกส์จึงได้กำหนดแผนการจัดซื้อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็นต่อการเรียนการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการ โดยจะมีการสอบถามความต้องการอุปกรณ์และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ หรือโครงการกิจกรรมต่างๆ ที่หลักสูตรฯ ต้องการเพื่อจัดทำงบประมาณให้กับสาขาได้ดำเนินการ โดยอุปกรณ์และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่คณะจัดให้เป็นส่วนกลางที่ทุกสาขาวิชาต้องใช้ร่วมกัน

คณะโลจิสติกส์มีอุปกรณ์และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เป็นพื้นฐานให้กับทุกห้องเรียน อีกทั้งมีการสอบถามความต้องการในสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็นจากอาจารย์ประจำหลักสูตรของทุกหลักสูตรในคณะฯ นอกจากนี้ คณะโลจิสติกส์ยังได้ทำการสร้างอาคารใหม่ขนาด 9 ชั้น และอยู่ในขั้นของการตกแต่งภายในและการนำเข้าครุภัณฑ์ ซึ่งจะสมารถแก้ปัญหาห้องเรียนได้ในอนาคต และคณะโลจิสติกส์ได้จัดให้มีเพิ่มเติมโดยเป็นสาธารณะสมบัติร่วมกัน ได้แก่

1. ห้องปฏิบัติการทางด้าน IT ที่เกี่ยวข้องกับการขนส่ง
2. ห้องสมุดคณะโลจิสติกส์
3. ศูนย์การเรียนรู้ทางเรือ (ดำเนินการก่อสร้าง)

คณะฯ ได้จัดให้นิสิตปัจจุบันที่ศึกษาอยู่ในหลักสูตรทุกหลักสูตรเข้าสู่ระบบเพื่อดำเนินการประเมินผลความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยในส่วนของหลักสูตรฯ นั้น ในภาพรวมนิสิตมีความพึงพอใจในระดับ 3.71 ถือว่าอยู่ในระดับดี

จากระดับความพึงพอใจและข้อร้องเรียนต่างๆ ในอุปกรณ์และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ คณะโลจิสติกส์ได้ดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าว และดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นในโดยจะเห็นผลได้อย่างชัดเจนเมื่ออาคารใหม่ของคณะโลจิสติกส์แล้วเสร็จและพร้อมใช้งานในปีการศึกษา 2559 นี้

9.5 มีการระบุและใช้มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย และสามารถเข้าถึงได้สำหรับบุคคลที่มีความต้องการพิเศษ

หลักสูตรไม่มีการดำเนินงานในข้อนี้

AUN - QA criterion 10 การส่งเสริมคุณภาพการศึกษา (Quality Enhancement)

Sub Criterion 10

1. The curriculum is developed with inputs and feedback from academic staff, students, alumni and stakeholders from industry, government and professional organisations.
ในการพัฒนาหลักสูตรมีการใช้ข้อมูลและข้อมูลป้อนกลับจากบุคลากรสายวิชาการ ผู้เรียน ศิษย์เก่า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภาคอุตสาหกรรม ภาครัฐ และองค์กรวิชาชีพ

2. The curriculum design and development process is established and it is periodically reviewed and evaluated. Enhancements are made to improve its efficiency and effectiveness.

มีกระบวนการออกแบบและพัฒนาหลักสูตร มีการทบทวนและประเมินผลหลักสูตรเป็นระยะๆ รวมทั้ง มีการส่งเสริมคุณภาพศึกษานำผลการประเมินมาปรับปรุงเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผล

3. The teaching and learning processes and student assessment are continuously reviewed and evaluated to ensure their relevance and alignment to the expected learning outcomes.

มีการทบทวนกระบวนการเรียนการสอนและการประเมินผลผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่า กระบวนการดังกล่าวมีความเกี่ยวเนื่อง และสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

4. Research output is used to enhance teaching and learning.

มีการใช้ผลการวิจัยเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอน

5. Quality of support services and facilities (at the library, laboratory, IT facility and student services) is subject to evaluation and enhancement.

มีการประเมินผลและปรับปรุงคุณภาพการบริการและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (เช่น ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ สิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการบริการผู้เรียน)

6. Feedback mechanisms to gather inputs and feedback from staff, students, alumni and employers are systematic and subjected to evaluation and enhancement.

มีการประเมินผลและปรับปรุงคุณภาพที่รวบรวมจากปัจจัยนำเข้า และผลการป้อนกลับ จากบุคลากร ผู้เรียน ศิษย์เก่า และผู้ใช้บัณฑิตอย่างเป็นระบบและนายจ้างอย่างเป็นระบบ

ผลการประเมินตนเอง

AUN-QA Criterion 10 – Checklist	ระดับ	
	2557	2558
10.1 Stakeholders’ needs and feedback serve as input to curriculum design and development (1) ในการออกแบบและพัฒนาหลักสูตรมีการใช้ข้อมูลความต้องการ และข้อมูลป้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นปัจจัยนำเข้า		3
10.2 The curriculum design and development process is established and subjected to evaluation and enhancement (2) มีกระบวนการออกแบบและพัฒนาหลักสูตร ประเมินหลักสูตรและปรับปรุงคุณภาพหลักสูตร		3
10.3 The teaching and learning processes and student assessment are continuously reviewed and evaluated to ensure their relevance and alignment (3) มีการทบทวนกระบวนการเรียนการสอนและการประเมินผลผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการดังกล่าวมีความเกี่ยวเนื่อง และสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง		2
10.4 Research output is used to enhance teaching and learning (4) มีการใช้ผลการวิจัยเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอน		3
10.5 Quality of support services and facilities (at the library, laboratory, IT facility and student services) is subjected to evaluation and enhancement (5) มีการประเมินผลและปรับปรุงคุณภาพการบริการและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (เช่น ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ สิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการบริการผู้เรียน)		2
10.6 The stakeholder’s feedback mechanisms are systematic and subjected to evaluation and enhancement (6) มีการประเมินผลและปรับปรุงคุณภาพที่รวบรวมจากปัจจัยนำเข้า และผลการป้อนกลับ จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		1
ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)		2

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรการค้าระหว่างประเทศและการจัดการโลจิสติกส์ได้กำหนดแผนการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์ของโลจิสติกส์ โดยการพัฒนาคอร์สเรียนนั้น มีขั้นตอนการดำเนินงานเริ่มจากการกำหนดวางแผนวันเวลาในการประชุม การสอบถามข้อมูลจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชุมพัฒนาหลักสูตร ประชุมวิพากษ์หลักสูตร และเสนอกรรมการคณะเพื่อพิจารณา

ในการประชุมเพื่อการพัฒนาหลักสูตร หลักสูตรฯ ได้เชิญอาจารย์พิเศษ ผู้เชี่ยวชาญจากภายนอก และผู้ประกอบการจากภาคเอกชน มาร่วมพัฒนาหลักสูตรฯ โดยนำสถานการณ์ภายนอกในปัจจุบันมาวิเคราะห์ เช่น สถานการณ์การพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม แผนยุทธศาสตร์แห่งชาติ แนวโน้มความต้องการของตลาดแรงงาน รวมถึงการคำนึงถึงสถานะแวดล้อมที่อยู่ในเขตการพัฒนาชายฝั่งทะเลตะวันออก เขตอุตสาหกรรม และหลักสูตรฯ ยังได้มีการทบทวนและประเมินผลหลักสูตรเป็นระยะ โดยมีการนำข้อมูลป้อนกลับจากแบบสอบถามความคิดเห็นต่อหลักสูตรของผู้เรียน ศิษย์เก่า และผู้ใช้บัณฑิต มาใช้ในการพัฒนาหลักสูตรฯ และในการพัฒนาหลักสูตรครั้งต่อไป

ในส่วนของการบูรณาการงานวิจัยเข้ากับการเรียนการสอนนั้น อาจารย์วินิจ ศิริจิตรได้นำผลงานวิจัยมาประยุกต์ใช้ในการสอนของรายวิชาในหลักสูตร เช่น รายวิชา 909451 สัมมนาการค้าระหว่างประเทศ (Seminar in International Trade) โดยได้นำผลงานวิจัยเรื่อง Port Efficiency, Port Infrastructure, Labor, and Trade Costs มาประยุกต์ใช้ในการสอน (รายละเอียดตาม เอกสาร มคอ.3 วิชาสัมมนาการค้าระหว่างประเทศ) และอาจารย์มัธยะ ยุวมิตร ได้นำงานวิจัยของตนเองเรื่อง "Preparation for the Compliance of Seafarers Maritime Safety Standards under MLC 2006 in ASEAN Countries" มาประยุกต์ใช้ในบทเรียนเพื่อให้บัณฑิตมีความรู้ความเข้าใจแก่นิสิตในรายวิชา 901351 กฎหมายและการประกันภัยธุรกิจระหว่างประเทศ (Legal Aspects and International Business Insurance) เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ลึกซึ้งและสามารถมองเห็นสภาพแห่งการทำงานจริงได้มากขึ้น

หลังจากจบเทอมของการเรียนการสอน ทางคณะฯ ได้ประเมินผลของคุณภาพการบริการและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของคณะที่มีไว้สำหรับอาจารย์และนิสิต โดยประเมินผลทางแบบสอบถามจากนิสิตผ่านทาง <http://assess.buu.ac.th/> จากผลการประเมินพบว่า อาจารย์และนิสิตมีความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในระดับปานกลาง (ค่าเฉลี่ยระหว่าง 3-4)

ในเรื่องของการพัฒนาหลักสูตร หลักสูตรฯ มีแนวทางที่จะให้ทางภาครัฐ ผู้เรียน และศิษย์เก่าเข้าร่วมในการพัฒนาหลักสูตรฯ เพื่อพัฒนาหลักสูตรฯ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มขึ้น โดยในการนี้ ทางหลักสูตรฯ ได้นำข้อมูลผลการเรียนของนิสิต การประเมินการสอนของอาจารย์จากนิสิต และข้อมูลจากการติดตามการเรียนการสอนของหลักสูตรฯ ผ่านช่องทางเวลาการให้คำปรึกษานิสิตที่อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกท่านจะต้องแจ้งให้นิสิต มาทำการประเมินผู้เรียนในเบื้องต้น

นอกจากนี้ ในเรื่องของการบูรณาการงานวิจัยเข้ากับการเรียนการสอน ทางคณะโลจิสติกส์ยังมีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างผลงานทางวิชาการทางด้านโลจิสติกส์ ในลักษณะต่างๆ ทั้งงานวิจัย

หนังสือ ตำรา เอกสารการสอน เพื่อใช้ในการเรียนการสอน หลักสูตรการค้าระหว่างประเทศและการจัดการโลจิสติกส์ เพื่อประโยชน์ในการบูรณาการงานวิจัยเข้ากับการจัดการเรียนการสอนต่อไป

AUN - QA criterion 11 ผลผลิต (Output)

Sub Criterion 11

1. The quality of the graduates (such as pass rates, dropout rates, average time to graduate, employability, etc.) is established, monitored and benchmarked; and the programme should achieve the expected learning outcomes and satisfy the needs of the stakeholders.

มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงมาตรฐานคุณภาพบัณฑิต (เช่น อัตราการสอบผ่าน อัตราการตกรอก ระยะเวลาในการศึกษา การได้งานทำ ฯลฯ) หลักสูตรควรบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและตอบสนองความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2. Research activities carried out by students are established, monitored and benchmarked; and they should meet the needs of the stakeholders.

มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงมาตรฐานกิจกรรมงานวิจัยของผู้เรียน และควรตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3. Satisfaction levels of staff, students, alumni, employers, etc. are established, monitored and benchmarked; and that they are satisfied with the quality of the programme and its graduates.

มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงมาตรฐาน ระดับความพึงพอใจของบุคลากร ผู้เรียน ศิษย์เก่า นายจ้าง ผู้ใช้บัณฑิต ฯลฯ ด้วยคุณภาพของหลักสูตรและคุณภาพบัณฑิต

ผลการประเมินตนเอง

AUN-QA Criterion 11 – Checklist	ระดับ	
	2557	2558
11.1 The pass rates and dropout rates are established, monitored and benchmarked for improvement (1) มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงมาตรฐาน อัตราการสอบผ่าน อัตราการตกรอก เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ	-	2
11.2 The average time to graduate is established, monitored and benchmarked for improvement (1) มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงมาตรฐาน ระยะเวลาในการศึกษา เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ	-	2
11.3 Employability of graduates is established, monitored and benchmarked for improvement (1) มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงมาตรฐาน การได้งานทำ เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ	-	2
11.4 The types and quantity of research activities by students are established, monitored and benchmarked for improvement (2)	-	2

AUN-QA Criterion 11 – Checklist	ระดับ	
	2557	2558
มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงมาตรฐานประเภทและปริมาณงานวิจัยของผู้เรียน เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ		
11.5 The satisfaction levels of stakeholders are established, monitored and benchmarked for improvement (3) มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงมาตรฐาน ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ	-	2
ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)	-	2

ผลการดำเนินงาน

11.1 มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงมาตรฐาน อัตราการสอบผ่าน อัตราการตกรอก เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ (The pass rates and dropout rates are established, monitored and benchmarked for improvement (1)) และ

11.2 มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงมาตรฐาน ระยะเวลาในการศึกษา เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ (The average time to graduate is established, monitored and benchmarked for improvement (1))

ในส่วนนี้สามารถพิจารณาโดยอ้างอิงจากเนื้อหาใน AUN-QA Criterion 5 ได้เป็นอย่างดี โดยในส่วนนี้สามารถสะท้อนออกมาในรูปของอัตราการคงอยู่ของนิสิตในแต่ละชั้นปี ดังต่อไปนี้

ตารางการเก็บข้อมูลการคงอยู่ของนักศึกษาในหลักสูตรฯ

รหัสนิสิต	นักศึกษา					รวม
	ปี 1	ปี 2	ปี 3	ปี 4	>ปี 4	
นิสิตรหัส 58	151	-	-	-	-	
นิสิตรหัส 57	173	172	-	-	-	
นิสิตรหัส 56	113	112	112	-	-	

คณะโลจิสติกส์ได้วางแผนเกี่ยวกับการเก็บข้อมูลด้านการคงอยู่ของนิสิตตลอดปีการศึกษา 2558 โดยให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการรับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูลที่ได้รับมาจากกองทะเบียนและประมวลผลของมหาวิทยาลัย เพื่อประโยชน์ในการติดตามการคงอยู่ของนิสิตของหลักสูตรฯ

เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการผู้รับผิดชอบได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลด้านการคงอยู่ของนิสิตในแต่ละชั้นปีโดยเรียงลำดับตั้งแต่ปี 1 ปี 2 ปี 3 ปี 4 โดยมีรายละเอียดตามจำนวนที่ปรากฏในตารางข้างต้น

ทั้งนี้ จากจำนวนที่ยกตัวอย่างมาข้างต้นจะสังเกตได้ว่านิสิตที่ศึกษาอยู่ในหลักสูตรฯ รหัส 56 นั้นมีอัตราการคงอยู่ในอัตราที่ลดลงจาก 113 คน เหลือเพียง 112 คน ในขณะที่นิสิตรหัส 57 นั้นมีอัตราลดลงจาก 173 เหลือเป็น 172 คน

จากจำนวนที่ยกตัวอย่างมาข้างต้นจะสังเกตได้ว่านิสิตที่ศึกษาอยู่ในหลักสูตรฯ รหัส 56 นั้นมีอัตราการคงอยู่ในอัตราที่ลดลงจาก 113 คน เหลือเพียง 112 คน ซึ่งถือว่ามีจำนวนการลดน้อยลงอย่างไม่มีนัยสำคัญ ทั้งนี้ สาเหตุประการหนึ่งที่ทำให้นิสิตมีจำนวนลดลงนั้นน่าจะเกิดมาจากนิสิตมีปัญหาทางการเงินของนิสิตที่ไม่สามารถหาเงินมาจ่ายค่าลงทะเบียนได้ จึงต้องพ้นสภาพนิสิตไป

จากการประเมินอัตราการคงอยู่ของนิสิตที่มีระดับลดลงข้างต้น หลักสูตรฯ ได้วางแผนในการจัดทำโครงการให้คณะจัดสรรงบประมาณสำหรับการดำเนินโครงการให้นิสิตช่วยเหลืองานของคณะเพื่อให้นิสิตได้รับค่าตอบแทนโดยเพียงพอต่อการลงทะเบียนให้อยู่ในระบบการศึกษาของมหาวิทยาลัยต่อไป

11.3 มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงมาตรฐาน การดำเนินงานทำ เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ (Employability of graduates is established, monitored and benchmarked for improvement (1))

หลักสูตรมีการจัดเก็บข้อมูลของนิสิตผู้สำเร็จการศึกษา

ตารางที่ 4-1 จำนวนและร้อยละของบัณฑิต ปีการศึกษา 2556 จำแนกตามคณะ ระดับ สาขาวิชาและสถานภาพการทำงาน									
คณะ/สาขาวิชา	ทำงานแล้ว		ทำงานแล้วและกำลังศึกษาต่อ		ยังไม่ได้ทำงานและไม่ได้ศึกษาต่อ		กำลังศึกษาต่อ		รวมทั้งหมด
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	
คณะโลจิสติกส์	429	77.3	19	3.42	89	16.04	18	3.24	555
ปริญญาตรี ปกติ	230	79.31	11	3.79	39	13.45	10	3.45	290
การค้าระหว่างประเทศ	45	71.43	1	1.59	15	23.81	2	3.17	63
การจัดการอุตสาหกรรมพาณิชยนาวิ	109	86.51	5	3.97	8	6.35	4	3.17	126
การจัดการโลจิสติกส์	61	71.76	5	5.88	15	17.65	4	4.71	85
วิทยาการเดินเรือ	15	93.75	0	0	1	6.25	0	0	16
ปริญญาตรี พิเศษ	199	75.09	8	3.02	50	18.87	8	3.02	265
การค้าระหว่างประเทศ	16	69.57	2	8.7	5	21.74	0	0	23
การจัดการอุตสาหกรรมพาณิชยนาวิ	54	73.97	1	1.37	10	13.7	8	10.96	73
การจัดการโลจิสติกส์	43	65.15	4	6.06	19	28.79	0	0	66
ธุรกิจพาณิชยนาวิ	86	83.5	1	0.97	16	15.53	0	0	103
รวมทั้งคณะ	429	77.3	19	3.42	89	16.04	18	3.24	555

ตารางที่ 4-1 จำนวนและร้อยละของบัณฑิต ปีการศึกษา 2557 จำแนกตามคณะ ระดับ สาขาวิชาและสถานภาพการทำงาน									
คณะ/สาขาวิชา	ทำงานแล้ว		ทำงานแล้วและกำลังศึกษาต่อ		ยังไม่ได้ทำงานและไม่ได้ศึกษาต่อ		กำลังศึกษาต่อ		รวมทั้งหมด
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	
คณะโลจิสติกส์	201	72.04	10	3.58	60	21.51	8	2.87	279
ปริญญาตรี ปกติ	33	75	3	6.82	7	15.91	1	2.27	44
การค้าระหว่างประเทศ	9	69.23	2	15.38	1	7.69	1	7.69	13
การจัดการอุตสาหกรรมพาณิชยนาวิ	15	75	0	0	5	25	0	0	20
การจัดการโลจิสติกส์	5	83.33	1	16.67	0	0	0	0	6
วิทยาการเดินเรือ	4	80	0	0	1	20	0	0	5
ปริญญาตรี พิเศษ	168	71.49	7	2.98	53	22.55	7	2.98	235
การค้าระหว่างประเทศ	28	66.67	3	7.14	9	21.43	2	4.76	42
การจัดการอุตสาหกรรมพาณิชยนาวิ	45	73.77	1	1.64	12	19.67	3	4.92	61
การจัดการโลจิสติกส์	37	66.07	1	1.79	16	28.57	2	3.57	56
ธุรกิจพาณิชยนาวิ	58	76.32	2	2.63	16	21.05	0	0	76
รวมทั้งคณะ	201	72.04	10	3.58	60	21.51	8	2.87	279

จากตารางที่แสดงข้อมูลดังกล่าวข้างต้น จะเห็นได้ว่าคณะฯ ได้มีการดำเนินการจัดให้มีการเก็บข้อมูลในส่วนนี้อย่างครบถ้วน สำหรับแผนการดำเนินการในส่วนนี้ คณะฯ จะได้วางแผนให้มีการเผยแพร่ข้อมูลในส่วนนี้ให้ผู้มีส่วนได้เสียได้ทราบต่อไป

11.4 มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงมาตรฐานประเภทและปริมาณงานวิจัยของผู้เรียน เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ (The types and quantity of research activities by students are established, monitored and benchmarked for improvement (2))

ในส่วนนี้สามารถพิจารณา

ในแต่ละปีการศึกษา คณะฯ ได้กำหนดให้นิสิตที่จะสำเร็จการศึกษาจะต้องลงทะเบียนรายวิชาสหกิจศึกษาซึ่งเป็นรายวิชาที่จะต้องออกไปฝึกสหกิจศึกษากับผู้ประกอบการเป็นระยะเวลาอย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา โดยนิสิตจะต้องมีการจัดทำโครงการ (Project) ในระหว่างการฝึกสหกิจศึกษา ภายใต้การดูแลของผู้นิเทศที่เป็นผู้ปฏิบัติงานอยู่ในสถานประกอบการที่นิสิตทำการฝึกสหกิจศึกษา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการเสริมสร้างงานวิจัยของผู้เรียนเพื่อการปรับปรุงคุณภาพการศึกษา

คณะฯ ได้จัดให้มีโครงการนำเสนอผลงานของนิสิตในการฝึกสหกิจศึกษา ซึ่งโครงการนี้ได้จัดในลักษณะที่ให้นิสิตในชั้นปีที่ 4 ได้นำเสนอผลงานหรือโครงการที่นิสิตได้ปฏิบัติในขณะที่ฝึกสหกิจศึกษา ณ สถานประกอบการที่ตนไปฝึกฯ โดยในโครงการนี้ได้มีการเชิญผู้ประกอบการ เช่น บริษัท หน่วยงานผู้ซึ่งเป็นผู้ใช้บัณฑิตมาฟังการนำเสนอผลงานการฝึกสหกิจในครั้งนี้ด้วย ซึ่งนิสิตจะได้รับการประเมินจากสถานประกอบการที่นิสิตไปฝึกสหกิจศึกษาว่าตนผ่านเกณฑ์หรือไม่ อย่างไร รวมทั้งจะได้รับการประเมินจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบดูแลการฝึกสหกิจศึกษาอีกครั้งหนึ่งด้วย โดยจากการประเมินพบว่านิสิตในปีการศึกษา จะผ่านการประเมินคิดเป็นร้อยละ 98 ส่วนนิสิตที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินนั้น จะได้รับการพิจารณาให้ฝึกสหกิจอีก 1 ภาคการศึกษา เพื่อให้ผ่านเกณฑ์การประเมินในครั้งต่อไป

ในวิชาสหกิจศึกษาสหกิจศึกษาจะมีการให้ผลการเรียนเป็น Satisfy (S) ซึ่งหมายถึง ผลการศึกษาผ่านตามเกณฑ์ และ Unsatisfy (U) ซึ่งหมายถึง ผลการศึกษาไม่ผ่านตามเกณฑ์ Incomplete (I) หมายถึง ไม่สมบูรณ์ ซึ่งในการประเมินผลอาจารย์ฯ จะพิจารณาจากรายงานการประเมินผลการฝึกงานในรายวิชาสหกิจศึกษาซึ่งทางสถานประกอบการเป็นผู้รายงานว่านิสิตปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานหรือไม่ ซึ่งคณะฯ ได้จัดให้มีการดำเนินการตามมาตรฐานข้างต้น

ในการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับประเภทและปริมาณงานวิจัยของผู้เรียน เพื่อการปรับปรุงคุณภาพการศึกษานั้น คณะฯ และหลักสูตรฯ ควรจะจัดให้มีการเก็บรวบรวมข้อมูลให้เป็นระบบ และควรวางแผนให้มีการเผยแพร่ข้อมูลในส่วนนี้ให้ผู้มีส่วนได้เสียได้ทราบต่อไป (เชื่อมโยง AUN-QA Criterion 4) ดังนั้น อาจารย์ประจำหลักสูตรจึงได้เตรียมการที่จะประชุมเพื่อแยกแยะหมวดหมู่ของงานวิจัยของผู้เรียนโดยดูจากสภาพการประกอบธุรกิจของสถานประกอบการที่นิสิตได้เข้าไปฝึกสหกิจศึกษา และจะทำการคัดแยกประเภทหรือลักษณะของโครงการ (Project) ของนิสิตต่อไป

11.5 มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงมาตรฐาน ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ (The satisfaction levels of stakeholders are established, monitored and benchmarked for improvement (3))

เพื่อประโยชน์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลด้านความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสียเพื่อการปรับปรุงคุณภาพ การศึกษา คณะโลจิสติกส์ได้มีการกำหนดระเบียบปฏิบัติงานของคณะฯ ภายใต้ระบบ ISO 9001:2008 ไว้ใน เอกสาร Procedure หมายเลข Q-QMR-03 การควบคุมปฏิบัติการแก้ไขและการป้องกัน (Corrective Action and Prevention Action) โดยมีการกำหนดหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรับข้อร้องเรียนเอาไว้ว่า ผู้พบปัญหาหรือผู้ที่รับผิดชอบในการรับข้อร้องเรียนจากลูกค้าจะทำการแจ้งข้อร้องเรียนโดยการบันทึก รายละเอียดลงในคำร้องขอให้ดำเนินการแก้ไข (F-QMR-07) และนำเสนอให้แก่ QMR เพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป (ทั้งนี้ ในทางปฏิบัติคณะฯ ได้กำหนดช่องทางให้ผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ สามารถเข้าถึงกระบวนการร้อง ทุกข์ที่ทางคณะฯ ได้จัดไว้ ได้แก่ การส่งข้อร้องเรียนเป็นหนังสือโดยยื่นผ่านสารบรรณของคณะฯ การส่งข้อ ร้องเรียนที่ผู้รับข้อร้องเรียนซึ่งจัดตั้งไว้ที่หน้าห้องสำนักงานคณบดีของคณะฯ การส่งข้อร้องเรียนผ่านจดหมาย อิเล็กทรอนิกส์ตามที่อยู่ (e-mail address) ซึ่งได้ระบุไว้ในเว็บไซต์ของคณะฯ การส่งข้อร้องเรียนผ่านทางหน้า เพจเฟซบุ๊กของคณะฯ เป็นต้น รวมทั้งการประเมินผ่านแบบประเมินความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้) ซึ่งเมื่อทางผู้แทนฝ่ายบริหารคุณภาพ (Quality Management Representative: QMR) ได้รับใบคำร้องขอให้ ดำเนินการแก้ไข (F-QMR-07) ดังกล่าวแล้วก็นำมาลงทะเบียนสถานะแจ้งดำเนินการแก้ไข (F-QMR-08) เพื่อใช้ข้อมูลดังกล่าวในการติดตามการดำเนินการตาม F-QMR-07 ต่อไป โดยลงบันทึกคำร้องไว้ตามปัญหาที่ เกิดขึ้นตามรหัสที่ได้กำหนดไว้ใน เอกสาร Procedure หมายเลข Q-QMR-03 การควบคุมปฏิบัติการแก้ไขและการ ป้องกัน (Corrective Action and Prevention Action)

คณะฯ เมื่อได้รับข้อร้องเรียนจากช่องทางต่างๆ ตามที่ได้กำหนดไว้ คณะกรรมการ ISO 9001:2008 ที่ เกี่ยวข้อง (QMR / DCC / ADM / EDU) จะนำเสนอข้อร้องเรียนดังกล่าวไปยัง QMR เพื่อที่ QMR จะได้ ดำเนินการแก้ไขตามที่เห็นสมควรต่อไป ทั้งนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกิดขึ้นและมีความเกี่ยวข้องกับหลักสูตรฯ QMR จะปรึกษาหารือกับอาจารย์ประจำหลักสูตรและคณะผู้บริหาร (ถ้าจำเป็น) เพื่อให้มีการแก้ไขข้อบกพร่อง ที่เกิดขึ้น โดย QMR จะติดตามการดำเนินการแก้ไขดังกล่าว (ตัวอย่างของข้อร้องเรียน : บัณฑิตที่สำเร็จ การศึกษาจากหลักสูตรฯ ร้องเรียนกรณีที่กรมศุลกากรไม่ยอมรับสมัครด้วยวุฒิที่จบมาจากคณะโลจิสติกส์ ซึ่ง กรณีเช่นว่านี้ หลักสูตรฯ และผู้บริหารคณะฯ ได้ทำหนังสือชี้แจงรายละเอียดหลักสูตรไปยังกรมศุลกากรเป็นที่ เรียบร้อยแล้ว)

เพื่อประโยชน์ในประเมินผลการเก็บรวบรวมข้อมูลด้านความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสียเพื่อการ ปรับปรุงคุณภาพการศึกษา คณะฯ ได้มีการตรวจติดตามการดำเนินงานตามกระบวนการต่างๆ ภายใต้ระบบ ISO 9001:2008 โดยมีการตรวจติดตามคุณภาพภายใน (Internal Audit) มีการทบทวนโดยฝ่ายบริหาร คุณภาพ (Management Review) และการตรวจประเมินจากหน่วยงานผู้ออกไปรับรองมาตรฐานคุณภาพ (Global Group) โดยในส่วนของกระบวนการว่าด้วยการรับข้อร้องเรียนและการดำเนินการแก้ไขตาม Q-QMR-03 นั้นไม่มีข้อบกพร่องแต่อย่างใด

หลังจากที่ได้มีการติดตามผลการแก้ไขตามระเบียบการปฏิบัติงานข้างต้นแล้ว หากพบว่ามีพฤติกรรมที่อาจก่อให้เกิดแนวโน้มที่จะเป็นสาเหตุให้เกิดข้อบกพร่องหรือสิ่งที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด หลักสูตรฯ จะดำเนินการออกใบร้องขอให้ดำเนินการป้องกัน (Preventive Action Request: PAR) (F-QMR-09) แล้วเสนอต่อ QMR เพื่อดำเนินการหามาตรการป้องกันปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้น ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนาระบบการเก็บรวบรวมข้อมูลด้านความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสียเพื่อการปรับปรุงคุณภาพการศึกษา คณะฯ และหลักสูตรฯ ควรนำเอาข้อบกพร่องที่ได้รับการร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงแนวทางการดำเนินการแก้ไข เข้าสู่การประชุมของกรรมการประจำคณะเพื่อกำหนดนโยบายและรับฟังข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์เพิ่มเติมต่อไป อันจะทำให้ระบบการเก็บรวบรวมข้อมูลด้านความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสียนั้นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น