

แบบใบลาพักผ่อน

มหาวิทยาลัยบูรพา

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอลาพักผ่อน

เรียน .....

ข้าพเจ้า ..... ตำแหน่ง .....

สังกัด .....

มีวันลาพักผ่อนสะสม ..... วันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีนี้อีก.....วันทำการ รวมเป็น ..... วันทำการ

ขอลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่ .....

ถึงวันที่ ..... มีกำหนด ..... วัน ในระหว่างลา จะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่ .....

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) .....

ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

(ลงชื่อ) .....

(ลงชื่อ) นายตุลาพล นิตีเดชา ผู้ตรวจสอบ

(ตำแหน่ง) เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

(ตำแหน่ง) .....

วันที่ .....

วันที่ .....

คำสั่ง

(ลงชื่อ) รองศาสตราจารย์อณกร อินทร์พยุง

(ตำแหน่ง) คณบดีคณะโลจิสติกส์

วันที่ .....