**บันทึกข้อความ**

**ส่วนงาน** สำนักงานคณบดี คณะโลจิสติกส์ โทร.๓๑๐๐-๓๑๐๓

**ที่** ศธ ๖212 /  **วันที่**..........**เดือน**.............................**พ.ศ.** .............

**เรื่อง** ขออนุมัติเบิกเงินกองทุนสวัสดิการคณะโลจิสติกส์

## **เรียน** คณบดีคณะโลจิสติกส์

 ข้าพเจ้า......................................................................................ตำแหน่ง................................................

ขอเบิกเงินกองทุนสวัสดิการคณะโลจิสติกส์ตามหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายสวัสดิการข้อที่.............................

ซึ่งเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ................................................................................................................................

เป็นจำนวนเงิน..............................บาท (..................................................................................)

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

 .............................................................

 ( .......................................................... )

 ผู้ขอรับเงินกองทุนสวัสดิการคณะโลจิสติกส์

 อนุมัติ

 (รองศาสตราจารย์ณกร อินทร์พยุง)

 คณบดีคณะโลจิสติกส์