

บทที่ ๔ การอ้างอิง

การอ้างอิง (Citation) หมายถึง การบันทึกที่มาของข้อความที่ยกมากล่าวอ้างหรืออ้างอิง เพื่อให้ผู้อ่านทราบแหล่งที่มาและสามารถติดตามแหล่งวัสดุอ้างอิงที่สมบูรณ์ เป็นการให้เกียรติแก่เจ้าของผลงานที่นำมาอ้างอิง รวมทั้งเป็นจรรยาบรรณของนักวิจัย ในการเรียบเรียงวิทยานิพนธ์/ คุชณิพนธ์ ให้ใช้รูปแบบการอ้างอิงแบบนาม-ปี (Author-date) ตลอดทั้งเล่ม และให้นำวัสดุอ้างอิงทุกรายการที่ปรากฏในเนื้อหา ใส่ไว้ในส่วนของบรรณานุกรมหรือรายการอ้างอิงท้ายเล่ม

การอ้างอิงแบบนาม-ปี

การเขียนอ้างอิงแบบนี้จะเป็นการอ้างอิงที่อยู่รวมกันกับเนื้อหาไม่แยกกันคนละส่วน โดยอาจเขียนชื่อผู้แต่งที่ใช้อ้างอิงให้กลมกลืนไปกับเนื้อหาหรือจะแยกใส่ในวงเล็บท้ายข้อความที่อ้างอิงก็ได้

๑. ส่วนประกอบของรายการอ้างอิง

๑.๑ โดยทั่วไปรายการอ้างอิงประกอบด้วยส่วนสำคัญ ๒ ส่วนคือ ชื่อผู้แต่ง และปีที่พิมพ์โดยระบุไว้ในวงเล็บดังนี้

*

(ชื่อผู้แต่ง/ปีที่พิมพ์)

หมายเหตุ * เครื่องหมาย “/” หมายถึง กดแป้น Space bar ๑ ครั้ง

ถ้าผู้วิจัยสรุปเนื้อหาสาระที่นำมาอ้างอิงก่อนระบุชื่อผู้แต่ง ให้ใส่ชื่อผู้แต่ง และปีที่พิมพ์อ้างอิงไว้ในวงเล็บหลังเนื้อหานั้น ๆ ในกรณีที่ชื่อผู้แต่งอยู่ก่อนเนื้อหาหรือแทรกอยู่ในเนื้อหา ให้เขียนชื่อผู้แต่งไว้นอกวงเล็บและเขียนปีที่พิมพ์ไว้ในวงเล็บหลังชื่อผู้แต่ง

ในการอ้างอิงครั้งต่อไป ถ้าระบุชื่อผู้แต่งและปีที่พิมพ์อ้างอิง ลงในเนื้อหานำมาก่อนแล้วไม่จำเป็นต้องระบุชื่อผู้แต่งในวงเล็บซ้ำอีก

ตัวอย่าง กรณีใส่ชื่อผู้แต่งและปีที่พิมพ์ไว้ในวงเล็บ

ผู้สูงอายุมีการเปลี่ยนแปลงทางสรีรวิทยาในทางที่เสื่อม ซึ่งส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงด้านอารมณ์และสังคม..... (นาริรัตน์ สัจจวงษ์พนา, 2548)

ตัวอย่าง กรณีใส่ชื่อผู้แต่งและปีที่พิมพ์ไว้นอกวงเล็บ

ยุพาสินี วันชูเสริม (2551) ศึกษาจริยธรรมของนักเรียนโรงเรียนวิถีพุทธในโรงเรียนมัธยม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว เขต 1.....

ตัวอย่าง กรณีใส่ชื่อผู้แต่งและปีที่พิมพ์แทรกอยู่ในเนื้อหา

การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาโรงเรียน วัดและชุมชน ได้ผลสอดคล้องกับพัลลภ เหวงชูศิริรัตน์ (2552) ที่รายงาน.....นอกจากนั้นการส่งเสริมคุณธรรมพื้นฐานสำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชลบุรี เขต 1.....

๑.๒ กรณีที่เป็นการอ้างอิงข้อความที่ไม่มีการเปลี่ยนแปลงข้อความเดิม เช่น พระราชดำรัส บทร้อยกรอง เป็นต้น ให้พิมพ์ต่อไปในเนื้อหาไม่ต้องขึ้นบรรทัดใหม่และให้ใส่เครื่องหมายอัญประกาศ (“...”) กำกับและต้องระบุเลขหน้าของแหล่งที่มา ในการอ้างอิงบางครั้งผู้เขียนต้องการจะอ้างอิงถึงหนังสือ หรือวัสดุอ้างอิงโดยเจาะจงเฉพาะส่วน ให้ระบุเลขหน้าหรือบทที่ได้

สำหรับภาษาไทยใช้

(ชื่อผู้แต่ง,ปีที่พิมพ์,หน้า/เลขหน้าที่อ้างอิง)

(ชื่อผู้แต่ง,ปีที่พิมพ์,บทที่/เลขที่ของบท)

สำหรับภาษาอังกฤษใช้

อ้างอิงหน้าเดียว

(ชื่อผู้แต่ง,ปีที่พิมพ์,p./เลขหน้าที่อ้างอิง)

อ้างอิงหลายหน้า

(ชื่อผู้แต่ง,ปีที่พิมพ์,pp./เลขหน้าที่อ้างอิง)

ตัวอย่าง

การปรับวิสัยทัศน์ พบว่ารูปแบบภาวะผู้นำที่มีประสิทธิผลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร..... (จามจรี จำเมือง, 2548, หน้า 150)

Luying, Xuecheng, Xueying, and Qinghua (2007) ศึกษาสภาพการเลี้ยงที่มีผลต่อการผลิต ดีเอชเอของ *Schizochytrium limacinum* พบว่า.....

He also stated that professional learning communities in schools “lead to strong and measurable improvements in pupils’ learning” (Hargreaves, 2003, pp. 90-91).

๒. หลักการเขียนชื่อผู้แต่ง

๒.๑ ผู้แต่ง การลงชื่อผู้แต่ง ถ้าเป็นคนไทยให้ลงชื่อและตามด้วยชื่อสกุล ส่วนชาวต่างประเทศให้ลงเฉพาะชื่อสกุลเท่านั้น

๒.๑.๑ ชื่อผู้แต่งไม่ต้องลงคำนำหน้าชื่อ เช่น นาย นาง นางสาว ดร. ศ. นายแพทย์ หรือ Mr. Mrs. Miss. Ms. Dr. Prof. เป็นต้น

๒.๑.๒ ผู้แต่งที่มีฐานันดรศักดิ์ บรรดาศักดิ์ หรือยศ ให้คงฐานันดรศักดิ์ บรรดาศักดิ์หรือยศไว้ เช่น พระยาธรรมศักดิ์มนตรี พลตรี มร.ว. คึกฤทธิ์ ปราโมชพระธรรมโกศาจารย์ (ประยูร ธมฺมจิตฺโต) หรือ Sir, Mark เป็นต้น ในกรณีที่อ้างอิงวัสดุอ้างอิงหลายรายการของผู้แต่ง คนเดียวกันที่มีการเปลี่ยนฐานันดรศักดิ์ บรรดาศักดิ์ สมณศักดิ์ และยศ ให้ใช้ตามที่ปรากฏครั้งล่าสุด

๒.๑.๓ ผู้แต่งที่มีสมณศักดิ์ให้ลงชื่อตามที่ปรากฏ

ตัวอย่าง

แบบจำลองความสัมพันธ์เชิงสาเหตุของพฤติกรรมที่เป็นสมาชิกที่ดีต่อองค์กรของ อาจารย์คณะศึกษาศาสตร์ ในมหาวิทยาลัยของรัฐ.....(สญาญ ชีระวนิชตระกูล, 2549)

อำนาจอ้างอิง เป็นอำนาจที่คนอื่นอยากทำตาม อยากเลียนแบบ เกิดจากความดึงดูดใจ ระหว่าง..... (Owens, 2004)

Mellisa and Heusen (2003) ศึกษาความสัมพันธ์ของสถานะทางเอกลักษณ์ รูปแบบ การอบรมเลี้ยงดู และประสบการณ์ในวิทยาลัยของนักศึกษาเพศหญิง.....

๒.๒ การอ้างอิงผู้แต่งคนเดียว แต่มีวัสดุอ้างอิงหลายชิ้น

๒.๒.๑ เอกสารจัดพิมพ์ในปีเดียวกันมากกว่าหนึ่งเรื่อง

ในกรณีที่ผู้แต่งคนเดียวมีวัสดุอ้างอิงที่จัดพิมพ์ในปีเดียวกันมากกว่าหนึ่งเรื่อง และผู้เขียนวิทยานิพนธ์/ คุชฎินิพนธ์ได้นำมาอ้างอิงมากกว่าหนึ่งเรื่อง เพื่อเป็นการระบุให้ชัดเจนว่าเป็นวัสดุอ้างอิงในเรื่องใด ให้ใส่อักษร ก ข ค สำหรับวัสดุอ้างอิงภาษาไทยท้ายปีที่พิมพ์เรียงลำดับก่อนหลังในการอ้างอิงหรือ a b c ในวัสดุอ้างอิงภาษาอังกฤษ โดยพิมพ์เว้นระยะห่างหนึ่งตัวอักษร ระหว่างเลข พ. ศ. กับตัวอักษร ก ข ค..... หรือ a b c..... โดยใส่อักษร ก ข ค..... หรือ a b c..... ใน ส่วนของบรรณานุกรมหรือรายการอ้างอิงท้ายเล่มด้วย และต้องตรวจสอบการพิมพ์นี้ในส่วน ของบรรณานุกรมและส่วนอ้างอิงให้ตรงกัน

๒.๒.๒ เอกสารหลายชิ้นจัดพิมพ์ต่างปี

ในการอ้างอิงเอกสารหลายเรื่องที่เขียน โดยผู้แต่งคนเดียว แต่ปีที่พิมพ์ต่างกัน ให้ระบุชื่อผู้แต่งครั้งเดียวแล้วระบุปีที่พิมพ์ตามลำดับ โดยใช้เครื่องหมายจุลภาค (,) คั่นระหว่างปีที่พิมพ์

๒.๓ เอกสารอ้างอิงชิ้นเดียวแต่มีผู้แต่งหลายคน

๒.๓.๑ ถ้าผู้แต่ง ๒ คนให้อ้างชื่อทั้ง ๒ คนทุกครั้ง โดยเริ่มพิมพ์ชื่อผู้แต่งคนที่ ๑ ถ้าเป็นเอกสารภาษาไทยเชื่อมด้วยคำว่า “และ” ส่วนเอกสารภาษาอังกฤษให้ใช้คำว่า “and” เมื่อกล่าวถึงชื่อผู้แต่ง ก่อนที่จะอธิบายเนื้อหาและไม่ได้อยู่ในวงเล็บ แต่ถ้าอธิบายเนื้อหาเสร็จเรียบร้อยแล้วจึงอ้างถึงชื่อผู้แต่ง ให้พิมพ์ในวงเล็บและใช้ “&” (Ampersand) แล้วจึงใส่ชื่อผู้แต่งคนที่ ๒

๒.๓.๒ ถ้าผู้แต่ง ๓-๕ คน ให้อ้างชื่อของผู้แต่งทุกคนในการอ้างครั้งแรก ส่วนผู้แต่งคนสุดท้ายเชื่อมด้วย “และ” กรณีที่ผู้แต่งเป็นชาวต่างประเทศให้อ้างชื่อของผู้แต่งทุกคนในการอ้างอิงครั้งแรกเช่นกัน ส่วนผู้แต่งคนสุดท้ายเชื่อมด้วย “and” กรณีที่ไม่อยู่ในวงเล็บ หรือ “&” เมื่ออยู่ในวงเล็บ และใช้หลักการเดียวกับผู้แต่ง ๒ คน แต่ครั้งต่อไปถ้าเป็นเอกสารภาษาไทย ให้อ้างชื่อคนแรกแล้วตามด้วย “และคณะ” ส่วนเอกสารภาษาอังกฤษให้อ้างชื่อคนแรกแล้วตามด้วย “et al.” และที่ว่างระหว่างชื่อผู้แต่งคนแรกกับ “และคณะ” หรือ “et al.” ไม่ต้องมีเครื่องหมายใด ๆ

๒.๓.๓ ถ้าผู้แต่งตั้งแต่ ๖ คนขึ้นไปให้ใช้ชื่อผู้แต่งเฉพาะคนแรกเท่านั้น แล้วตามด้วย “และคณะ” หรือ “et al.”

ในกรณีที่เอกสารที่มีคณะผู้แต่งแตกต่างกัน แต่มีผู้แต่งคนที่ ๑ คนที่ ๒ ซ้ำกัน หากเขียนย่อว่า “ผู้แต่งคนที่ ๑ และคณะ” หรือ “first author et al.” แล้วจะทำให้เกิดการเข้าใจผิดว่าเป็นเอกสารชิ้นเดียวกันให้พิมพ์ชื่อผู้แต่งคนที่ ๑ คนที่ ๒ และคนที่ ๓ (ซึ่งเป็นผู้แต่งที่แตกต่างจาก

กลุ่มแรกเพื่อเป็นการจำแนกกลุ่ม) แล้วจึงตามด้วย “และคณะ” หรือ “et al.”

๒.๔ การอ้างอิงเอกสารหลายเรื่องโดยผู้แต่งหลายคน

ให้อ้างอิงไว้ในวงเล็บเดียวกัน โดยมีเครื่องหมายอัฒภาค (;) คั่นระหว่างเอกสารอ้างอิงนั้น โดยเรียงลำดับชื่อภาษาไทยก่อนภาษาต่างประเทศ และเรียงตามลำดับตัวอักษร

๒.๕ การอ้างอิงเอกสารที่ผู้แต่งเป็นสถาบัน

การอ้างอิงเอกสารที่มีสถาบันเป็นผู้แต่ง ให้ระบุชื่อสถาบัน โดยเขียนชื่อเต็มในการอ้างครั้งแรก ถ้าสถาบันนั้นมีชื่อย่อที่เป็นทางการ ให้ระบุชื่อย่อไว้ในวงเล็บเหลี่ยม [] ด้วย การอ้างครั้งต่อไปให้ใช้ชื่อย่อนั้นได้ในกรณีที่ไม่มีชื่อย่อหรือชื่อย่อนั้นไม่เป็นที่รู้จักกันดีการอ้างครั้งต่อไปให้ระบุชื่อสถาบันเต็มทุกครั้ง

ตารางที่ ๓ ตัวอย่างการเขียนอ้างอิงชื่อผู้แต่งเอกสารภาษาอังกฤษ (คัดแปลงจาก American Psychological Association, 2010)

รูปแบบของการอ้างอิง	การอ้างอิงครั้งแรก	การอ้างอิงครั้งต่อไป	การใส่วงเล็บในการอ้างอิงครั้งแรก	การใส่วงเล็บในการอ้างอิงครั้งต่อไป
เรื่องที่มีผู้แต่ง 1 คน	Walker (2007)	Walker (2007)	(Walker, 2007)	(Walker, 2007)
เรื่องที่มีผู้แต่ง 2 คน	Walker and Allen (2004)	Walker and Allen (2004)	(Walker & Allen, 2004)	(Walker & Allen, 2004)
เรื่องที่มีผู้แต่ง 3 คน	Bradley, Ramirez, and Soo (1999)	Bradley et al. (1999)	(Bradley, Ramirez, & Soo, 1999)	(Bradley et al., 1999)
เรื่องที่มีผู้แต่ง 4 คน	Bradley, Ramirez, Soo, and Walsh (2006)	Bradley et al. (2006)	(Bradley, Ramirez, Soo, & Walsh, 2006)	(Bradley et al., 2006)
เรื่องที่มีผู้แต่ง 5 คน	Walker, Allen, Bradley, Ramirez, and Soo (2008)	Walker et al. (2008)	(Walker, Allen, Bradley, Ramirez, & Soo, 2008)	(Walker et al., 2008)
เรื่องที่มีผู้แต่ง 6 คน หรือมากกว่า	Wasserstein et al. (2005)	Wasserstein et al. (2005)	(Wasserstein et al., 2005)	(Wasserstein et al., 2005)
ผู้แต่งที่เป็นหน่วยงานหรือสถาบันที่มีชื่อย่อเป็นทางการ	National Institute of Mental Health (NIMH, 2003)	NIMH (2003)	(National Institute of Mental Health [NIMH], 2003)	(NIMH, 2003)
ผู้แต่งที่เป็นหน่วยงานหรือสถาบันที่มีชื่อย่อไม่เป็นทางการ	University of Pittsburgh (2005)	University of Pittsburgh (2005)	(University of Pittsburgh, 2005)	(University of Pittsburgh, 2005)

ตารางที่ ๔ ตัวอย่างการเขียนอ้างอิงชื่อผู้แต่งเอกสารภาษาไทย

รูปแบบของการอ้างอิง	การอ้างอิงครั้งแรก	การอ้างอิงครั้งต่อไป	การใส่วงเล็บในการอ้างอิงครั้งแรก	การใส่วงเล็บในการอ้างอิงครั้งต่อไป
เรื่องที่มีผู้แต่ง 1 คน	พิมพ์ทอง ทองนพคุณ (2554)	พิมพ์ทอง ทองนพคุณ (2554)	(พิมพ์ทอง ทองนพคุณ, 2554)	(พิมพ์ทอง ทองนพคุณ, 2554)
เรื่องที่มีผู้แต่ง 2 คน	วีรพงศ์ วุฒิพันธุ์ชัย และสุบัณฑิต นิ่มรัตน์ (2555)	วีรพงศ์ วุฒิพันธุ์ชัย และสุบัณฑิต นิ่มรัตน์ (2555)	(วีรพงศ์ วุฒิพันธุ์ชัย และสุบัณฑิต นิ่มรัตน์, 2555)	(วีรพงศ์ วุฒิพันธุ์ชัย และสุบัณฑิต นิ่มรัตน์, 2555)
เรื่องที่มีผู้แต่ง 3 คน	ศิริกัลยา สุวจิตานันท์, พัฒนา มุลพฤกษ์ และธำรงวัฒน์ มุ่งเจริญ (2541)	ศิริกัลยา สุวจิตานันท์, และคณะ (2541)	(ศิริกัลยา สุวจิตานันท์, พัฒนา มุลพฤกษ์ และธำรงวัฒน์ มุ่งเจริญ, 2541)	(ศิริกัลยา สุวจิตานันท์ และคณะ, 2541)
เรื่องที่มีผู้แต่ง 4 คน	วิศิษฐ์ ต้นหยง, เกศรินทร์ ชัยศิริ, มุขิตา ยืนวงศ์ และชัยวัฒน์ ชีรธรรมากร (2555)	วิศิษฐ์ ต้นหยง และคณะ (2555)	(วิศิษฐ์ ต้นหยง, เกศรินทร์ ชัยศิริ, มุขิตา ยืนวงศ์ และชัยวัฒน์ ชีรธรรมากร, 2555)	(วิศิษฐ์ ต้นหยง และคณะ, 2555)
เรื่องที่มีผู้แต่ง 5 คน	ปราณี วิมณ, ศักดิ์คำ สุวิทย์, มณี ดวงแด, ฉัตร ดีมาก และมณฑุดี ศิยากัลป์ (2544)	ปราณี วิมณ และคณะ (2554)	(ปราณี วิมณ, ศักดิ์คำ สุวิทย์, มณี ดวงแด, ฉัตร ดีมาก และมณฑุดี ศิยากัลป์, 2544)	(ปราณี วิมณ และคณะ, 2544)
เรื่องที่มีผู้แต่ง 6 คน หรือมากกว่า	สุมนมาลย์ สิงหะ และคณะ (2545)	สุมนมาลย์ สิงหะ และคณะ (2545)	(สุมนมาลย์ สิงหะ และคณะ 2545)	(สุมนมาลย์ สิงหะ และคณะ 2545)
ผู้แต่งที่เป็นหน่วยงาน หรือสถาบันที่มีชื่อย่อเป็นทางการ	สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ., 2552)	สมศ. (2552)	(สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา [สมศ.], 2552)	(สมศ., 2552)
ผู้แต่งที่เป็นหน่วยงาน หรือสถาบันที่มีชื่อย่อไม่เป็นทางการ	มหาวิทยาลัยบูรพา (2555)	มหาวิทยาลัยบูรพา (2555)	(มหาวิทยาลัยบูรพา, 2555)	(มหาวิทยาลัยบูรพา, 2555)

๒.๖ การอ้างอิงเอกสารที่ไม่ปรากฏชื่อผู้แต่ง

เอกสารที่ไม่ปรากฏชื่อผู้แต่ง มีวิธีการอ้างอิงดังนี้

๒.๖.๑ เอกสารที่ไม่ปรากฏชื่อผู้แต่งให้ลงชื่อเรื่องแทนชื่อผู้แต่ง

ตัวอย่าง

(จรรยาวิชาชีพอิจัย และแนวทางปฏิบัติ, 2555)

(Global Warming Effects and Causes, 2009)

กรณีที่อ้างอิงเอกสารภาษาอังกฤษที่ไม่มีการระบุชื่อผู้แต่ง แต่มีคำว่า Anonymous ให้เขียนอ้างอิงโดยใช้คำว่า Anonymous แทนชื่อผู้แต่ง

๒.๖.๒ เอกสารที่ไม่ปรากฏชื่อผู้แต่ง มีแต่ผู้ทำหน้าที่เป็นบรรณาธิการ หรือผู้รวบรวม ให้ลงชื่อบรรณาธิการหรือผู้รวบรวม หลังจากนั้นพิมพ์เครื่องหมายจุลภาค “,” แล้วจึงพิมพ์คำว่า “บรรณาธิการ”

ตัวอย่าง

(ชมัฏกร บางคมบาง และพิเชฐ แสงทอง, บรรณาธิการ, 2555)

(Dorai, Ed., 2009)

๒.๗ การอ้างอิงหนังสือแปล ระบุชื่อผู้เขียนที่เป็นเจ้าของเรื่อง ถ้าไม่ทราบชื่อผู้เขียน จึงระบุชื่อผู้แปล

ตัวอย่างทราบชื่อผู้เขียน

(ทาคาชิ ไชโต, 2555)

ตัวอย่างไม่ทราบชื่อผู้เขียน

(วิณา หวัง, ผู้แปล, 2555)

๒.๘ ในการอ้างอิงที่ไม่อาจหาแหล่งเบื้องต้น (Primary source) ของวัสดุอ้างอิงได้ จำเป็นต้องอ้างอิงจากแหล่งรอง (Secondary source) ให้ระบุแหล่งเบื้องต้นก่อนและใช้คำว่า

“อ้างถึงใน” หรือ “cited in” ทั้งนี้ในส่วนของบรรณานุกรม/ รายการอ้างอิงให้ระบุแหล่งอ้างอิงที่
 สมบูรณ์ทั้งแหล่งเบื้องต้นและแหล่งรอง อย่างไรก็ตามไม่สมควรอ้างอิงเฉพาะแหล่งรองถ้าสามารถ
 หาแหล่งเบื้องต้นได้

ตัวอย่างระบุแหล่งเบื้องต้นก่อน

(เทือน ทองแก้ว, 2544 อ้างถึงใน จามจุรี จำเมือง, 2549)

(Bjerrum, 1954 อ้างถึงใน รุ่งลาวัลย์ ราชัน, 2555)

(Tangtermsirikul et al., 1995 cited in Kaewmanee, Krammart, Sumranwanich,
 Choktaweekam, & Tangtermsirikul, 2013)

๓. การอ้างอิงการสื่อสารระหว่างบุคคล

การสื่อสารระหว่างบุคคล อาจเป็นจดหมาย บันทึก การสนทนา การสัมภาษณ์ ฯลฯ
 ให้ระบุชื่อของผู้สื่อสารพร้อมวันที่ด้วย

ตัวอย่าง

Sutarso (personal communication, July 13, 2012).....

.....(จิราพร บานลา, สัมภาษณ์, 26 เมษายน 2554)

๔. การอ้างอิงจากสื่อทัศนวัสดุ

(ชื่อผู้จัดทำ,ประเภทวัสดุ,ปีที่

ตัวอย่าง

(ไพบูลย์เกียรติ เขียวแก้ว, ซีดี, 2552)

(Lashway, slide, 2005)

๕. การอ้างอิงจากสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์

(ชื่อผู้แต่ง,ปีที่พิมพ์)

ตัวอย่าง

(วารกรณ์ สามโกเศศ, 2554)

(Kehr, 2011)

ถ้าไม่ปรากฏปีที่พิมพ์ให้ใช้อักษรย่อ ม.ป.ป. (ไม่ปรากฏปีที่พิมพ์) หรือ n.d. (No date)

สำหรับวัสดุอ้างอิงภาษาอังกฤษ

(ชื่อผู้แต่ง,/ม.ป.ป.)

ตัวอย่างภาษาไทย

ศ. กลิ่นหอมหวล (ม.ป.ป.) ศึกษา.....

ตัวอย่างภาษาต่างประเทศ

.....(Kuehner & Reque, n.d.)

Kuehner and Reque (n.d.).....